

## **PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 002/2024**

**CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2024**

**X**

**INSTITUTO SOMA**

**CNPJ Nº 07.257.758/0001-59**

**PERÍODO DE 01/03/2026 À 31/03/2026**

**1. Anexo RP – 10**

**ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR**  
**DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS**  
**TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO**

**ÓRGÃO PÚBLICO: PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS**

**ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: INSTITUTO SOMA**

**CNPJ: 07.257.758/0001-59**

**ENDEREÇO E CEP: RUA GERSON FRANÇA, Nº 14-77, VILA MESQUITA, CEP 17014-380**

**RESPONSÁVEL PELA OSC: JOSÉ CABRAL**

**CPF:** [REDACTED]

**OBJETO DA PARCERIA:** Fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

**EXERCÍCIO: 01/03/2026 à 31/03/2026**

**ORIGEM DOS RECURSOS (1): Municipal**

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Colaboração/Fomento nº	002/2024	31/12/2029	R\$ 3.700.000,00
Aditamento nº			

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
MAR/ 26	R\$ 65.859,49	06/03/2026	5.800.000.073.014	R\$ 65.859,49
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				R\$ 126.956,63
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				R\$ 65.859,49
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				R\$ 302,33
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				R\$ 0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B+ C + D)				R\$ 193.118,45
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				R\$ 0,35
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				R\$ 193.118,80

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O signatário, na qualidade de representante do INSTITUTO SOMA vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício março/2026 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

<b>DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO</b>					
<b>ORIGEM DOS RECURSOS (4):</b>					
<b>CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)</b>	<b>DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)</b>	<b>DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)</b>	<b>DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)</b>	<b>TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)</b>	<b>DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)</b>
Recursos humanos (5)	25.216,88		25.216,88	25.216,88	
Recursos humanos (6)	27.877,62		27.877,62	27.877,62	
Outros materiais de consumo	214,00		214,00	214,00	
Serviços médicos (*)					
Outros serviços de terceiros	1.440,00		1.440,00	1.440,00	
Outras despesas					
<b>TOTAL</b>	<b>54.748,50</b>		<b>54.748,50</b>	<b>54.748,50</b>	

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá ser indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(\*) Apenas para entidades da área da Saúde.

<b>DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO</b>	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 193.118,80
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	R\$ 54.748,50
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E – (J – F)]	R\$ 138.370,30
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	R\$ 0,00
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K – L)	R\$ 138.370,30

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

Bauru/SP, 20 de abril de 2026.

INSTITUTO

SOMA:07257758000

159

Assinado de forma digital por  
INSTITUTO SOMA:07257758000159  
Dados: 2026.04.20 09:24:18 -03'00'

JOSÉ CABRAL  
PRESIDENTE

**RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS  
 (MEMÓRIA DE CÁLCULO BB RENDE FÁCIL E COFINS)**

DATA	(A) Valor da aplicação/ saldo	(B) Juros / Rendimento	(C) IR	(D) Líquido Projetado (A+B-C)	(G) Rende Fácil (Rendimento - IR)	(I) COFINS apurado	(J) Total (G-I)
11/02/2025	R\$ 86.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
28/02/2025	R\$ 69.500,00	R\$ 421,17	R\$ 52,82	R\$ 69.868,35	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 374,33
31/03/2025	R\$ 69.500,00	R\$ 1.059,18	R\$ 237,69	R\$ 70.321,49	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 453,14
30/04/2025	R\$ 54.000,00	R\$ 1.372,68	R\$ 307,80	R\$ 55.064,88	R\$ 42,25	R\$ 59,22	R\$ 444,28
30/05/2025	R\$ 2.000,00	R\$ 73,00	R\$ 16,40	R\$ 2.056,60	R\$ 132,90	R\$ 54,91	R\$ 137,60
30/06/2025	R\$ 0,00	R\$ 76,20	R\$ 17,12	R\$ 59,08	R\$ 138,89	R\$ 2,92	R\$ 322,40
31/07/2025	R\$ 68.795,06	R\$ 268,71	R\$ 42,21	R\$ 69.021,56	R\$ 226,50	R\$ 7,11	R\$ 219,39
29/08/2025	R\$ 70.740,73	R\$ 368,80	R\$ 79,89	R\$ 71.029,64	R\$ 288,91	R\$ 10,75	R\$ 278,16
30/09/2025	R\$ 60.656,29	R\$ 420,99	R\$ 68,51	R\$ 61.008,77	R\$ 352,48	R\$ 14,75	R\$ 337,73
31/10/2025	R\$ 64.585,06	R\$ 473,35	R\$ 82,36	R\$ 64.976,05	R\$ 390,99	R\$ 16,84	R\$ 374,15
28/11/2025	R\$ 65.032,53	R\$ 424,96	R\$ 100,84	R\$ 65.356,65	R\$ 324,12	R\$ 18,93	R\$ 305,19
31/12/2025	R\$ 4.419,76	R\$ 367,78	R\$ 158,17	R\$ 4.629,37	R\$ 209,61	R\$ 17,00	R\$ 192,61
30/01/2026	R\$ 64.088,79	R\$ 325,89	R\$ 30,80	R\$ 64.383,88	R\$ 295,09	R\$ 14,71	R\$ 280,38
27/02/2026	R\$ 65.517,45	R\$ 156,53	R\$ 75,61	R\$ 65.598,37	R\$ 80,92	R\$ 13,04	R\$ 67,88
<b>31/03/2026</b>	R\$ 37.774,93	R\$ 336,22	R\$ 27,63	R\$ 38.083,52	R\$ 308,59	R\$ 6,26	R\$ 302,33

Bauru, 20 de abril de 2026.

INSTITUTO  
 SOMA:0725775800  
 0159

INSTITUTO SOMA  
 JOSÉ CABRAL  
 PRESIDENTE

Assinado de forma digital por  
 INSTITUTO  
 SOMA:07257758000159  
 Dados: 2026.04.20 09:09:54  
 -03'00'

**2. Extrato bancário da conta corrente.**



## Consultas - Extrato de conta corrente

G3370121256335771  
01/04/2026 22:15:03

### Cliente - Conta atual

Agência 37-X  
Conta corrente 73264-8INSTITUTO SOMA  
Período do extrato 03 / 2026

### Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
27/02/2026		0000	00000	000 Saldo Anterior			0,00 C
06/03/2026		0000	14105	874 Transferência Agendada	5.800.000.073.014	65.859,49 C	
				06/03 PREF.MUN.LINS			
06/03/2026		0037	99021	470 Transferência enviada	610.058.000.043.236	3.330,00 D	
				06/03 10:52 LUIZ FERNANDO M RODRIGUE			
06/03/2026		0037	99021	470 Transferência enviada	616.841.000.006.260	2.149,33 D	
				06/03 10:52 TATHIANE PAMELLA NUNES			
06/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	30.601	1.790,80 D	
				237 0007 [REDACTED] CAMILE VITORIA AL			
06/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	30.602	4.214,99 D	
				336 0001 [REDACTED] ELIZABETH CORREIA			
06/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	30.603	3.144,44 D	
				341 9115 [REDACTED] FLAVIA DA SILVA R			
06/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	30.604	6.705,00 D	
				260 0001 023633402000129 23.633.402 MA			
06/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	30.605	6.750,00 D	
				260 0001 062625565000111 62.625.565 MA			
06/03/2026		0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	37.774,93 D	0,00 C
				Rende Facil			
10/03/2026		0000	13105	109 Pagamento de Bolet	31.001	185,00 D	
				CENTRAL CLUBE DE SEGUROS			
10/03/2026		0000	13105	144 Pix - Enviado	31.002	1.440,00 D	
				10/03 14:28 MARIA REGINA ZOLIM PERENH			
10/03/2026		0000	13105	109 Pagamento de Bolet	31.003	275,00 D	
				VIDAS REAIS CENTRO DE SOLUCOES			
10/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	31.004	2.086,00 D	
				748 3021 050730549000100 OBSERVATORIO			
10/03/2026		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	3.986,00 C	0,00 C
				Rende Facil			
12/03/2026		0000	13105	144 Pix - Enviado	31.201	6.258,00 D	
				12/03 16:34 Elcio Fernando Del Prete			
12/03/2026		0000	13105	144 Pix - Enviado	31.202	745,00 D	
				12/03 16:34 LEGACY APOIO EMPRESARIAL			
12/03/2026		0000	13105	144 Pix - Enviado	31.203	1.192,00 D	
				12/03 16:34 Elcio Fernando Del Prete			
12/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	31.204	730,03 D	
				077 0001 026083000000196 JUMP GESTAO E			
12/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	31.205	596,00 D	
				260 0001 061090867000170 CLEVERSON IVA			
12/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	31.206	596,00 D	
				104 0318 061641771000152 61.641.771 RI			
12/03/2026		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	10.117,03 C	0,00 C
				Rende Facil			
13/03/2026		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	31.301	2.086,00 D	
				104 0287 011972251000154 START GESTAO			
13/03/2026		0000	00000	798 BB Rende Fácil	9.903	2.086,00 C	0,00 C
				Rende Facil			
16/03/2026		0000	13105	144 Pix - Enviado	31.601	140,00 D	
				16/03 10:25 PAPRITEC INFORMATICA			
16/03/2026		0000	13105	375 Impostos	31.602	25,96 D	
				PREF MUNICIPAL DE BAURU			

16/03/2026	0000	00000 798 BB Rende Fácil	9.903	165,96 C 0,00 C
		Rende Facil		
19/03/2026	0000	14397 821 Pix - Recebido	190.925.030.370.472	0,35 C
		19/03 09:25 07257758000159 INSTITUTO S		
19/03/2026	0000	13105 375 Impostos	31.901	107,63 D
		PREF MUN LINS - TRIBUTOS		
19/03/2026	0000	00000 798 BB Rende Fácil	9.903	107,28 C 0,00 C
		Rende Facil		
20/03/2026	0000	13105 144 Pix - Enviado	32.001	1.284,03 D
		20/03 16:07 CEF MATRIZ		
20/03/2026	0000	13105 375 Impostos	32.002	5.889,55 D
		RFB-DARF CODIGO DE BARRAS		
20/03/2026	0000	00000 798 BB Rende Fácil	9.903	7.173,58 C 0,00 C
		Rende Facil		
23/03/2026	0000	13105 144 Pix - Enviado	32.301	74,00 D
		23/03 11:55 LIVRARIA E PAPELARIA DUQU		
23/03/2026	0000	00000 798 BB Rende Fácil	9.903	74,00 C 0,00 C
		Rende Facil		
31/03/2026	0000	13105 109 Pagamento de Bolet	33.101	2.960,00 D
		ALELO INSTITUICAO DE PAGAMENTO		
31/03/2026	0000	00000 798 BB Rende Fácil	9.903	2.960,00 C
31/03/2026	0000	00000 999 S A L D O		0,00 C

\*\*\* A CONTA NAO FOI MOVIMENTADA \*\*\*

-----  
OBSERVAÇÕES:  
-----

Transação efetuada com sucesso por: JG410029 PAULO ROBERTO FERREIRA DE MELO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

## MANIFESTAÇÃO TÉCNICA

### DEVOLUÇÃO DE MULTA POR PAGAMENTO EM ATRASO

**Instrumento:** Termo de Colaboração nº 002/2024 – Chamamento Público nº 005/2024

**Partes:** Instituto Soma e Município de Lins/SP.

**Objeto:** Prestação de contas – esclarecimentos sobre devolução de valores a conta vinculada.

No dia 18/03/2026, o contador da entidade observou que não foi emitida a guia para recolhimento do ISS de Serviços Tomados, em decorrência do encerramento automático do livro fiscal ocorrido na data do dia 13/03/2026, realizado pelo sistema da Prefeitura Municipal de Lins, que teve seu vencimento original em 16/03/2026. Visto que no mês de fevereiro de 2026, pagamos a nota fiscal nº 13, emitida em 19/02/2026 pelo Prestador de serviços 54.159.083 ELCIO FERNANDO DEL PRETE MIQUELINO, inscrito no CNPJ nº 54.159.083/0001-95, com retenção no valor de R\$ 107,28 (cento e sete reais e vinte e oito centavos), por ser esta a primeira nota emitida com a retenção do ISS, perdemos o prazo para recolhimento do imposto. Fizemos a emissão com data atualizada para recolhimento do imposto no dia 18/03/2026 com vencimento e pagamento no dia 19/03/2026. Para minimizar o impacto desse atraso no recolhimento, o INSTITUTO SOMA realizou o depósito da multa incidente sobre a atualização do imposto, no importe de R\$ 0,35 (trinta e cinco centavos), valor este necessário para o recolhimento do imposto atualizado de R\$ 107,63 (cento e sete reais e sessenta e três centavos).

A devolução desse valor, decorre da vedação à utilização de recursos públicos para pagamento de encargos financeiros oriundos de atraso, em consonância com as disposições do Termo de Colaboração nº 002/2024. Nesse sentido, a providência adotada observa estritamente o disposto na Cláusula Sexta, item 6.2, alínea IV, do referido instrumento jurídico, bem como os princípios da legalidade, economicidade e boa gestão dos recursos públicos, conforme exigido pelos órgãos de controle externo.

Diante do exposto, foi realizada a restituição à conta corrente vinculada ao Termo de Colaboração nº 002/2024, assegurando a regularidade financeira da execução do ajuste.

O comprovante da devolução encontra-se devidamente anexado à presente prestação de contas, para fins de comprovação junto ao órgão concedente e ao Tribunal de Contas.

Assim, resta demonstrado que a ocorrência apontada foi sanada tempestivamente, com a adoção das medidas corretivas cabíveis e em plena conformidade com o instrumento celebrado e a legislação aplicável.

Nada mais havendo a consignar, apresenta-se a presente Manifestação Técnica para os devidos fins de análise e registro no processo de Prestação de Contas referente ao período de março de 2026.

INSTITUTO  
SOMA:072577  
58000159

Assinado de forma digital  
por INSTITUTO  
SOMA:07257758000159  
Dados: 2026.04.17  
20:03:05 -03'00'

**INSTITUTO SOMA**  
**CNPJ 07.257.758/0001-59**

Chave de Acesso da NFS-e  
3527108225415908300019500000000001326027273557434



Número da NFS-e 13	Competência da NFS-e 19/02/2026	Data e Hora da emissão da NFS-e 19/02/2026 14:00:05
Número da DPS 2	Série da DPS 70000	Data e Hora da emissão da DPS 19/02/2026 14:00:05

A autenticidade desta NFS-e pode ser verificada pela leitura deste código QR ou pela consulta da chave de acesso no portal nacional da NFS-e

<b>EMITENTE DA NFS-e</b> Prestador do Serviço	CNPJ / CPF / NIF 54.159.083/0001-95	Inscrição Municipal -	Telefone (14) 9811-8116
Nome / Nome Empresarial 54.159.083 ELCIO FERNANDO DEL PRETE MIQUELINO		E-mail CAMAFEUMARKETING@GMAIL.COM	
Endereço NOSSA SENHORA AUXILIADORA, 736, JARDIM AMERICANO		Município Lins - SP	CEP 16400-650
Simplex Nacional na Data de Competência Optante - Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP)		Regime de Apuração Tributária pelo SN Regime de apuração dos tributos federais pelo Simples Nacional e o ISSQN pela NFS-e conforme respectiva legislação municipal do tributo	

<b>TOMADOR DO SERVIÇO</b>	CNPJ / CPF / NIF 07.257.758/0001-59	Inscrição Municipal -	Telefone -
Nome / Nome Empresarial INSTITUTO SOMA		E-mail paulo.ferreira@institutosoma.org.br	
Endereço GERSON FRANCA, 14-77, VILA MESQUITA		Município Bauru - SP	CEP 17014-380

**INTERMEDIÁRIO DO SERVIÇO NÃO IDENTIFICADO NA NFS-e**

<b>SERVIÇO PRESTADO</b>			
Código de Tributação Nacional 17.01.01 - Assessoria ou consultoria de qualquer natureza, não conti...	Código de Tributação Municipal -	Local da Prestação Lins - SP	País da Prestação -

Descrição do Serviço  
Prestação de Serviços de assessoria - referente aos serviços prestados da etapa 4.2. (estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos objeto das metas 1, 2 e 3). As atividades executadas no período de janeiro/2026, somaram o total de 36 horas, conforme apresentado no relatório técnico de atividades desenvolvidas. "Despesa paga com recursos do Termo de Colaboração nº 002/2024 - Chamamento Público nº 005/2024."

Dados bancários. Banco: 0260 Nubank. Agência: 0001. Conta: 8209441-4. Chave PIX 14981181168

**TRIBUTAÇÃO MUNICIPAL**

Tributação do ISSQN Operação Tributável	País Resultado da Prestação do Serviço -	Município de Incidência do ISSQN Lins - SP	Regime Especial de Tributação Nenhum
Tipo de Imunidade -	Suspensão da Exigibilidade do ISSQN Não	Número Processo Suspensão -	Benefício Municipal -
Valor do Serviço R\$ 5.364,00	Desconto Incondicionado -	Total Deduções/Reduções -	Cálculo do BM -
BC ISSQN R\$ 5.364,00	Alíquota Aplicada 2,00%	Retenção do ISSQN Retido pelo Tomador	ISSQN Apurado R\$ 107,28

**TRIBUTAÇÃO FEDERAL**

IRRF -	Contribuição Previdenciária - Retida -	Contribuições Sociais - Retidas -	Descrição Contrib. Sociais - Retidas -
PIS - Débito Apuração Própria -	COFINS - Débito Apuração Própria -		

**VALOR TOTAL DA NFS-E**

Valor do Serviço R\$ 5.364,00	Desconto Condicionado -	Desconto Incondicionado -	ISSQN Retido R\$ 107,28
Total das Retenções Federais -	PIS/COFINS - Débito Apur. Própria -		Valor Líquido da NFS-e R\$ 5.256,72

**TOTAIS APROXIMADOS DOS TRIBUTOS**

Federais -	Estaduais -	Municipais -
---------------	----------------	-----------------

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

NBS: 114013900



PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS  
Listagem de Encerramentos

Data: 18/03/2026  
Hora: 15:48:17  
Página: 1 / 1

### Dados do Contribuinte

Nome/Razão Social: INSTITUTO SOMA

CPF/CNPJ: 07257758000159

Cód. Mobiliário: 0

### Dados do Encerramento

Lote: 6304132 Competência: Fevereiro de 2026 Tipo do Lote: Serviços Tomados  
Encerrado: 13/03/2026 Lançamento: Normal Tipo do Encerramento: Individual  
Lançamento: 1871397

### Valores

Mov. Econômico: 21.948,00 Valor Pago por Guia Avulsa: 0,00  
Base de Cálculo: 5.364,00 Valor Pago em Encerramentos Anteriores: 0,00  
Imposto Retido: 0,00 Valor Pago no Encerramentos Atual: 0,00  
Imposto: 107,28 Valor Requer Restituição: 0,00  
Dedução no Imposto: 0,00

### Notas

Lote	Seq.	Imposto Número	Série	Retido	Lançamento	Situação	CPF/CNPJ Prestador
6304132	5	107,28 13	Nota Fiscal Eletrônica	Tomador	1871397-1-0	NORMAL	54159083000195

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL  
19/03/2026 - AUTOATENDIMENTO - 09.27.05  
0037X00037 0001

Comprovante Pix

CLIENTE: INSTITUTO SOMA

AGENCIA: 0037-X CONTA: 40.710-0

=====

SOBRE A TRANSACAO

-----

ID: E0000000020260319114418626064292

CNPJ DO PAGADOR: 7.257.758/0001-59

VALOR: R\$0,35

TARIFA: R\$0,00

DATA: 19/03/2026 - 09:25:02

-----

PAGO PARA: Instituto Soma

CNPJ: 7.257.758/0001-59

CHAVE PIX: b61431a8-c7a0-42cc-893f-899e425418c1

INSTITUICAO: 00000000 BCO DO BRASIL S.A.

AGENCIA: 0037 - CONTA: 00000000000000732648

TIPO DE CONTA: Conta Corrente

-----

Esta transação pode ser tarifada em até 0,99%,  
com valor máximo de R\$10,00. O valor definitivo  
poderá ser consultado no BBDPJ.

-----

Notificacao enviada em: 19/03/2026 - 09:25:03

=====

DOCUMENTO: 031901

AUTENTICACAO SISBB: F.108.F12.20F.256.B3B

-----

Central de Atendimento BB

4004 0001

Consultas, informacoes e servicos transacionais.

SAC BB

0800 729 0722

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de produ-  
tos e servicos.

Ouvidoria

0800 729 5678

Reclamacoes nao solucionadas nos canais  
habituais agencia, SAC e Demais canais de  
atendimento.

Atendimento a deficientes auditivos ou fala

0800 729 0088

Informacoes, reclamacoes, cancelamento de cartao  
e outros produtos e servicos de Ouvidoria.

**3. Extrato bancário da aplicação dos recursos.**



# BB RENDE FÁCIL

## Dados do Cliente

**Agência**

37-X

**Conta**

73264-8

**Cliente**

INSTITUTO SOMA

**CNPJ**

7257758000159

## Resumo do mês - Março/2026

Saldo bruto em <b>27/02/2026</b>	R\$ 126.956,63
Aplicações no mês:	R\$ 37.774,93
Resgates Líquidos no mês:	R\$ 26.669,85
IR sobre resgates no mês:	R\$ 27,63
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 336,22
Saldo bruto em <b>31/03/2026</b> :	R\$ 138.370,30

## Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
27/02/2026	Saldo Anterior	R\$ 126.798,07	R\$ 158,56	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
06/03/2026	Aplicação	R\$ 37.774,93	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 37.774,93
10/03/2026	Resgate	R\$ 3.979,19	R\$ 8,78	R\$ 1,97	R\$ 0,00	R\$ 3.986,00
12/03/2026	Resgate	R\$ 10.080,77	R\$ 46,78	R\$ 10,52	R\$ 0,00	R\$ 10.117,03
13/03/2026	Resgate	R\$ 2.078,35	R\$ 9,87	R\$ 2,22	R\$ 0,00	R\$ 2.086,00
16/03/2026	Resgate	R\$ 165,34	R\$ 0,80	R\$ 0,18	R\$ 0,00	R\$ 165,96
19/03/2026	Resgate	R\$ 106,85	R\$ 0,55	R\$ 0,12	R\$ 0,00	R\$ 107,28
20/03/2026	Resgate	R\$ 7.144,21	R\$ 37,89	R\$ 8,52	R\$ 0,00	R\$ 7.173,58
23/03/2026	Resgate	R\$ 73,69	R\$ 0,39	R\$ 0,08	R\$ 0,00	R\$ 74,00
31/03/2026	Resgate	R\$ 2.946,15	R\$ 17,87	R\$ 4,02	R\$ 0,00	R\$ 2.960,00
31/03/2026	Saldo Final	R\$ 137.998,45	R\$ 371,85	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

\* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.



## Extratos - Investimentos Fundos - Mensal

G3370121256335771  
01/04/2026 22:16:03

Cliente	
---------	--

Agência	37-X
Conta	73264-8 INSTITUTO SOMA
Mês/ano referência	MARCO/2026

NÃO HOUVE MOVIMENTO NO PERÍODO SOLICITADO.

---

Transação efetuada com sucesso por: JG410029 PAULO ROBERTO FERREIRA DE MELO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

## Extratos - Compromissada BB Aplic

### Extrato de operações compromissadas

Agência 37-X  
Conta 73264-8  
Mês/Ano de referência 03/2026

Data	Historico	Número da operação	Valor D/C
27/02/2026	SALDO ANTERIOR		0,00
--/--/--	SEM MOVIMENTO		0,00
31/03/2026	SALDO FINAL		0,00

[Lista operações em ser](#)

**4. Tabela resumo dos pagamentos realizados.**

**TABELA RESUMO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS REFERENTE AO MÊS 03/2026 - RECURSO MUNICIPAL INSTITUTO SOMA**

Data de emissão	Natureza da despesa	Fornecedor	Referência	Valor R\$	Data de Pagamento	CPF/CNPJ	Nº DOC	Nº Doc do extrato (NR. AUTENTICAÇÃO)
27/02/2026	SALÁRIO	Luiz Fernando M. Rodrigues	Folha de pgto CLT ref. 02/2026	3.330,00	06/03/2026	[REDACTED]	Recibo de pgto mensal	B.42C.A3E.819.6AF.59B
27/02/2026	SALÁRIO	Tathiane Pamela Nunes	Folha de pgto CLT ref. 02/2026	2.149,33	06/03/2026		Recibo de pgto mensal	A.ECF.ED0.95E.ACE.D39
27/02/2026	SALÁRIO	Camile Vitória Almeida da Cruz	Folha de pgto CLT ref. 02/2026	1.790,80	06/03/2026		Recibo de pgto mensal	1.FDC.9AC.B23.55F.B1E
27/02/2026	SALÁRIO	Elizabeth Correia Polastri	Folha de pgto CLT ref. 02/2026	4.214,99	06/03/2026		Recibo de pgto mensal	E.337.B62.B28.99F.32C
27/02/2026	SALÁRIO	Flávia da Silva Rodrigues	Folha de pgto CLT ref. 02/2026	3.144,44	06/03/2026		Recibo de pgto mensal	E.EDF.B94.9FF.2C6.EDC
05/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	23.633.402 Marta Aparecida Moraes Ribeiro	Serviços prestados em 02/2026	6.705,00	06/03/2026	23.633.402/0001-29	NF 37	1.B21.C03.177.A49.309
05/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	62.625.565 Marcelo Antonio dos Santos	Serviços prestados em 02/2026	6.750,00	06/03/2026	62.625.565/0001-11	NF 7	2.207.A73.65E.B11.F24
27/02/2026	BENEFÍCIOS CCT	Proagir - Seguro Bem-Estar Integral	Folha de pgto CLT ref. 02/2026	185,00	10/03/2026	34.002.229/0001-87	Nº do doc. 1413379	8.BB4.5BF.06F.0A2.AF7
06/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Maria Regina Zolin Perenha ME	Serviços prestados em 03/2026	1.440,00	10/03/2026	03.909.463/0001-69	NF 536	4.49B.789.DC3.107.A42
27/02/2026	BENEFÍCIOS CCT	Vidas Reais Centro de Soluções Administrativas Ltda	Folha de pgto CLT ref. 02/2026	275,00	10/03/2026	43.903.919/0001-06	Nº do doc. 1314853 / NF 32102	A.EA7.D81.753.FBE.552
06/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Observatório Soluções em Gestão Ltda	Serviços prestados em 02/2026	2.086,00	10/03/2026	50.730.549/0001-00	NF 78	9.781.005.05E.56F.114
11/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	EF Assessoria Empresarial Lins Ltda	Serviços prestados em 02/2026	6.258,00	12/03/2026	54.159.083/0001-95	NF 14	9.A4E.A86.5BF.020.61A
10/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Legacy Apoio Empresarial Ltda	Serviços prestados em 02/2026	745,00	12/03/2026	43.558.959/0001-50	NF9	5.813.A8A.38C.01E.D8B
11/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	EF Assessoria Empresarial Lins Ltda	Serviços prestados em 02/2026	1.192,00	12/03/2026	54.159.083/0001-95	NF 15	3.656.24A.D6F.A44.87B
10/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	JUMP Gestão e Treinamento Ltda	Serviços prestados em 02/2026	730,03	12/03/2026	26.083.000/0001-96	NF 273	6.31B.BEF.D3E.3F7.84B
11/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Cleverson Ivan Nogueira Sociedade Individual de Advocacia	Serviços prestados em 02/2026	596,00	12/03/2026	61.090.867/0001-70	NF 2	B.3BB.FF1.775.48C.C0B
12/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	61.641.771 Ricardo Neves Gomes	Serviços prestados em 02/2026	596,00	12/03/2026	61.641.771/0001-52	NF 9	5.76F.F6C.C89.17E.363
13/03/2026	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Start Gestão da Inovação e Assessoria Empresarial Ltda	Serviços prestados em 02/2026	2.086,00	13/03/2026	11.972.251/0001-54	NF 808	6.D9F.571.500.AA3.292
11/03/2026	MATERIAL DE CONSUMO	V.P.L. - Comércio e Manutenção de Equip. de Informática Ltda	INSUMOS	140,00	16/03/2026	37.643.331/0001-50	DANFE 606	F.07B.081.353.53D.3BA
12/03/2026	IMPOSTOS	ISS - Serviços Tomados (PMB)	ref. NF 261 + NF 18426 emitidas em 02/2026	25,96	16/03/2026	46.137.410/0001-80	Nº do doc. 27581543	E.78D.D6F.66A.21E.BF3
18/03/2026	IMPOSTOS	ISS - Serviços Tomados (PML)	ref. NF 13 emitida em 02/2026	107,63	19/03/2026	44.531.788/0001-38	Nº do doc. 13493536	5.578.642.600.444.867
27/02/2026	IMPOSTOS	GFD - Guia do FGTS Digital	FGTS - Folha de pgto CLT ref. 02/2026	1.284,03	20/03/2026	-	0126022723130638-7	7.4CD.AAA.F55.FAD.BC6
18/03/2026	IMPOSTOS	Receita Federal (DARF) valor total R\$ 5.889,55*	INSS + IR + PIS (sobre a Folha de pgto 02/2026)	5.883,29	20/03/2026	-	07.16.26077.7881208-8	5.D12.909.644.75B.E84
20/03/2026	MATERIAL DE CONSUMO	Livraria e Papelaria Duque de Bauru Ltda	INSUMOS	74,00	23/03/2026	58.642.901/0001-67	DANFE 74951	2.D0E.EDE.27E.B16.0F5
25/03/2026	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Camile Vitoria Almeida da Cruz	VA ref. 04/2026	740,00	31/03/2026	[REDACTED]	Pedido 60229813/ NF 4230609	B.252.D84.B99.57C.455
25/03/2026	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Elizabeth Correia Polastri	VA ref. 04/2026	740,00	31/03/2026		Pedido 60229813/ NF 4230609	B.252.D84.B99.57C.455
25/03/2026	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Flávia da Silva Rodrigues	VA ref. 04/2026	740,00	31/03/2026		Pedido 60229813/ NF 4230609	B.252.D84.B99.57C.455
25/03/2026	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Luiz Fernando Meira Rodrigues	VA ref. 04/2026	740,00	31/03/2026		Pedido 60229813/ NF 4230609	B.252.D84.B99.57C.455
<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 54.748,50</b>				

Outros pagamentos a considerar: serão deduzidos do saldo de rendimentos sobre a aplicação financeira.

Data de emissão	Natureza da despesa	Fornecedor	Referência	Valor R\$	Data de Pagamento	CPF/CNPJ	Nº DOC	Nº Doc do extrato (NR. AUTENTICAÇÃO)
18/03/2026	IMPOSTOS	Receita Federal (DARF)*	COFINS - sobre aplicação financeira ref. 02/2026	6,26	20/03/2026	-	07.16.26077.7881208-8	5.D12.909.644.75B.E84

Bauru, 20 de abril de 2026.

INSTITUTO SOMA  
 CNPJ 07.257.758/0001-59  
 José Cabral  
 Presidente

**13. Relatório técnico de atividades desenvolvidas.**

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES E PRESTAÇÃO DE CONTAS

### APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas no período entre 01 a 31 de março de 2026 para cumprimento do Plano de Trabalho e do Termo de Colaboração.

### REFERÊNCIA CONTRATUAL

Termo de Colaboração firmado entre o Instituto Soma e o Município de Lins (Chamamento Público nº 005/2024).

### OBJETO

Desenvolvimento de atividades de fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

### OBJETIVO GERAL

Prestação de apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, compreendendo a gestão, articulação e operacionalização de projetos e atividades de interesse do Município, objetivando o desenvolvimento urbano, rural, econômico e social, inclusive para a operacionalização da parceria Prefeitura/SEBRAE e na operacionalização do Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, objetivando o fortalecimento do desenvolvimento econômico do Município de Lins e de seus empreendimentos, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade, através da capacitação de pessoas e empresas.

Implementação de um conjunto de ações estratégicas e de apoio técnico-operacional, visando fortalecer a capacidade do Município de Lins na promoção de políticas de incentivo ao empreendedorismo inovador, proporcionando todo o suporte necessário para ações de acolhimento, orientação e estímulo ao ambiente empreendedor.

### RESUMO DAS ATIVIDADES REALIZADAS POR META

Apresenta-se, a seguir, o relatório das atividades que demonstra o cumprimento de cada uma das metas estabelecidas pelo Plano de Trabalho para o referido período.

**Planilha Síntese:  
COMPARATIVO DE METAS E RESULTADOS – Março / 2026**

METAS	SUBMETAS / ETAPAS	RESULTADOS ESPERADOS (PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO)		REALIZADO NO MÊS	ACUMULADO NO PERÍODO	SITUAÇÃO
		RESULTADOS PREVISTO	MÍNIMO PREVISTO			
<b>META 1. Promover o desenvolvimento, capacitação e consolidação das micro e pequenas empresas através de ações de fomento e incubação.</b>	1.1 Serviço de atendimento a empresas incubadas e empreendedores.	Realizar o atendimento diário (presencial e remoto) de incubados e empreendedores.	Sob demanda.	Atendimento em dias úteis e horário comercial	N / A	REALIZADO
	1.2 Oferta de consultorias a empresas incubadas e empreendedores.	Palestras, eventos e/ou ações destinadas a empreendedores, voltadas à capacitação individual ou coletiva, ao assessoramento profissional, e/ou prospecção de novas empresas para ingresso na Incubadora.	Ao menos 20 palestras, eventos e/ou ações por ano.	1 evento do Programa Lins Orienta Empresas  01 atividade de capacitação	06 eventos	REALIZADO
		Consultorias, capacitações e acompanhamentos individuais e/ou coletivos para incubados e empreendedores em geral.	Ao menos 500 horas de consultoria por ano.	54 horas	122 horas	REALIZADO
		Pesquisa de satisfação aplicada semestralmente às consultorias.	Resultado bom ou ótimo acima de 50%.	-	-	A REALIZAR
<b>META 2. Promover a integração com o SEBRAE para assessoramento de incubados/ associados e empreendedores.</b>	2.1 Serviço de atendimento ao empreendedor e articulação para integração entre empreendedores e a estrutura SEBRAE.	Realizar o atendimento diário (presencial e remoto) de incubados e empreendedores.	Ao menos 300 atendimentos mensais.	709 atendimentos mensais	2.298 atendimentos	REALIZADO
	2.2 Capacitações de empresas e empreendedores.	Viabilização de eventos e visitas técnicas de empreendedorismo e inovação,	Ao menos 2 eventos por ano.	-	-	A REALIZAR

		incluindo participação na feira do empreendedor.				
		Pesquisa de opinião trimestral aplicada aos cursos, oficinas e/ou eventos correlatos.	Resultado bom ou ótimo acima de 50%.	-	-	A REALIZAR
<b>META 3 – Assessorar e operacionalizar a oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI.</b>	3.1 Coordenação e operacionalização da oferta de cursos SENAI.	Oferta e realização de cursos da grade SENAI	Ao menos 12 cursos e 18 turmas anuais.	29 cursos e 40 turmas	37/53	REALIZADO
		Pesquisa de satisfação aplicada semestralmente.	Resultado bom ou ótimo acima de 50%.	-	-	A REALIZAR
	3.2 Realização de visitas técnicas em locais relevantes à formação dos alunos.	Realização de visita técnica em local relevante para a formação dos alunos.	Ao menos 1 visita anual.	-	-	A REALIZAR
<b>META 4 – Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.</b>	4.1 Assessoria para mapeamento de indicadores econômicos e implantação de observatório econômico.	Realizar o mapeamento de indicadores econômicos e assessorar o Município na implantação de observatório econômico.	Dados atualizados anualmente e disponibilizados em link para consulta.	Dados atualizados	N / A	REALIZADO
	4.2 Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos objeto das metas 1, 2 e 3.	Chamamento para o Programa de Incubação.	Ao menos 1 novo chamamento/cobertura de projetos para o Programa de Incubação.	REALIZADO	N / A	REALIZADO
		Elaboração de textos, relatórios, minutas, apresentações e material gráfico para subsidiar ações estratégicas e o fortalecimento e integração das metas 1, 2 e 3.	Produção mensal de conteúdo, a ser demonstrada em relatório de atividades.	1 Relatório	3	REALIZADO
		Realização de parcerias institucionais estratégicas.	Ao menos 2 novas parcerias institucionais por ano.	Em desenvolvimento	-	A REALIZAR
		Realização de evento de empreendedorismo	Ao menos 4 eventos por ano.	01	01	REALIZADO

		/ encontro de empreendedores.				
		Divulgação nas redes sociais da Incubadora.	Ao menos 8 divulgações mensais nas redes sociais da Incubadora.	93	208	REALIZADO
		Realização de Ações de Empreendedorismo.	Realização de ações mensais de empreendedorismo, com demonstração da estratégia de atuação em relatório de atividades.	01 Ação (Programa Lins Orienta Empresas)	03	REALIZADO
		Pesquisa de satisfação aplicada semestralmente.	Resultado bom ou ótimo acima de 50%.	-	-	A REALIZAR
	4.3 Assessoria em ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.	Produção de conteúdo para imprensa compreendendo dados socioeconômicos e orientações para empreendedores.	Registros de veiculação de conteúdo na imprensa local.	-	-	A REALIZAR
<b>META 5 – Realizar a gestão contábil e financeira do Termo de Colaboração.</b>	5.1 Gestão contábil e financeira do Termo de Fomento	Relatório de Prestação de Contas com documentos comprobatórios	Ao final de cada exercício e ao final do projeto.	Relatório Mensal apresentado.	N / A	REALIZADO
		Prestação de Contas realizada e aprovada.	Ao final de cada exercício e ao final do projeto.	Relatório Mensal apresentado.	N / A	REALIZADO

\* N / A: Não se aplica.

**1. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 1**

<b>META 1</b>		<b>Promover o desenvolvimento, capacitação e consolidação das micro e pequenas empresas através de ações de fomento e incubação.</b>	
<b>OBJETIVO</b>		<p>Prestar apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, na operacionalização da Incubadora de Empresas de Lins – IEL, fomentando, orientando e apoiando o empreendedorismo e o desenvolvimento das empresas locais, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade.</p> <p>Promover o desenvolvimento e consolidação das micro e pequenas empresas locais, orientando e capacitando empresários através da oferta de consultorias ou mesmo capacitações que possam ser articuladas com outros parceiros institucionais, inclusive o Sebrae e o Senai, de modo a qualificar e assessorar essas empresas e fortalecer a economia local e regional.</p>	
<b>SUBMETAS / ETAPAS</b>		<b>REALIZADA NO PERÍODO</b>	<b>COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES</b>
1.1	Serviço de atendimento a empresas incubadas e empreendedores.	Sim	Relatório de Atividades. Holerite.
1.2	Serviços de consultoria destinados ao assessoramento, capacitação e orientação de incubados e/ou empreendedores.	Sim	Registro de Palestras, eventos e/ou ações, com fotos e lista de presença (quando couber). Declaração das empresas assistidas (quando couber). Relatório de acompanhamento das empresas assistidas (quando couber). Notas Fiscais.

**1.1. Serviço de atendimento às empresas incubadas e empreendedores:**

No período em análise foram realizados atendimentos presenciais aos cidadãos e empreendedores que visitaram a Incubadora, oferecendo orientações e redirecionamento para os serviços disponibilizados pela Prefeitura de Lins, incluindo o Simplifica, Banco do Povo, PAT (para entrega de currículos) e a Sala do Empreendedor – Sebrae Aqui. A atividade foi realizada em dias úteis, de segunda à sexta, das 8:30 à 17:30.

**1.2. Empresas Incubadas**

No âmbito do Programa de Incubação, o mês corrente contou com 4 empresas incubadas na modalidade residente, amparadas por termos de cessão de uso, com vigência até 29 de junho e 31 de dezembro de 2026. Segue relação das empresas:

	<b>RAZÃO SOCIAL</b>	<b>TIPO DE INCUBAÇÃO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>	<b>RAMO DE ATIVIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>BOX</b>
1	Vinea Paisagismo	Residente	Maria Clara Pazini	Serviço - Paisagismo		1

2	Pé de Salada	Residente	Juliana e Murilo Silva	Alimentício - Saladaria		5
3	VIA LEX	Residente	João Carlos Lemes	Assessoria de Trânsito		9
4	ANP	Residente	Mario R. Perussi	Prótese dentária		10

Em relação às empresas não residentes, após a implantação do novo Programa de Incubação, instituído pela Resolução nº 001/2026, verificou-se que as empresas que não aderiram às exigências estabelecidas na referida resolução deixaram de integrar os serviços de consultoria prestados pela Incubadora de Empresas de Lins. Dessa forma, as 9 empresas anteriormente cadastradas nessa modalidade deixaram de compor o quadro de empresas atendidas pela incubadora.

### 1.3. Oferta de consultoria às empresas incubadas e empreendedores

#### 1.3.1. Programa Lins Orienta Empresas (Capacitações Individuais para ao Público em Geral)

O Programa “Lins Orienta Empresas” é uma iniciativa voltada à oferta de orientação técnica especializada a empreendedores do município, com foco nos Microempreendedores Individuais (MEIs) e nas Microempresas (MEs), com objetivo de ampliar o acesso da comunidade linense a serviços de capacitação, consultoria e acompanhamento empresarial, contribuindo para o desenvolvimento econômico local.

Os atendimentos individuais ocorrem em regime de plantão, previamente divulgado, gratuito e aberto a todos os empreendedores que necessitem de orientação para a gestão e o aprimoramento de seus negócios.

A continuidade da iniciativa reforça o papel da Incubadora como equipamento de apoio ao empreendedorismo, promovendo acesso qualificado à orientação empresarial e fortalecendo o ecossistema local de desenvolvimento.

A ação foi realizada nos dias 24 e 25 de março, atendendo 15 empreendedores, com oferta de consultoria em 5 especialidades: financeira, marketing e vendas, empresarial, jurídica e alimentos, que participaram do evento em regime de plantão, com a dedicação, respectivamente, de 4 horas e 12 horas. O evento também contou com consultorias especializadas dos parceiros Banco do Povo, Sebrae Aqui e Associação dos Contabilistas de Lins. A seguir, apresenta-se a descrição do escopo das consultorias ofertadas:

#### a. Consultoria Financeira:

- **Gestão financeira:** Análise da saúde financeira da empresa, controle de fluxo de caixa, investimentos e planejamento orçamentário.

- **Endividamento:** Avaliação das dívidas e das condições de pagamento, buscando formas de reestruturação e redução do endividamento.
- **Ausência de investimentos:** Identificação das lacunas em investimentos estratégicos e sugestões para captação de recursos.
- **Crescimento sustentável:** Desenvolvimento de estratégias que garantam a expansão da empresa sem comprometer a sua estabilidade financeira.
- **Uso de tecnologia:** Avaliação das tecnologias aplicadas nos processos vigentes para implementação de novas ferramentas que melhorem a eficiência e a competitividade.

b. Consultoria de Marketing e Vendas:

- **Planejamento Estratégico de Marketing:** Definição de objetivos, metas e indicadores de performance (KPIs), mapeamento do público-alvo e definição de persona(s).
- **Marketing Digital e Conteúdo:** Criação de estratégias para redes sociais, blog, e-mail marketing e SEO, gerenciamento de campanhas pagas (Google Ads, Facebook/Instagram Ads, etc.).
- **Estratégia de Vendas:** Definição de proposta de valor; posicionamento de mercado, estratégia de preços e descontos e metas e indicadores de desempenho (KPIs).
- **Processo de Vendas:** Posicionamento de mercado e estratégia de preços e descontos, estruturação do funil de vendas, padronização de abordagens comerciais, técnicas de prospecção ativa e passiva e qualificação de leads.
- **Atendimento e Relacionamento com o Cliente:** Técnicas de atendimento consultivo, comunicação e escuta ativa, pós-venda e fidelização e gestão de carteira de clientes.
- **Técnicas de Negociação:** Argumentação comercial, contorno de objeções, fechamento de vendas, técnicas de persuasão ética.

c. Consultoria Jurídica:

- **Conformidade com a Legislação Trabalhista:** Orientação sobre contratos de trabalho (CLT, temporário, estagiário, autônomo, etc.) e revisão de processos de admissão, demissão, férias, jornada e controle de ponto.
- **Prevenção de Passivos Trabalhistas:** Adequação de rotinas para minimizar reclamações judiciais e acompanhamento de fiscalizações e suporte em defesas administrativas.
- **Treinamentos Trabalhistas:** Capacitação para líderes, RH e setor jurídico em temas como: atualização da legislação, prevenção de assédio e discriminação, entre outras.
- **Gestão de Contratos:** Implantação de modelos-padrão e checklists de controle e apoio na organização, renovação e encerramento de contratos.

- **Elaboração e Revisão de Contratos Empresariais (colaboradores e terceiros):** Contratos de prestação de serviços, fornecimento, parceria, representação comercial, adequação à LGPD, entre outros.

d. Consultoria Empresarial:

- **Diagnóstico Organizacional:** Levantamento de informações sobre estrutura, processos, cultura e ambiente interno e identificação de pontos fortes, oportunidades de melhoria e gargalos operacionais.
- **Planejamento Estratégico:** Definição de missão, visão, valores e objetivos estratégicos, apoio na construção de planos de ação para crescimento sustentável e estabelecimento de indicadores de desempenho (KPIs).
- **Consultoria em Processos e Produtividade:** Otimização de fluxos de trabalho e redução de desperdícios, estruturação de processos administrativos e operacionais e implantação de ferramentas de gestão da qualidade e melhoria contínua.
- **Clima e Cultura Organizacional:** Aplicação de pesquisas de clima organizacional, desenvolvimento de ações para engajamento e retenção de talentos e apoio na gestão da mudança cultural.

e. Consultoria de Alimentos:

- **Qualidade e Segurança Sanitária:** Análise da conformidade legal com normativas de boas práticas, número de não conformidades.
- **Produção e eficiência operacional:** Mede o rendimento da produção, o tempo médio por lote e o custo da produção por unidade, controle de temperatura e o reaproveitamento dos insumos, bem como a estruturação de fichas técnicas padronizadas para produtos e cardápios.
- **Espaço físico adequado:** Avaliação da cozinha, fábrica ou local de preparo com estrutura mínima (água, luz, ventilação etc.).
- **Treinamento:** Treinamento da equipe quanto a higiene pessoal, sanitização de utensílios e ambiente.
- **Estoque e Logística:** Mede o controle e giro de estoque, % de perdas por validade vencida, desperdício zero e o tempo médio de reposição de insumos.
- **Regularização:** Apoio na formalização de negócios e regularização de licenças, como Alvará, Vigilância e MAPA.

As declarações de consultoria individual comprovam que houve atendimentos individuais por parte desses consultores e constam do Anexo I.

Ressalta-se que as ações do Programa “Lins Orienta Empresas” foram previamente divulgadas por meio de veículos de comunicação, rádio e jornal impresso, redes sociais oficiais (@incubalins e Prefeitura), conforme o exemplo a seguir.



**Lins Orienta EMPRESAS**

Período	TER (24/03)	QUA (25/03)
Manhã	Finanças Vendas/Marketing	Finanças Trabalhista
Tarde	Finanças Alimentos	Empresarial Contabilidade Sebrae Aqui Banco do Povo

**CONSULTORIAS PRESENCIAIS E GRATUITAS**

**24 E 25 DE MARÇO**

8h às 12h e das 14h às 18h

Incubadora de Empresas  
R. Floriano Peixoto, 1093  
Centro, Lins

Atendimentos sem necessidade de agendamento

instituto soma

INCUBADORA EMPRESAS

incubalins

SUA EMPRESA NÃO ESTÁ DECOLANDO? A GENTE TE AJUDA!

Se falta organização, planejamento ou direção para o seu negócio crescer, essa é a oportunidade certa pra você!

O Instituto Soma, em parceria com a Prefeitura Municipal de Lins, por meio da Incubadora de Empresas, vai oferecer consultorias gratuitas e presenciais com especialistas para te ajudar a destravar e impulsionar sua empresa — tudo de forma prática, rápida e sem burocracia.

Dias: 24 e 25 de março  
Horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h  
Local: Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093

Atendimento individual, direto ao ponto e gratuito!

Confira a programação:

- Terça-feira (24/03)
- Manhã: Finanças | Vendas/Marketing

Curtido por zarvosexpress e outras 16 pessoas  
17 de março

Constam a seguir algumas imagens dos atendimentos de consultorias realizados por meio do projeto Lins Orienta Empresas entre os dias 24 e 25 de março.





### 1.3.2. Programa de Incubação (Capacitações Individuais para Incubados)

O Programa de Incubação é uma iniciativa de acompanhamento e orientação continuada às empresas incubadas, residentes e não residentes, tendo como objetivo auxiliar no fortalecimento da gestão, no aumento da maturidade organizacional e na evolução estruturada dos negócios.

Os atendimentos individuais ocorrem em regime de consultorias previamente agendadas por meio do WhatsApp, estando abertos a todas as empresas participantes do Programa de Incubação que necessitem de aprimoramento de seus negócios.

As consultorias foram **realizadas nos dias 25 e 27 de março de 2026, totalizando 6 (seis) horas de atendimento para as empresas.**

Foram ofertadas consultorias nas áreas financeira e marketing e vendas, com sessões individuais de 1 (uma) hora para cada especialidade. As declarações de consultoria individual comprovam a realização dos atendimentos pelos respectivos consultores, constam do Anexo I.

### 1.3.3. Seleção de projetos para inclusão no Programa de Incubação

No mês de março foi realizada a etapa de julgamento técnico das propostas apresentadas no processo seletivo para ingresso no Programa de Incubação. Nessa fase, os planos de negócio submetidos pelas empresas foram analisados e, após essa avaliação preliminar, aquelas consideradas aptas foram convocadas para apresentação perante banca avaliadora.

A etapa de apresentação à banca ocorreu em 10 de março de 2026. A banca foi composta por três profissionais com experiência nas áreas de empreendedorismo, inovação e gestão: Elizabeth Polastri, integrante da equipe da Incubadora e responsável pelo atendimento aos empreendedores e pelo acompanhamento das empresas incubadas; Walter Pavão, consultor especialista em finanças e gestão empresarial; e Elcio Fernando Del Prete Miquelino, consultor especialista em marketing, inovação e estratégia de negócios. De forma complementar, a banca contou também com a participação do Secretário de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico de Lins, Juliano Beltani, na qualidade de autoridade convidada.

Para a realização desta etapa foram dedicadas 16 horas dos consultores (sendo 10 horas do consultor especialista em finanças e gestão empresarial, e 6 horas do consultor especialista em marketing, inovação e estratégia de negócios). O detalhamento do processo seletivo do Programa de Inovação consta descritas na meta 4.

#### **1.3.4. Cursos e Capacitações Coletivas**

##### **a. Workshop: Vendas & Inteligência Artificial**

No mês corrente foi realizado o workshop “Vendas & Inteligência Artificial”, voltado à orientação de empresários e empreendedores sobre as mudanças de comportamento de compra dos clientes e sobre como diversos negócios vêm perdendo espaço para aqueles que utilizam a inteligência artificial no dia a dia das vendas.

O evento ocorreu no dia 30 de março de 2026, em formato online, aberto ao público e ministrado pelo Consultor Eli Cintra. O workshop foi previamente divulgado nas mídias sociais e rede de contatos da Incubadora.

Constam a seguir, imagens da divulgação do evento, bem como a lista dos participantes que realizaram a inscrição por meio do Google Forms.



**VENDAS & Inteligência Artificial**

Aprenda como utilizar a IA no dia a dia das vendas e se manter relevante no mercado.

**30 MAR 19H ONLINE**

**EVENTO GRATUITO**

Inscrições pelo [link na bio](#) com **Eli Cintra**

Logos: Prefeitura de Lins, Instituto Soma, Incubadora de Empresas

**incubalins** IA nas Vendas: você está usando... ou ficando para trás?  
 A forma de vender mudou. O comportamento do cliente mudou. E, muitas vezes sem perceber, diversos negócios já estão perdendo espaço para quem utiliza Inteligência Artificial no dia a dia das vendas. Neste treinamento, você não vai apenas conhecer ferramentas. Você vai entender o que realmente está acontecendo no mercado — e por que empresas simples estão conseguindo vender mais, com mais velocidade e consistência.

💡 Você vai descobrir:

- Por que o cliente de hoje compra de forma diferente
- Onde a maioria dos pequenos negócios está errando nas vendas
- Como a IA pode acelerar suas vendas na prática

Aplicações simples que você pode usar imediatamente no seu negócio

🔔 Este encontro é para quem quer continuar relevante no mercado. Não é sobre tecnologia.

Curtido por andreza.vitorino\_ e outras 5 pessoas  
25 de março

PARTICIPANTES INSCRITOS NO WORKSHOP VENDAS & INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL		
Nome	Email	Telefone
Rosemary Correia Polastri		
Marcia Aparecida Borges		
Jose Avelino		
Leila Antônia dos Santos Narciso		
Natália Ota Voss de Almeida		
Amon Silvestre de Almeida		
Fabiana Alves da Silva Lisboa		
Neuza Pereira Yamamoto		
Danielle Lozano Andreoti		
Andreza Vitorino		
Débora Pereira da Silva costa		
Juliana Requena		
Juliane de Carvalho Merli		
Neila Alice Taconi Matias		

Terezinha Lourdes Hirata		
Maria Regina Nicolau A. Silva		
Patricia Oliveira Santos		
Monica Zachy Bazotti		

### 1.3.5. Síntese das horas de consultoria realizadas no período

O encerramento do período totalizou 54 horas de consultorias distribuídas entre mentorias individualizadas, treinamentos e capacitações e eventos, conforme detalhado na tabela a seguir:

DESCRIÇÃO	CARGA HORARIA (h)				TOTAL
	Lins Orienta Empresas	Programa de Incubação	Cursos e Capacitações	Monitoramento Banca Examinadora	
Consultoria Financeira	12	03	---	10	25
Consultoria Jurídica	04	---	---	---	04
Consultoria em Marketing e Vendas	04	03	---	---	07
Consultoria Empresarial	04	---	---	---	04
Consultoria em Alimentos	04	---	---	---	04
Consultoria Mkt, Inovação e Estratégia de Negócios	---	---	---	06	06
Capacitação Vendas & IA	---	---	04	---	04
<b>TOTAL:</b>	<b>28</b>	<b>06</b>	<b>04</b>	<b>10</b>	<b>54</b>
<b>TOTAL DO MÊS:</b>					<b>54</b>

## 2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 2

<b>META 2</b>	<b>Promover a integração com o SEBRAE para assessoramento de incubados/associados e empreendedores.</b>
<b>OBJETIVO</b>	<p>Promover a integração entre a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, a Incubadora e o Sebrae, de modo a eficientizar o suporte a incubados e também a outros empreendedores locais que demandam por orientação, capacitação e assessoramento.</p> <p>Realizar atendimentos diários a empreendedores, articulação e ações voltadas à integração entre empreendedores e a estrutura SEBRAE, com a oferta de cursos preferencialmente gratuitos da</p>

	grade do SEBRAE e a realização de capacitações para empresas incubadas/associadas e empreendedores em geral.		
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
2.1	Serviço de atendimento ao empreendedor e articulação para integração entre empreendedores e estrutura Sebrae	Sim	Relatório de Atividades com fotos. Holerite.
2.2	Fomento a eventos e a visitas técnicas de empreendedorismo e inovação.	Não	Registro da atividade com fotos e listas de presença.

### **2.1. Serviço de atendimento ao empreendedor e articulação para integração entre empreendedores e estrutura SEBRAE**

No período em análise, foram realizados um total de 659 atendimentos. Destaca-se que, no mês de março, os números seguem a sua normalidade, em decorrência dos atendimentos mensais previstos para ano.

Os principais assuntos abordados durante os atendimentos incluíram:

- Abertura de MEI (Microempreendedor Individual);
- Regularização de pendências;
- Declaração de Imposto de Renda;
- Encerramento de atividades;
- Orientações técnicas;
- Criação e recuperação de contas no Gov.br exclusivo ao MEI;
- Emissão de boletos entre outros;
- Parcelamento de débitos Simples Nacional Simej;
- Parcelamento de débitos da PGFN, dívida ativa MEI;

O relatório de senhas de atendimento de 01/03/2026 a 31/03/2026 mostra os atendimentos contabilizados presenciais conforme o histórico do sistema municipal de senhas.

<b>INCUBADORA DE EMPRESAS</b>	
Período de 01/02/2026 a 28/02/2026	
Serviço	Total
Sala Do Empreendedor - Protocolo	41
Sala do Empreendedor - Viabilidade	7
Sala do Empreendedor - Vigilância	12
Sebrae Aqui	709
	<b>Total: 769</b>

Serviços executados - Novo SGA v2.0.8

### 3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 3

<b>META 3</b>	<b>Assessorar e operacionalizar a oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI.</b>		
<b>OBJETIVO</b>	Assessorar o Município de Lins na operacionalização da oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, em articulação com as necessidades das empresas locais e regionais, promovendo apoio à sua operacionalização e a realização dos controles gerenciais dos alunos matriculados, além de prospectar ações voltadas ao fomento de atividades e eventos de incentivo à inovação e novos projetos.		
SUBMETAS / ETAPAS	REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES	
3.1	Sim	Relação dos cursos e turmas ofertadas. Relação de matriculados. Notas fiscais.	
3.2	Não	Não houve desembolso para este item.	

#### 3.1. Descrição das atividades de coordenação e operacionalização da oferta de cursos SENAI

Durante o mês em referência, o Centro Municipal de Formação Profissional manteve-se em pleno funcionamento, assegurando a continuidade das atividades pedagógicas previstas no cronograma.

Foram realizados ajustes na grade de oferta, alinhados às demandas identificadas junto às empresas parceiras e ao mercado local, com o objetivo de otimizar a adequação entre oferta formativa e necessidades profissionais regionais.

As atividades administrativas foram executadas dentro dos prazos estabelecidos, incluindo o lançamento integral das avaliações no sistema SENAI e a efetivação das matrículas programadas.

Adicionalmente, foram realizados atendimentos presenciais e virtuais para novos interessados, bem como iniciado o planejamento operacional e pedagógico referente ao mês subsequente, contemplando ações de melhoria contínua e atualização da oferta formativa.

### 3.1.1. Relação de matriculados e cursos

No que se refere ao panorama educacional da instituição, a Relação de Matriculados e Cursos apresenta um total acumulado de 823 alunos, distribuídos em 37 cursos e 53 turmas. Conforme detalhado na tabela a seguir.

PROGRAMAS	ALUNOS MATRICULADOS	CURSOS	TURMAS
CURSO DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL	125	06	09
CURSO TÉCNICO	64	02	04
FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	634	29	40
<b>TOTAIS ACUMULADOS</b>	<b>823</b>	<b>37</b>	<b>53</b>

## 4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 4

META 4	Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.	
<b>OBJETIVO</b>	<p>Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas para a reestruturação da Incubadora de Empresas de Lins e para diagnóstico, formulação e implementação de políticas, programas e ações voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.</p> <p>Auxiliar o Município de Lins na implantação de um observatório econômico, prestando assessoria para o mapeamento de indicadores que possibilitarão o monitoramento e o planejamento das ações governamentais no setor.</p> <p>Assessorar o Município para o estabelecimento de políticas e ações estratégicas necessárias à reestruturação e regulação do Programa de Incubação, incluindo a elaboração do novo Regimento Interno da Incubadora e do Edital destinado à seleção de empresas para o programa de incubação e associação. Assessorar o Município na implementação de ações de ordem estratégica, englobando a elaboração de políticas, programas, projetos e normativas, bem como às ações destinadas à integração entre as Metas 1, 2 e 3.</p>	
<b>SUBMETAS / ETAPAS</b>	<b>REALIZADA NO PERÍODO</b>	<b>COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES</b>

4.1	Assessoria para mapeamento de indicadores econômicos e implantação de observatório econômico.	Sim	Relatório. Nota Fiscal.
4.2	Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos das metas 1, 2 e 3.	Sim	Relatório de atividades. Nota Fiscal. Holerite.
4.3	Assessoria em ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural	Não	Não houve desembolso para este item.

#### **4.1. Assessoria para mapeamento de indicadores socioeconômicos e implantação do Observatório Econômico**

Os dados socioeconômicos do Município de Lins foram atualizados e compilados em portal web que permite consultas interativas aos gestores públicos, funcionando como “observatório digital”, podendo ser acessado pelo link: <https://lins.observatorioeconomico.com.br/>

O portal permite consultar informações relativas às atividades econômicas, produção industrial e agropecuária, atividades de serviço e comércio, além de indicadores socioeconômicos de Lins, como cadeia produtiva, abertura de empresas no município, detalhamento dos ramos de atuação das empresas situadas no município, mercado de trabalho, movimentações financeiras, arrecadação de impostos, número de aposentados, PIB do município e principais setores de contribuição, etc.

Todas essas informações permaneceram disponíveis no portal no período de referência, possibilitando sua aplicação à Prefeitura de Lins, para suporte às demandas de planejamento, gestão pública e fomento ao desenvolvimento econômico.

Complementarmente, foram selecionados conteúdos estratégicos para subsidiar a elaboração de matérias e sua veiculação nas redes sociais da IncubaLins e para subsidiar ações de comunicação da Prefeitura.

#### **4.2. Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos das metas 1, 2 e 3**

As ações estratégicas voltadas ao cumprimento desta etapa foram organizadas em diferentes frentes de trabalho, contemplando atividades de gestão técnica, articulação institucional e suporte especializado às demandas da Secretaria.

Para sua execução, foram dedicadas horas de consultoria e de analista técnico, remuneradas conforme previsto no Plano de Aplicação Detalhado, integrante do Termo de Colaboração, além de um volume adicional de horas de trabalho oferecidas em contrapartida pelo Instituto Soma, como parte de seu compromisso no Termo de Colaboração.

Esse conjunto de esforços representa não apenas a aplicação dos recursos previstos, mas também o aporte de tempo e expertise suplementar, imprescindível para a integração das metas 1, 2 e 3, bem como para o desenvolvimento de soluções alinhadas às prioridades estratégicas do Município.

#### 4.2.1. Encontro de empreendedorismo - Café Delas

Foi realizado o encontro de mulheres empreendedoras “Café Delas”, um momento dedicado à troca de experiências, fortalecimento de conexões e valorização do protagonismo feminino no empreendedorismo, proporcionando um ambiente acolhedor para compartilhamento de histórias, desafios e conquistas, incentivando o crescimento pessoal e profissional das participantes.

O evento ocorreu no dia 06 de março de 2026, em formato presencial, aberto ao público e foi estruturado pela Incubadora de Lins e Associação dos Contabilistas, com apoio da Prefeitura Municipal de Lins. O workshop foi previamente divulgado nas mídias sociais e rede de contatos da Incubadora. Consta a seguir imagens da divulgação e da realização do evento. A lista de presença consta com Anexo II.





#### 4.2.2. Produção de Artes Gráficas e gestão da rede social da Incubadora de Empresas de Lins

Foi implementada ação estratégica de produção de artes gráficas e postagens nas redes sociais, com foco na divulgação de eventos, do novo edital de seleção da IncubaLins, além de conteúdos

informativos. A ação envolveu planejamento estratégico, desenvolvimento gráfico, produção de textos e realização de postagens em redes sociais. Sendo:

PUBLICAÇÕES EM REDES SOCIAIS		
VEÍCULO	TIPO DE PUBLICAÇÃO	QUANTIDADE
Instagram	Feed	25
	Story	21
	Reels	01
<b>Total</b>		<b>47</b>
Facebook	Post	25
	Story	21
<b>Total</b>		<b>46</b>
<b>TOTAL GERAL</b>		<b>93</b>

Ressalta-se que das postagens realizadas no Instagram, 11 tiveram caráter informativo, 5 foram destinadas à divulgação de eventos e 9 apresentaram conteúdos produzidos a partir de análises do Observatório Econômico, abordando temas relacionados ao desenvolvimento econômico e às dinâmicas de crescimento do município de Lins.

Apresenta-se, a seguir, algumas das postagens realizadas, sendo possível conferir o conteúdo completo produzido nas páginas @incubalins e @incubadoradeempresaslins.



**OBSERVATÓRIO ECONÔMICO**

**LINS: DA RETRAÇÃO À RECUPERAÇÃO**

O QUE OS NÚMEROS DIZEM SOBRE O FUTURO?

INCUBADORA DE EMPRESAS  
REVENHA • CAPACITA • INOVA  
/Incubalins

incubalins

incubalins LINS: DA RETRAÇÃO À RECUPERAÇÃO

Lins abriu 2026 com um sinal claro de recuperação no mercado formal de trabalho. Segundo dados do CAGED/MTE, o município criou 43 novos postos em janeiro — revertendo o saldo negativo de +39 registrado no mesmo mês de 2025. Uma melhora de +210% que mostra a resiliência da economia local. O principal motor? A indústria de transformação — com destaque para:

- ◆ Fabricação de Alcool: +65 vagas
- ◆ Calçados de Couro: +26 vagas.
- ◆ Produtos de Carne: +24 vagas.
- ◆ Embalagens Metálicas: +5 vagas.

Esses quatro segmentos juntos responderam por mais de 120% do saldo total do município — compensando as retrações em comércio e serviços. O que isso sinaliza para líderes e gestores?

- ✓ Fortalecer o ecossistema industrial já existente. Os setores de álcool, calçados e proteína animal são âncoras reais de emprego.
- ✓ Políticas de atração de fornecedores locais e capacitação especializada ampliam o efeito multiplicador dessas cadeias.
- ✓ Articular comércio e indústria. O comércio fechou 57 vagas — possivelmente reflexo de consumo ainda retraído. Programas de fomento ao consumo local e qualificação do varejo podem reconectar esses dois setores e criar um ciclo virtuoso.
- ✓ Investir em formação técnica de média complexidade.

Ver insights [Turbinar post](#)

Curtido por elciofermandodel e outras 8 pessoas  
12 de março

Adicione um comentário... [Postar](#)



**OBSERVATÓRIO ECONÔMICO**

**SETOR DE BELEZA EM LINS**

Em 2025, o Brasil abriu 236 mil novos negócios de beleza e estética — o equivalente a 27 novas empresas por hora, todos os dias do ano. Lins está dentro desse movimento: em janeiro de 2026, 10 novos empreendimentos de cabeleireiro, manicure e estética foram registrados na cidade, distribuídos por bairros como Parque das Flores, Jardim Ariano e Vila Clélia.

INCUBADORA DE EMPRESAS  
REVENHA • CAPACITA • INOVA  
/Incubalins

incubalins

incubalins Fontes: Receita Federal / Observatório Econômico Municipal / Sebrae / DataSebrae / Cosmetic Innovation / ABIHPEC / Mordor Intelligence

4 sem

Ver insights [Turbinar post](#)

Curtido por polastri.elizabeth e outras 5 pessoas  
17 de março

Adicione um comentário... [Postar](#)

#### **4.2.3. Gestão técnica estratégica para apoiar o adequado cumprimento e a integração das metas 1, 2 e 3**

Este tópico consolida ações de gestão, bem como de suporte técnico à elaboração de relatórios, notas técnicas e demais documentos demandados pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e de Planejamento Estratégico.

No mês de referência, foram realizadas diversas agendas com representantes do setor público, instituições de ensino, empresas e empreendedores, incluindo reuniões técnicas, visitas institucionais, palestras, entrevistas e participação em eventos.

Paralelamente, avançaram as tratativas relacionadas ao desenvolvimento de ferramentas de apoio à gestão da Incubadora, incluindo reuniões técnicas para avaliação do sistema de gestão institucional em desenvolvimento, que deverá integrar módulos voltados ao acompanhamento das atividades e à organização administrativa da Incubadora.

No campo da articulação com instituições de ensino, foram realizadas reuniões com representantes do Unisalesiano e da Fatec para estruturação de projetos de cooperação acadêmica, incluindo a participação de estudantes em iniciativas vinculadas ao Hotel de Projetos e a possibilidade de implantação de uma agência experimental de comunicação no espaço da Incubadora.

Também foram desenvolvidas atividades de capacitação e difusão do empreendedorismo, com a realização de palestra para alunos do SENAI e participação em eventos institucionais voltados à promoção do empreendedorismo.

Durante o mês foram ainda conduzidas reuniões e atendimentos com empresários e representantes de diferentes setores produtivos, com o objetivo de apresentar o Programa de Incubação, identificar demandas do setor empresarial e avaliar possibilidades de cooperação em iniciativas de capacitação, inovação e desenvolvimento de projetos.

No âmbito da articulação institucional e divulgação das iniciativas da Incubadora, foram realizadas entrevistas em veículos de comunicação locais, além da participação em sessão da Câmara Municipal de Lins por meio de apresentação na Tribuna Livre, ocasião em que foram apresentados os objetivos e diretrizes do projeto do Centro Municipal de Empreendedorismo e Inovação - InovaLins.

#### **4.2.4. Processo seletivo de novos projetos para o Programa de Incubação**

O processo seletivo para o Programa de Incubação incluiu as fases de inscrições das empresas, avaliação das propostas, verificação documental e comunicação dos resultados. Foram recebidos 13 formulários de inscrição, acompanhados de suas respectivas documentações por empresas e empreendedores interessados em participar do programa.

Após a análise pela banca examinadora, composta por consultores e profissionais vinculados ao Programa de incubação, foram selecionadas 6 empresas, sendo 3 na modalidade residente, 1 na modalidade não residente e 2 na modalidade pré-incubação, enquanto 7 propostas não foram selecionadas.

O Processo Seletivo do Programa de Incubação conteve diversas fases e etapas conforme cronograma estabelecido na Resolução 001/2026, a saber:

CRONOGRAMA FASES E ETAPAS		
ETAPA	PERÍODO	STATUS
Prazo de Inscrição na Resolução 001/2026	02 a 20/02/2026	REALIZADO
Avaliação dos Projetos e Planos de Negócios recebidos	23 a 27 /02/2026	REALIZADO
Comunicado dos Projetos Selecionados e Não Selecionados à Banca	04/03/2026	REALIZADO
Realização da Banca Examinadora para Projetos Selecionados	10/03/2026	REALIZADO
Comunicado de Projetos Aprovados pela Banca e solicitação de documentação	12/03/2026	REALIZADO
Recebimento da Documentação de Regularidade Jurídica das Empresas	12/03/2026 a 11/04/2026	EM ANDAMENTO
Comunicado do Resultado	13/04/2026	A REALIZAR

- **Inscrição das empresas ou empreendedores**

Nesta etapa o empreendedor proponente teve que apresentar o Formulário de Inscrição, o Plano de Negócios e declarações comprovando compromisso em manter o município de Lins como sede do negócio e interesse em participar das atividades promovidas no âmbito do Programa de Incubação, conforme modelos disponibilizados na publicação do processo seletivo.

As inscrições ocorreram presencialmente na sede da Incubadora de Empresas de Lins, localizada na Rua Floriano Peixoto, 1093 – Centro, Lins/SP, no horário das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30 de segunda à sexta-feira (exceto feriados).

Nesta etapa foram recebidos 13 formulários de inscrição e documentações de empreendedores interessados em participar do programa, conforme relação apresentada a seguir:

EMPRESAS INSCRITAS			
	NOME DA EMPRESA	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE
1	Via Alex Assessoria	João Carlos Lemes	Trânsito e Transportes
2	Software Agro	Emanoel T. M. Godoy	Sistema Digital Agrícola
3	Vitmari	Janayna Batista da Silva	Moda Fitness Feminina
4	Mel e Papel	Maria Eduarda Sakamoto	Papelaria Diferenciada
5	Wok House	Guilherme T. Mandai	Restaurante Comida Japonesa
6	Doce Encanto	Beatriz Maria Martins	Doceria de produtos artesanais
7	IPS System	Kaio H. A. Oliveira	Sistema Automação de Processos
8	Vinea Paisagismo	Maria Clara P. Viana	Paisagismo
9	Zarvos Express	Daiane C. P. dos Santos	Alimentação Rápida
10	CIGO Ocupacional	Ailton R. da Silva	Saúde e Segurança Trabalho
11	TecnoAtende	BDM Facilita Soluções	Automação de Processos
12	Maxx Eventos	Raphael Gomes Frutoso	Equipamentos de Som Eventos
13	Agrofértil	Maria Carolina G. Pazini	Varejo Agropecuário

- **Processo de avaliação e seleção**

Nessa etapa, os planos de negócio submetidos pelas empresas foram analisados e, após essa avaliação preliminar, aquelas consideradas aptas foram convocadas para apresentação perante banca avaliadora.

A convocação foi realizada por e-mail e aplicativo de mensagem para apresentar suas propostas à Comissão Avaliadora, com data, horário e local previamente informados. Cada apresentação teve duração de 15 minutos, facultando-se aos participantes o uso de recursos audiovisuais.

A banca avaliadora foi composta por três profissionais com experiência nas áreas de empreendedorismo, inovação e gestão: Elizabeth Polastri, integrante da equipe da Incubadora e responsável pelo atendimento aos empreendedores e pelo acompanhamento das empresas incubadas; Walter Pavão, consultor especialista em finanças e gestão empresarial; e Elcio Fernando Del Prete Miquelino, consultor especialista em marketing, inovação e estratégia de negócios. De forma complementar, a banca contou também com a participação do Secretário de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico de Lins, Juliano Beltani, na qualidade de autoridade convidada.

A avaliação considerou 5 critérios técnicos, com pontuação total de até 10 pontos e para ser elegível à incubação, a proposta precisava obter nota mínima de 6 pontos, tendo sido avaliados os seguintes eixos: Inovação do Modelo de Negócios, Potencial de Crescimento e Sustentabilidade Financeira, Capacidade de Execução, Potencial de Impacto no Ecossistema Local e Qualidade do Plano de Negócios.

O resultado desta etapa foi comunicado pela banca aos proponentes, por e-mail e aplicativo de mensagem. A seguir, apresentam-se as empresas selecionadas:

EMPRESAS SELECIONADAS PARA A FASE DE VERIFICAÇÃO DOCUMENTAL				
	NOME DA EMPRESA	RESPONSÁVEL	NOTA	MODALIDADE
1	TecnoAtende	BDM Facilita Soluções	7,5	Residente
2	Vinea Paisagismo	Maria Clara P. Viana	6,5	Residente
3	Via Alex Assessoria	João Carlos Lemas	6,0	Residente
4	CIGO Ocupacional	Ailton R. da Silva	6,5	Não Residente
5	Software Agro	Emanoel T. M. Godoy	6,5	Pré-Incubação
6	IPS System	Kaio H. A. Oliveira	6,0	Pré-Incubação

Registra-se que dos **13 projetos inscritos, 6 foram considerados aptos** para continuidade no processo seletivo e 7 não foram selecionados.

No anexo III estão apresentados os documentos referentes às diferentes etapas do processo seletivo, incluindo:

- Lista de presença para entrega da documentação,
- Formulários de inscrição dos proponentes,
- Planos de negócios apresentados,
- Declaração de compromisso de estabelecimento do empreendimento no Município,
- Declaração de compromisso de participação nas atividades do Programa de Incubação
- Comunicados de Convocação aos proponentes selecionados à Banca Examinadora,
- Comunicados de Convocação aos proponentes não selecionados à Banca Examinadora,
- Lista de Presença dos proponentes participantes à Banca Examinadora,
- Ata de Resultado da apresentação da proposta à Banca Examinadora,
- Formulário de Classificação dos Critérios de Avaliação e Pontuação.

Registra-se que os proponentes selecionados para as modalidades de incubação residente e não residente foram convocados a apresentar a documentação de regularidade jurídica da empresa, no prazo de até 30 (trinta) dias, contado da data da publicação do resultado. Desta forma, esta etapa ainda está em andamento e será objeto de análise do relatório subsequente.

**5. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 5**

<b>META 5</b>		<b>Realizar a gestão contábil e financeira do Termo de Colaboração</b>	
<b>OBJETIVO</b>		Realizar o controle contábil e de fluxo financeiro, os pagamentos, os recolhimentos de tributos, as contratações de pessoas e terceiros, bem como a gestão das receitas e despesas do Termo de Colaboração, contemplando todos os controles administrativos e financeiros para elaboração dos relatórios mensais de monitoramento e para as prestações de contas previstas em lei, que deverão ser publicizadas ao final de cada exercício e ao final do período de vigência da parceria, assegurando o cumprimento dos dispositivos legais aplicados ao Termo de Colaboração.	
<b>SUBMETAS / ETAPAS</b>		<b>REALIZADA NO PERÍODO</b>	<b>COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES</b>
5.1	Gestão contábil e financeira do Termo de Fomento	Sim	Relatório mensal de controle financeiro e prestação de contas.

A Meta 5 foi integralmente cumprida, com a realização do controle contábil e financeiro, incluindo a gestão de pagamentos, recolhimento de tributos, contratações de profissionais e terceiros, além do acompanhamento das receitas e despesas do Termo de Colaboração.

Lins, 31 de março de 2026.



**Letícia Rocco Kirchner**  
Coordenadora do projeto