

ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR
DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS
TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO

ÓRGÃO PÚBLICO: PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: INSTITUTO SOMA

CNPJ: 07.257.758/0001-59

ENDEREÇO E CEP: RUA GERSON FRANÇA, Nº 14-77, VILA MESQUITA, CEP 17014-380

RESPONSÁVEL PELA OSC: JOSÉ CABRAL

CPF: [REDACTED]

OBJETO DA PARCERIA: Fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

EXERCÍCIO: 01/12/2025 à 31/12/2025

ORIGEM DOS RECURSOS (1): Municipal

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Colaboração/Fomento nº	002/2024	31/12/2029	R\$ 3.700.000,00
Aditamento nº			

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
DEZ/ 25	R\$ 4.419,76	02/12/2025	550.058.000.073,14	R\$ 4.419,76
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				R\$ 170.579,38
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				R\$ 4.419,76
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				R\$ 192,61
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				R\$ 0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B+ C + D)				R\$ 175.191,75
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				R\$ 0,00
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				R\$ 175.191,75

(1) Verbo: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O signatário, na qualidade de representante do INSTITUTO SOMA vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício dezembro/2025 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4):					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Recursos humanos (5)	35.800,88		35.800,88	35.800,88	
Recursos humanos (6)	65.803,52		65.803,52	65.803,52	
Outros materiais de consumo	933,70		933,70	933,70	
Serviços médicos (*)	0,00		0,00	0,00	
Outros serviços de terceiros	2.160,00		2.160,00	2.160,00	
Outras despesas	747,72		747,72	747,72	
TOTAL	105.445,82		105.445,82	105.445,8	

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas e despesas. Assim sendo deverá ser indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(*) Apenas para entidades da área da Saúde.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 175.191,75
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	R\$ 105.445,82
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E – (J – F)]	R\$ 69.745,93
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	R\$ 0,00
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K – L)	R\$ 69.745,93

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

Bauru/SP, 14 de janeiro de 2026.

INSTITUTO

SOMA:07257758000

159

Assinado de forma digital por
INSTITUTO
SOMA:07257758000159
Dados: 2026.01.14 23:26:31 -03'00'

JOSÉ CABRAL
PRESIDENTE



G3331312310390371
13/01/2026 12:49:34

Consultas - Extrato de conta corrente
ExpansaoASerOcultadaVersoesAnteriores: Extrato de Conta
corrente: Conta corrente;

Cliente - Conta atual

Agência 37-X
Conta corrente 73264-8INSTITUTO SOMA
Período do extrato 12 / 2025

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
28/11/2025		0000	00000 000	Saldo Anterior			0,00 C
02/12/2025		0058	99015 870	Transferência recebida	550.058.000.073.014	4.419,76 C	
				02/12 12:11 PREF.MUN.LINS			
02/12/2025		0000	00000 351	BB Rende Fácil	9.903	4.419,76 D	0,00 C
				Rende Facil			
05/12/2025		0000	14175 983	TED Devolvida	500.004	572,00 C	
				AG OU CNT DEST DO CRED INVAL			
05/12/2025		0037	99015 470	Transferência enviada	550.058.000.043.236	3.450,84 D	
				05/12 09:49 LUIZ FERNANDO M RODRIGUE			
05/12/2025		0037	99015 470	Transferência enviada	552.221.000.027.052	1.716,00 D	
				05/12 09:49 LEGACY A E LTDA			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.501	3.286,00 D	
				341 911 [REDACTED] FLAVIA DA SILVA R			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.502	572,00 D	
				104 0318 061641771000152 61.641.771 RI			
05/12/2025		0000	13105 393	TFD Transf.Eletr.Disponiv	120.503	1.121,01 D	
				077 0001 026083000000196 JUMP GESTAO E			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.504	6.721,00 D	
				260 0001 023633402000129 23.633.402 MA			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.505	6.750,00 D	
				260 0001 062625565000111 62.625.565 MA			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.506	2.002,00 D	
				748 3021 050730549000100 OBSERVATORIO			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.507	1.716,00 D	
				104 0287 011972251000154 START GESTAO			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.508	1.868,35 D	
				237 0007 [REDACTED] CAMILE VITORIA AL			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.509	1.144,00 D	
				260 0001 061090867000170 CLEVERSON IVA			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.510	4.178,16 D	
				336 000 [REDACTED] ELIZABETH CORREIA			
05/12/2025		0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	120.511	572,00 D	
				260 0001 054159083000195 54.159.083 EL			
05/12/2025		0000	00000 798	BB Rende Fácil	9.903	34.525,36 C	0,00 C
				Rende Facil			
09/12/2025		0000	13105 144	Pix - Enviado	120.901	572,00 D	
				09/12 09:17 Elcio Fernando Del Prete			
09/12/2025		0000	00000 798	BB Rende Fácil	9.903	572,00 C	0,00 C
				Rcndc Facil			
10/12/2025		0000	13105 109	Pagamento de Boleto	121.001	148,00 D	
				CENTRAL CLUBE DE SEGUROS			
10/12/2025		0000	13105 109	Pagamento de Boleto	121.002	220,00 D	
				VIDAS REAIS CENTRO DE SOLUCOES			
10/12/2025		0000	00000 798	BB Rende Fácil	9.903	368,00 C	0,00 C
				Rende Facil			
15/12/2025		0000	13105 375	Impostos	121.501	11,50 D	
				PREF MUNICIPAL DE BAURU			
15/12/2025		0000	00000 798	BB Rende Fácil	9.903	11,50 C	0,00 C
				Rende Facil			

17/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 17/12 08:54 BAURUINFO COMERCIAL	121.701	200,00 D
17/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 17/12 08:54 LIVRARIA E PAPELARIA DUQU	121.702	644,70 D
17/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 17/12 08:54 MARIA REGINA ZOLIM PERENH	121.703	2.160,00 D
17/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 17/12 08:54 EMPORIUM COMERCIO DE ACRI	121.704	89,00 D
17/12/2025	0000	00000 798 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	3.093,70 C 0,00 C
19/12/2025	0037	99015 470 Transferência enviada 19/12 09:50 LUIZ FERNANDO M RODRIGUE	550.058.000.043.236	2.241,65 D
19/12/2025	0037	99015 470 Transferência enviada 19/12 09:50 LUIZ FERNANDO M RODRIGUE	550.058.000.043.236	1.433,06 D
19/12/2025	0000	13105 375 Impostos RFB-DARF CODIGO DE BARRAS	121.901	5.722,08 D
19/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 237 000 [REDACTED] CAMILE VITORIA AL	121.902	618,76 D
19/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 237 000 [REDACTED] CAMILE VITORIA AL	121.903	1.197,07 D
19/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 341 911 [REDACTED] FLAVIA DA SILVA R	121.904	2.113,73 D
19/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 336 000 [REDACTED] ELIZABETH CORREIA	121.905	1.633,02 D
19/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 341 911 [REDACTED] FLAVIA DA SILVA R	121.906	1.384,57 D
19/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 336 000 [REDACTED] ELIZABETH CORREIA	121.907	2.846,53 D
19/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 19/12 09:51 CEF MATRIZ	121.908	1.700,06 D
19/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 19/12 09:51 LETICIA ROCCO KIRCHNER	121.909	249,24 D
19/12/2025	0000	13105 109 Pagamento de Boleto ALELO INSTITUICAO DE PAGAMENTO	121.910	1.776,00 D
19/12/2025	0000	00000 798 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	22.915,77 C 0,00 C
22/12/2025	0000	14175 983 TED Devolvida AG OU CNT DEST DO CRED INVAL	3	6.006,00 C
22/12/2025	0037	99015 470 Transferência enviada 22/12 10:37 LEGACY A E LTDA	552.221.000.027.052	1.144,00 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 260 0001 054159083000195 54.159.083 EL	122.201	6.006,00 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 260 0001 048570124000139 CELSO DE OLIV	122.202	2.574,00 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 260 0001 061090867000170 CLEVERSON IVA	122.203	2.288,00 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 104 0318 061641771000152 61.641.771 RI	122.204	2.574,00 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 104 0287 011972251000154 START GESTAO	122.205	1.716,00 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 033 0505 [REDACTED] LETICIA ROCCO KIR	122.206	249,24 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 260 0001 062625565000111 62.625.565 MA	122.207	6.750,00 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 077 0001 026083000000196 JUMP GESTAO E	122.208	1.121,01 D
22/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 260 0001 023633402000129 23.633.402 MA	122.209	6.721,00 D
22/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 22/12 10:38 CELSO DE OLIVEIRA LISBOA	122.210	2.574,00 D
22/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 22/12 10:38 Elcio Fernando Del Prete	122.211	6.006,00 D
22/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 22/12 10:38 Elcio Fernando Del Prete	122.212	2.002,00 D
22/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado	122.213	249,24 D

22/12/2025	0000	22/12 10:38 LETICIA ROCCO KIRCHNER 00000 798 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	35.968,49 C 0,00 C
23/12/2025	0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 748 3021 050730549000100 OBSERVATORIO	122.301	2.002,00 D
23/12/2025	0000	13105 144 Pix - Enviado 23/12 10:11 Elcio Fernando Del Prete	122.302	6.006,00 D
23/12/2025	0000	00000 798 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	8.008,00 C 0,00 C
31/12/2025	0000	00000 999 S A L D O		0,00 C

*** A CONTA NAO FOI MOVIMENTADA ***

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: JG410029 PAULO ROBERTO FERREIRA DE MELO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



BB RENDE FÁCIL

Dados do Cliente

Agência

37-X

Conta

73264-8

Cliente

INSTITUTO SOMA

CNPJ

7257758000159

Resumo do mês - Dezembro/2025

Saldo bruto em 28/11/2025	R\$ 170.579,38
Aplicações no mês:	R\$ 4.419,76
Resgates líquidos no mês:	R\$ 105.462,82
IR sobre resgates no mês:	R\$ 158,17
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 367,78
Saldo bruto em 31/12/2025:	R\$ 69.745,93

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
28/11/2025	Saldo Anterior	R\$ 170.094,61	R\$ 484,77	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
02/12/2025	Aplicação	R\$ 4.419,76	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 4.419,76
05/12/2025	Resgate	R\$ 34.328,10	R\$ 254,52	R\$ 57,26	R\$ 0,00	R\$ 34.525,36
09/12/2025	Resgate	R\$ 568,63	R\$ 4,34	R\$ 0,97	R\$ 0,00	R\$ 572,00
10/12/2025	Resgate	R\$ 365,80	R\$ 2,83	R\$ 0,63	R\$ 0,00	R\$ 368,00
15/12/2025	Resgate	R\$ 11,43	R\$ 0,09	R\$ 0,02	R\$ 0,00	R\$ 11,50
17/12/2025	Resgate	R\$ 3.073,92	R\$ 25,52	R\$ 5,74	R\$ 0,00	R\$ 3.093,70
19/12/2025	Resgate	R\$ 2.129,14	R\$ 18,15	R\$ 4,08	R\$ 0,00	R\$ 2.143,21
19/12/2025	Resgate	R\$ 20.675,10	R\$ 125,75	R\$ 28,29	R\$ 0,00	R\$ 20.772,56
22/12/2025	Resgate	R\$ 35.796,67	R\$ 221,70	R\$ 49,88	R\$ 0,00	R\$ 35.968,49
23/12/2025	Resgate	R\$ 7.969,06	R\$ 50,24	R\$ 11,30	R\$ 0,00	R\$ 8.008,00
31/12/2025	Saldo Final	R\$ 69.596,52	R\$ 149,41	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.

Extratos - Compromissada BB Aplic

Extrato de operações compromissadas

Agência 37-X
Conta 73264-8
Mês/Ano de referência 12/2025

Data	Historico	Número da operação	Valor D/C
28/11/2025	SALDO ANTERIOR		0,00
--/--/--	SEM MOVIMENTO		0,00
31/12/2025	SALDO FINAL		0,00

[Lista operações em ser](#)



Extratos - Investimentos Fundos - Mensal

G3331312310390371
13/01/2026 12:50:29

Cliente

Agência 37-X
Conta 73264-8 INSTITUTO SOMA
Mês/ano referência DEZEMBRO/2025

NÃO HOUVE MOVIMENTO NO PERÍODO SOLICITADO.

Transação efetuada com sucesso por: JG410029 PAULO ROBERTO FERREIRA DE MELO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088



TABELA RESUMO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS REFERENTE AO MÊS 12/2025 - RECURSO MUNICIPAL INSTITUTO SOMA

Data de emissão	Natureza da despesa	Fornecedor	Referência	Valor R\$	Data de Pagamento	CPF/CNPJ	Nº DOC	Nº Doc do extrato
28/11/2025	SALÁRIO	Luiz Fernando Meira Rodrigues	Folha de pgto 11/2025	3.450,84	05/12/2025	██████████	Recibo de pgto mensal	2.E03.258.E5C.A10.5D7
04/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Legacy Apoio Empresarial Ltda	Serviços prestados em 11/2025	1.716,00	05/12/2025	43.558.959/0001-50	NF 52	2.AB1.1DA.B75.8F7.432
28/11/2025	SALÁRIO	Flávia da Silva Rodrigues	Folha de pgto 11/2025	3.286,00	05/12/2025	██████████	Recibo de pgto mensal	C.A01.FD0.3F8.19B.C3F
03/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	61.641.771 Ricardo Neves Gomes	Serviços prestados em 11/2025	572,00	05/12/2025	61.641.771/0001-52	NF 6	1.92E.C93.509.93C.749
04/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	JUMP Gestão e Treinamento Ltda	Serviços prestados em 11/2025	1.121,01	05/12/2025	26.063.000/0001-96	NF 246	5.879.0D5.55D.947.143
03/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	23.633.402 Maria Aparecida Moraes Ribeiro	Serviços prestados em 11/2025	6.721,00	05/12/2025	23.633.402/0001-29	NF 34	C.F22.FC9.4A6.770.80B
03/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	62.625.565 Marcelo Antonio dos Santos	Serviços prestados em 11/2025	6.750,00	05/12/2025	62.625.565/0001-11	NF 2	3.9B5.3E6.B49.D4A.DC0
04/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Observatório Soluções em Gestão Ltda	Serviços prestados em 11/2025	2.002,00	05/12/2025	50.730.549/0001-00	NF 325	7.A3A.461.DAE.158.B9A
05/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Start Gestão da Inovação e Assessoria Empresarial Ltda	Serviços prestados em 11/2025	1.716,00	05/12/2025	11.972.251/0001-54	NF 795	B.591.F7D.E9A.72C.587
28/11/2025	SALÁRIO	Camile Vitoria Almeida da Cruz	Folha de pgto 11/2025	1.868,35	05/12/2025	██████████	Recibo de pgto mensal	C.2CA.016.77B.034.4C8
04/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Cleverson Ivan Nogueira Sociedade Individual de Advocacia	Serviços prestados em 11/2025	1.144,00	05/12/2025	61.090.867/0001-70	NF 6	6.0C9.D51.CB6.B9A.991
28/11/2025	SALÁRIO	Elizabeth Correia Polastri	Folha de pgto 11/2025	4.178,16	05/12/2025	██████████	Recibo de pgto mensal	9.363.C05.FC6.4FA.791
08/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	54.159.083 Elcio Fernando Del Prete Miquelino	Serviços prestados em 11/2025	572,00	09/12/2025	54.159.083/0001-95	NF 7	E.DA2.AC1.A3C.5A6.8D9
27/11/2025	BENEFÍCIOS CCT	Proagir - Seguro Bem-Estar Integral	Folha de pgto 11/2025	148,00	10/12/2025	34.002.229/0001-87	Nº do doc. 1305322	C.662.0FD.594.E8C.997
03/12/2025	BENEFÍCIOS CCT	Vidas Reais Centro de Soluções Administrativas Ltda	Folha de pgto 11/2025	220,00	10/12/2025	43.903.919/0001-06	Nº do doc. 1255845 / NF 27786	2.2D5.B0B.218.716.253
10/12/2025	IMPOSTOS	ISS - Serviços tomados	ref. NF 240 (emitida em novembro)	11,50	15/12/2025	46.137.410/0001-80	Nº do doc. 91359936	3.816.705.332.E82.333
16/12/2025	INSUMOS	Baurinho Comercial Ltda	Aquisição de insumos	200,00	17/12/2025	04.033.848/0001-78	DANFE NF-e 100.997	F.52E.9E9.2A1.27D.8F6
16/12/2025	INSUMOS	Livraria e Papeleria Duque de Bauru Ltda	Aquisição de insumos	644,70	17/12/2025	58.642.901/0001-67	DANFE NF-e 73.244	C.2E4.578.368.9D4.C72
16/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Maria Regina Zolin Perenha ME	Serviço de Coffee-Break	2.160,00	17/12/2025	03.909.463/0001-69	NF 520	1.39F.A0C.AE4.9BC.03E
16/12/2025	INSUMOS	Emporium Comércio de Acrílicos Eireli	Aquisição de insumos	89,00	17/12/2025	07.962.637/0001-08	DANFE NF NF-e 60.453	D.2D5.391.05D.546.7AE
20/11/2025	SALÁRIO	Luiz Fernando Meira Rodrigues	Férias Coletivas	2.241,65	19/12/2025	██████████	Recibo de férias	9.9E7.0C2.559.2E4.87B
28/11/2025	SALÁRIO	Luiz Fernando Meira Rodrigues	Folha de pgto 2ª parcela 13º/2025	1.433,06	19/12/2025	██████████	Recibo de pgto 2ª p. 13º	4.950.AE3.656.29C.DA4
14/12/2025	IMPOSTOS	Receita Federal (DARF - valor total R\$ 5.722,08)*	INSS + IR + PIS sobre a Folha de pgto 11/2025	5.705,08	19/12/2025	-	07.16.25348.4455680-4	D.3A2.4BA.730.4BD.41C
28/11/2025	SALÁRIO	Camile Vitoria Almeida da Cruz	Folha de pgto 2ª parcela 13º/2025	618,76	19/12/2025	██████████	Recibo de pgto 2ª p. 13º	9.0BD.53A.E18.B22.76C
20/11/2025	SALÁRIO	Camile Vitoria Almeida da Cruz	Férias Coletivas	1.197,07	19/12/2025	██████████	Recibo de férias	3.4E8.1FB.FBA.2A4.76D
20/11/2025	SALÁRIO	Flávia da Silva Rodrigues	Férias Coletivas	2.113,73	19/12/2025	██████████	Recibo de férias	6.757.2EE.DEE.4F2.F4A
28/11/2025	SALÁRIO	Elizabeth Correia Polastri	Folha de pgto 2ª parcela 13º/2025	1.633,02	19/12/2025	██████████	Recibo de pgto 2ª p. 13º	C.1A2.356.6F1.D79.605
28/11/2025	SALÁRIO	Flávia da Silva Rodrigues	Folha de pgto 2ª parcela 13º/2025	1.384,57	19/12/2025	██████████	Recibo de pgto 2ª p. 13º	5.64F.DAE.6A6.7C4.3B7
20/11/2025	SALÁRIO	Elizabeth Correia Polastri	Férias Coletivas	2.846,53	19/12/2025	██████████	Recibo de férias	E.4A2.69E.152.FAB.2A8
03/12/2025	IMPOSTOS	GFD - Guia do FGTS Digital	FGTS - Folha de pgto 11/2025+1ª parcela 13º	1.700,06	19/12/2025	-	0125120306396093-7	8.9EB.C13.66C.5B2.E04
18/12/2025	DESLOCAMENTO	Leticia Rocco Kirchner	Reembolso com despesas de deslocamento do gestor ref. 15/09/2025	249,24	19/12/2025	██████████	*	8.D4C.F0B.5AF.792.224

17/12/2025	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Camile Vitoria Almeida da Cruz	VA ref. 01/2026	444,00	19/12/2025		Nº do doc. 07257758 / NF 088637	4.0FB.8EE.616.576.657
17/12/2025	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Elizabeth Correia Polastri	VA ref. 01/2026	444,00	19/12/2025		Nº do doc. 07257758 / NF 088637	4.0FB.8EE.616.576.657
17/12/2025	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Flávia da Silva Rodrigues	VA ref. 01/2026	444,00	19/12/2025		Nº do doc. 07257758 / NF 088637	4.0FB.8EE.616.576.657
17/12/2025	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	Luiz Fernando Meira Rodrigues	VA ref. 01/2026	444,00	19/12/2025		Nº do doc. 07257758 / NF 088637	4.0FB.8EE.616.576.657
19/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Legacy Apolo Empresarial Ltda	Serviços prestados em 12/2025	1.144,00	22/12/2025	43.558.959/0001-50	NF 55	1.59D.71F.EE6.23F.581
18/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Celso de Oliveira Lisboa 22065948892	Serviços prestados em 11/2025	2.574,00	22/12/2025	48.570.124/0001-39	NF 31	5.493.AE6.E72.0CA.215
19/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Cleverson Ivan Nogueira Sociedade Individual de Advocacia	Serviços prestados em 12/2025	2.288,00	22/12/2025	61.090.867/0001-70	NF 7	7.2C2.5E6.AE3.251.39E
18/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	61.641.771 Ricardo Neves Gomes	Serviços prestados em 12/2025	2.574,00	22/12/2025	61.641.771/0001-52	NF 7	1.EDD.D44.488.A12.DE5
19/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Start Gestão da Inovação e Assessoria Empresarial Ltda	Serviços prestados em 12/2025	1.716,00	22/12/2025	11.972.251/0001-54	NF 798	9.467.FF5.06D.A6D.67D
18/12/2025	DESLOCAMENTO	Leticia Rocco Kirchner	Reembolso com despesas de deslocamento do gestor ref. 28/10/2025	249,24	22/12/2025		*	D.32D.9D5.3BF.0D4.B1B
19/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	62.625.565 Marcelo Antonio dos Santos	Serviços prestados em 12/2025	6.750,00	22/12/2025	62.625.565/0001-11	NF 4	5.F40.3BD.E23.5A9.FDC
18/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	JUMP Gestão e Treinamento Ltda	Serviços prestados em 12/2025	1.121,01	22/12/2025	26.083.000/0001-96	NF 252	E.1D6.A34.2B6.14A.2B6
19/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	23.633.402 Marta Aparecida Moraes Ribeiro	Serviços prestados em 12/2025	6.721,00	22/12/2025	23.633.402/0001-29	NF 35	C.6EB.5BD.261.935.5D0
18/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Celso de Oliveira Lisboa 22065948892	Serviços prestados em 12/2025	2.574,00	22/12/2025	48.570.124/0001-39	NF 32	A.E73.93E.480.F38.8ED
18/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	54.159.083 Elcio Fernando Del Prete Miquelino	Serviços prestados em 11/2025	6.006,00	22/12/2025	54.159.083/0001-95	NF 9	0.655.274.D3F.01B.0C5
18/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	54.159.083 Elcio Fernando Del Prete Miquelino	Serviços prestados em 12/2025	2.002,00	22/12/2025	54.159.083/0001-95	NF 10	2.FC4.0C8.4C0.63B.AC4
18/12/2025	DESLOCAMENTO	Leticia Rocco Kirchner	Reembolso com despesas de deslocamento do gestor ref. 25/11/2025	249,24	22/12/2025		*	C.D8B.C79.241.770.76E
22/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	Observatório Soluções em Gestão Ltda	Serviços prestados em 12/2025	2.002,00	22/12/2025	50.730.549/0001-00	NF 341	0.CAA.A82.E45.745.E6D
18/12/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	54.159.083 Elcio Fernando Del Prete Miquelino	Serviços prestados em 12/2025	6.006,00	22/12/2025	54.159.083/0001-95	NF 11	3.F8C.B80.B66.7AE.968

				R\$ 105.445,82				
				TOTAL				

Outros pagamentos a considerar: serão deduzidos do saldo de rendimentos sobre a aplicação financeira.

Data de emissão	Natureza da despesa	Fornecedor	Referência	Valor R\$	Data de Pagamento	CPF/CNPJ	Nº DOC	Nº Doc do extrato
14/12/2025	IMPOSTOS	Receita Federal (DARF)*	COFINS - sobre aplicação financeira ref. 11/2025	17,00	19/12/2025	*	07.16.25348.4455680-4	D.3A2.48A.730.4BD.41C

Bauru, 14 de janeiro de 2026.

José Cabral
Presidente

RELATÓRIO DE GERAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas no período entre 01 a 31 de dezembro de 2025 para cumprimento do Plano de Trabalho e do Termo de Colaboração.

REFERÊNCIA CONTRATUAL

Termo de Colaboração firmado entre o Instituto Soma e o Município de Lins (Chamamento Público nº 005/2024).

OBJETO

Desenvolvimento de atividades de fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

OBJETIVO GERAL

Prestação de apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, compreendendo a gestão, articulação e operacionalização de projetos e atividades de interesse do Município, objetivando o desenvolvimento urbano, rural, econômico e social, inclusive para a operacionalização da parceria Prefeitura/SEBRAE e na operacionalização do Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, objetivando o fortalecimento do desenvolvimento econômico do Município de Lins e de seus empreendimentos, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade, através da capacitação de pessoas e empresas.

Implementação de um conjunto de ações estratégicas e de apoio técnico-operacional, visando fortalecer a capacidade do Município de Lins na promoção de políticas de incentivo ao empreendedorismo inovador, proporcionando todo o suporte necessário para ações de acolhimento, orientação e estímulo ao ambiente empreendedor.

RESUMO DAS ATIVIDADES REALIZADAS POR META

Apresenta-se, a seguir, o relatório das atividades que demonstra o cumprimento de cada uma das metas estabelecidas pelo Plano de Trabalho para o referido período.

Planilha Síntese:
COMPARATIVO DE METAS E RESULTADOS – DEZEMBRO / 2025

METAS	SUBMETAS / ETAPAS	RESULTADOS ESPERADOS (PREVISTOS NO PLANO DE TRABALHO)		REALIZADO NO MÊS	ACUMULADO NO PERÍODO	SITUAÇÃO
		RESULTADOS PREVISTO	MÍNIMO PREVISTO			
META 1. Promover o desenvolvimento, capacitação e consolidação das micro e pequenas empresas através de ações de fomento e incubação.	1.1 Serviço de atendimento a empresas incubadas e empreendedores.	Atendimento a empreendedores interessados em aderir à programação técnica da IEL.	Sob demanda.	Atendimento presencial em dias úteis e horário comercial	N / A	REALIZADO
	1.2 Oferta de consultorias a empresas incubadas e empreendedores.	Palestras, workshops ou ações correlatas para prospecção de novas empresas para ingresso na Incubadora Empresas, e/ou para fomento ao empreendedorismo.	Ao menos 1 por semestre.	Programa Lins Orienta Empresas (2 eventos), 1 Palestra e 1 Encontro de Empreendedores	15 eventos	REALIZADO
		Consultorias individuais ou coletivas para as empresas apoiadas pela Incubadora (áreas de gestão administrativa, financeira, mercadológica, entre outras).	Ao menos 400 horas de consultoria por ano.	76 horas	481 horas	REALIZADO
		Pesquisa de satisfação aplicada semestralmente às consultorias.	Resultado bom ou ótimo acima de 50%.	Pesquisa de satisfação aplicada com maioria de resultados positivos.	N / A	REALIZADO
META 2. Promover a integração com o SEBRAE para assessoramento de incubados/ associados e empreendedores.	2.1 Serviço de atendimento ao empreendedor e articulação para integração entre empreendedores e a estrutura SEBRAE.	Atendimento diário de empreendedores de forma presencial e remota.	Ao menos 40 atendimentos mensais.	337 atendimentos mensais	6.490 atendimentos	REALIZADO
	2.2 Capacitações de empresas e empreendedores.	Oferta de cursos, oficinas e eventos correlatos para capacitação de empresas e empreendedores.	Ao menos 10 cursos por ano.	02	28	REALIZADO

		Pesquisa de opinião aplicada aos cursos, oficinas e/ou eventos correlatos.	Maioria de registros positivos.	Caixa de sugestão e feedbacks instalados nos eventos e percepção, ver em Relatórios de Atividades dos referidos meses.	N / A	REALIZADO
META 3 – Assessorar e operacionalizar a oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI.	3.1 Coordenação e operacionalização da oferta de cursos SENAI.	Oferta e realização de cursos da grade SENAI	Mínimo de 12 cursos anuais.	15 cursos 27 turmas	26 cursos 45 turmas	REALIZADO
		Pesquisa de satisfação aplicada semestralmente.	Resultado bom ou ótimo acima de 50%.	Pesquisa de satisfação aplicada com maioria de resultados positivos.	N / A	REALIZADO
	3.2 Realização de visitas técnicas em locais relevantes à formação dos alunos.	Realização de visita técnica em local relevante para a formação dos alunos.	1 visita por semestre.	00	06	REALIZADO
META 4 – Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.	4.1 Assessoria para mapeamento de indicadores econômicos e implantação de observatório econômico.	Mapeamento de indicadores econômicos.	Dados atualizados anualmente.	Dados atualizados e disponibilizados na plataforma	N / A	REALIZADO
	4.2 Realização de eventos de empreendedorismo / encontro de empreendedores.	Realização de evento de empreendedorismo (Encontro de Empreendedores).	4 eventos por ano.	Encontro de Empreendedores	04	REALIZADO
		Pesquisa de satisfação aplicada aos eventos de empreendedorismo.	Resultado bom ou ótimo acima de 50%.	Entrevista de participantes para coleta de impressões	N / A	REALIZADO
	4.3 Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos objeto das metas 1, 2 e 3.	Elaboração do programa de incubação.	Documento elaborado.	Documento apresentado em meses anteriores.	N / A	REALIZADO
		Elaboração de Regimento Interno da Incubadora.	Documento elaborado.	Documento apresentado em meses anteriores.	N / A	REALIZADO
		Elaboração de Edital para ingresso das empresas na IEL.	Documento elaborado.	Documento apresentado em meses anteriores.	N / A	REALIZADO

	4.4 Assessoria em ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.	Assessoria para desenvolvimento de ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico, social, urbano e rural	Assessoria prestada.	O Plano de Trabalho não previu ações / recursos para esse item, sendo as atividades estratégicas desenvolvidas de forma integrada a meta 4.3.	N / A	-
META 5 – Realizar a gestão contábil e financeira do Termo de Colaboração.	5.1 Gestão contábil e financeira do Termo de Fomento	Relatório de Prestação de Contas com documentos comprobatórios	Ao final de cada exercício e ao final do projeto.	Relatório Mensal apresentado e aprovado.	relatórios mensais + relatório quadrimestral.	REALIZADO
		Prestação de Contas realizada e aprovada.	Ao final de cada exercício e ao final do projeto.	Relatório Mensal apresentado e aprovado.	relatórios mensais + relatório quadrimestral.	REALIZADO

* N / A: Não se aplica.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 1

META 1		Promover o desenvolvimento, capacitação e consolidação das micro e pequenas empresas através de ações de fomento e incubação.	
OBJETIVO		Prestar apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, na operacionalização da Incubadora de Empresas de Lins – IEL, fomentando, orientando e apoiando o empreendedorismo e o desenvolvimento das empresas locais, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade. Promover o desenvolvimento e consolidação das micro e pequenas empresas locais, orientando e capacitando empresários através da oferta de consultorias ou mesmo capacitações que possam ser articuladas com outros parceiros institucionais, inclusive o Sebrae e o Senai, de modo a qualificar e assessorar essas empresas e fortalecer a economia local e regional.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
1.1	Serviço de atendimento a empresas incubadas e empreendedores.	Sim	Relatório de Atividades. Holerite.
1.2	Oferta de consultorias a empresas incubadas e empreendedores.	Sim	Declaração das empresas assistidas. Notas Fiscais. Relatório de Atividades.

1.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO ÀS EMPRESAS INCUBADAS E EMPREENDEDORES:
1.1.1. Controle das Empresas Incubadas

O mês corrente manteve-se as 14 empresas incubadas, sendo 5 empresas residentes e 9 não residentes. Outras 2 empresas já graduadas são mantidas em monitoramento. E constam ainda 2 grandes empresas, já consolidadas, que se mantém como apoiadoras do programa. Apresenta-se, a seguir, a relação dessas empresas:

Tabela 1: Relação de empresas residentes atendidas

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO	BOX
1	Vinea Paisagismo	Incubado residente	Maria Clara Pazini	Serviço - Paisagismo		1
2	Associação dos Contabilistas	Incubado residente	Andreza Venturini	Serviço - Contábil		3
3	Pé de Salada	Incubado residente	Juliana e Murilo Silva	Alimentício - Saladaria		5
4	VIA LEX	Incubado residente	João Carlos Lemes	Assessoria de Trânsito		9
5	ANP	Incubado residente	Mario R. Perussi	Prótese dentária		11

Tabela 2: Relação de empresas não residentes atendidas

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	Caires Arquitetura	Incubado não residente	Thayna da Silva Caires	Serviço - Arquitetura	
2	Associação de Artesanato	Incubado não residente	Maria Angelica Corbucci	Artesanato	
3	Planet Bug	Incubado não residente	Bruna Rangel Fernandes de Paula	Entretenimento	
4	Mandai	Incubado não residente	Guilherme Takeshi Mandai	Alimentos	
5	Patrícia Mituiti	Incubado não residente	Patrícia Mituiti	Alimentos	
6	Enaldo Montanha	Incubado não residente	Enaldo Montanha	Material Elétrico	
7	Agrofertil	Incubado não residente	Maria Carolina Pazini	Comercio de produtos agrícolas	
8	SPIGTEC Instal. Manutenção Ltda	Incubado não residente	João Spigolon Júnior e Marileia Spigolon	Serviço - manutenção e instalação de ar condicionado	
9	Remarvi	Incubado não residente	Arthur Zenaro Bertolatti	Moveis planejados	

Tabela 3: Relação de empresas graduadas sob monitoramento

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	NB	Graduado	Estela Hernandes	Produção/comercio de doces finos	
2	C.I.G.O Gestão Ocupacional	Graduado	Ailton Silva	Serviços ocupacionais	

Tabela 4: Relação de empresas apoiadoras

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	Granja Tinoco	Apoiador	Romulo Tinoco	Agroindústria - produção de ovos	
2	Usina Lins	Apoiador	Alex Pupin	Agroindústria - álcool e açúcar	

1.1.2. Atendimento de interessados e empreendedores

a. Orientações e atendimento à cidadãos

No período em análise foram realizados atendimentos presenciais aos cidadãos e empreendedores que visitaram a Incubadora, oferecendo orientações e redirecionamento para os serviços disponibilizados pela Prefeitura de Lins, incluindo o Simplifica, Banco do Povo, PAT (para entrega de currículos) e a Sala do Empreendedor – Sebrae Aqui.

1.2. OFERTA DE CONSULTORIA ÀS EMPRESAS INCUBADAS E EMPREENDEDORES

1.2.1. Consultorias Individuais:

As consultorias individuais foram realizadas no âmbito do Programa “Lins Orienta Empresas”, por meio de duas ações: uma na sede da Incubadora e outra descentralizada, no Bairro Residencial Santana.

O Programa é uma iniciativa voltada à oferta de orientação técnica especializada aos empreendedores do município, com foco nos Microempreendedores Individuais (MEIs) e nas Microempresas (MEs). Seu objetivo é ampliar o acesso da comunidade linsense a serviços de capacitação, consultoria e acompanhamento empresarial, contribuindo para a construção de um ambiente mais favorável ao desenvolvimento econômico local.

Os atendimentos individuais ocorrem em regime de plantão, previamente divulgado, gratuito e aberto a todos os empreendedores que necessitem de orientação para a gestão e o aprimoramento de seus negócios. Empreendedores integrantes do Programa de Incubação também foram convidados a participar das consultorias.

A continuidade da iniciativa reforça o papel da Incubadora como equipamento público de apoio ao empreendedorismo, promovendo acesso qualificado à orientação empresarial e fortalecendo o ecossistema local de desenvolvimento.

A ação descentralizada foi realizada em 06 de dezembro, no período da manhã de sábado, no Bairro de Santana. Na ocasião, foram prestados esclarecimentos de caráter geral aos empreendedores e ofertadas orientações especializadas por meio dos consultores e da equipe de atendimento do Instituto Soma. As consultorias especializadas abrangeram as áreas financeira, vendas, marketing, jurídica e de alimentos.

Já nos dias 10 e 11 de dezembro, foi realizada nova rodada de atendimentos do Programa “Lins Orienta Empresas” na Incubadora de Empresas de Lins, com oferta de consultorias especializadas nas áreas financeira, vendas, marketing, jurídica e de alimentos.

A seguir, apresenta-se a descrição do escopo das consultorias ofertadas:

a. Consultoria Financeira:

- **Gestão financeira:** Análise da saúde financeira da empresa, controle de fluxo de caixa, investimentos e planejamento orçamentário.
- **Endividamento:** Avaliação das dívidas e das condições de pagamento, buscando formas de reestruturação e redução do endividamento.
- **Ausência de investimentos:** Identificação das lacunas em investimentos estratégicos e sugestões para captação de recursos.

- **Crescimento sustentável:** Desenvolvimento de estratégias que garantam a expansão da empresa sem comprometer a sua estabilidade financeira.
- **Desenvolvimento de soluções e/ou produtos inovadores:** Acompanhamento de processos criativos e de inovação que possam agregar valor ao portfólio de produtos.
- **Uso de tecnologia:** Avaliação das tecnologias aplicadas nos processos empresariais e oportunidades para implementação de novas ferramentas que melhorem a eficiência e a competitividade.

b. Consultoria Empresarial:

- **Diagnóstico Organizacional:** Levantamento de informações sobre estrutura, processos, cultura e ambiente interno e identificação de pontos fortes, oportunidades de melhoria e gargalos operacionais.
- **Planejamento Estratégico:** Definição de missão, visão, valores e objetivos estratégicos, apoio na construção de planos de ação para crescimento sustentável e estabelecimento de indicadores de desempenho (KPIs).
- **Consultoria em Processos e Produtividade:** Otimização de fluxos de trabalho e redução de desperdícios, estruturação de processos administrativos e operacionais e implantação de ferramentas de gestão da qualidade e melhoria contínua.
- **Clima e Cultura Organizacional:** Aplicação de pesquisas de clima organizacional, desenvolvimento de ações para engajamento e retenção de talentos e apoio na gestão da mudança cultural.

c. Consultoria em Vendas:

- **Diagnostico Comercial:** Análise do modelo de vendas atual, perfil do cliente (persona), mapeamento da jornada do cliente e identificação de gargalos no processo de vendas.
- **Estratégia de Vendas:** Definição de proposta de valor; posicionamento de mercado, estratégia de preços e descontos e metas e indicadores de desempenho (KPIs).
- **Processo de Vendas:** Posicionamento de mercado e estratégia de preços e descontos, estruturação do funil de vendas, padronização de abordagens comerciais, técnicas de prospecção ativa e passiva e qualificação de leads.
- **Atendimento e Relacionamento com o Cliente:** Técnicas de atendimento consultivo, comunicação e escuta ativa, pós-venda e fidelização e gestão de carteira de clientes.
- **Técnicas de Negociação:** Argumentação comercial, contorno de objeções, fechamento de vendas, técnicas de persuasão ética.

- **Gestão e Controle Comercial:** Uso de CRM, indicadores de vendas e relatórios, previsão de vendas (forecast) e análise de desempenho da equipe
- **Capacitação da Equipe:** Treinamento em técnicas de vendas, desenvolvimento de habilidades comportamentais e cultura de metas e resultados.

d. Consultoria em Marketing:

- **Diagnóstico de Marketing:** Análise da comunicação da marca, canais de venda e posicionamento no mercado e identificação de pontos de melhoria nos processos de atração, conversão e retenção.
- **Planejamento Estratégico de Marketing:** Definição de objetivos, metas e indicadores de performance (KPIs), mapeamento do público-alvo e definição de persona(s).
- **Marketing Digital e Conteúdo:** Criação de estratégias para redes sociais, blog, e-mail marketing e SEO, gerenciamento de campanhas pagas (Google Ads, Facebook/Instagram Ads, etc.).

e. Consultoria Jurídica:

- **Conformidade com a Legislação Trabalhista:** Orientação sobre contratos de trabalho (CLT, temporário, estagiário, autônomo, etc.) e revisão de processos de admissão, demissão, férias, jornada e controle de ponto.
- **Prevenção de Passivos Trabalhistas:** Adequação de rotinas para minimizar reclamações judiciais e acompanhamento de fiscalizações e suporte em defesas administrativas.
- **Treinamentos Trabalhistas:** Capacitação para líderes, RH e setor jurídico em temas como: atualização da legislação, prevenção de assédio e discriminação, entre outras.
- **Gestão de Contratos:** Implantação de modelos-padrão e checklists de controle e apoio na organização, renovação e encerramento de contratos.
- **Elaboração e Revisão de Contratos Empresariais (colaboradores e terceiros):** Contratos de prestação de serviços, fornecimento, parceria, representação comercial, adequação à LGPD, entre outros.

f. Consultoria em Alimentos:

- **Qualidade e Segurança Sanitária:** Análise da conformidade legal com normativas de boas práticas, número de não conformidades.
- **Produção e eficiência operacional:** Mede o rendimento da produção, o tempo médio por lote e o custo da produção por unidade, controle de temperatura e o reaproveitamento dos insumos.

- **Estruturação Técnica:** estruturação de fichas técnicas padronizadas para produtos e cardápios.
- **Espaço físico adequado:** Avaliação da cozinha, fábrica ou local de preparo com estrutura mínima (água, luz, ventilação etc.).
- **Treinamento:** Treinamento da equipe quanto a higiene pessoal, sanitização de utensílios e ambiente.
- **Estoque e Logística:** Mede o controle e giro de estoque, % de perdas por validade vencida, desperdício zero e o tempo médio de reposição de insumos.
- **Regularização:** Apoio na formalização de negócios e regularização de licenças, como Alvará, Vigilância e MAPA.

Constatou-se que o público atendido na Incubadora de Empresas já tinha conhecimento prévio sobre a iniciativa e reconhecia o caráter público do serviço. Em contrapartida, no Bairro Residencial Santana, a ação assumiu um caráter introdutório, funcionando como primeiro contato do público com esse tipo de atendimento. Consta, a seguir, a relação de empresas atendidas.

As ações do Programa “Lins Orienta Empresas” foram previamente divulgadas por meio de veículos de comunicação, redes sociais oficiais (@incubalins e Prefeitura), rádio e jornal impresso.

1.2.2.1 Divulgação e fotos - “Lins Orienta Empresas nos Bairros” realizado em 06 de dezembro:



Lins Orienta EMPRESAS NOS BAIRROS

RESIDENCIAL SANTANA

CONSULTORIAS PRESENCIAIS E GRATUITAS

- ✓ Financeira
- ✓ Trabalhista
- ✓ Segurança Alimentar
- ✓ Sebrae Aqui
- ✓ Banco do Povo

Atendimentos sem necessidade de agendamento

sábado 06 DE DEZEMBRO

9h às 12h

Av. Caxambú
ao lado da construção da UBS

Logos: Prefeitura de Lins, Instituto Soma, Incubadora de Empresas, Banco do Povo, SEBRAE.

incubalins

incubalins LINS ORIENTA EMPRESAS NOS BAIRROS RESIDENCIAL SANTANA

Sua venda não está andando? Está difícil organizar o dinheiro do negócio? Às vezes, o que falta é uma orientação simples e prática! 💡

O Instituto Soma, em parceria com a Prefeitura Municipal de Lins, por meio da Incubadora de Empresas em parceria com a Câmara Municipal de Lins – vereador Wesley Madureira, vai oferecer consultorias gratuitas e presenciais para pequenos empreendedores — até mesmo aqueles que ainda trabalham de forma informal — com especialistas das áreas financeira, trabalhista, Segurança Alimentar, Sebrae Aqui e Banco do Povo. A ideia é ajudar você a organizar, planejar e melhorar o seu negócio, sem burocracia e do jeito que você precisa no dia a dia.

📅 Dia: 06 de dezembro
🕒 Horário: das 9h às 12h
📍 Local: Av. Caxambú, ao lado da construção da UBS.

Temas que vamos ajudar você a entender:

- * Como separar o dinheiro da empresa do dinheiro da casa
- * Como organizar seu fluxo de caixa (entradas e saídas)
- * Como calcular custos, lucro e preço certo dos seus produtos
- * Como usar o celular e as redes sociais para vender mais
- * Como contratar e lidar com ajudantes ou funcionários
- * Como cuidar bem dos clientes para que eles voltem
- * Como obter crédito via Banco do Povo
- * Como formalizar sua empresa. MEI
- * Segurança alimentar para quem trabalha com comida

Frituras: 4 sem

Ver insights **Turbinar post**

👍 Curtido por elciofernandodel e outras 16 pessoas
2 de dezembro de 2025

Adicione um comentário... **Postar**





1.2.2.2 Divulgação e fotos - “Lins Orienta Empresas” realizado nos dias 10 e 11 de dezembro:



Lins Orienta EMPRESAS

CONSULTORIAS PRESENCIAIS E GRATUITAS

- Marketing
- Jurídico
- Financeiro
- Alimentos

Atendimentos sem necessidade de agendamento

Confira a programação na legenda.

10 E 11 DE DEZEMBRO

8h às 12h e das 14h às 18h

Incubadora de Empresas
R. Floriano Peixoto, 1093
Centro, Lins

PROGRAMAÇÃO:

- Quarta-feira (10/12)
Manhã: Alimentos | Jurídica
Tarde: Marketing | Alimentos
- Quinta-feira (11/12)
Manhã: Financeiro | Marketing
Tarde: Jurídica | Financeiro

Atendimento individual, direto ao ponto e gratuito, sem necessidade de agendamento!
Venha tirar suas dúvidas e fortalecer sua empresa, você não vai perder né? 🌟

Editado · 4 sem

Ver insights

Turbinar post

Curtido por elciofernandodel e outras 11 pessoas
4 de dezembro de 2025

Adicione um comentário...

Postar





1.2.2. Consultorias Coletivas:

Em razão das especificidades do mês de dezembro — tradicionalmente um período mais curto para a realização de eventos — optou-se pela realização de apenas duas ações coletivas: uma voltada à capacitação em Marketing e outra com enfoque em networking, promovendo a integração entre empreendedores e contando com a participação dos consultores em rodas de conversa, com abordagem de temas e orientações pertinentes aos MEIs.

Dessa forma, foram promovidos no mês de dezembro o “Workshop de Marketing & IA para Negócios” e o “Café do Empreendedor”. Apresenta-se, a seguir, a descrição dos eventos.

1.2.2.3 Workshop de Marketing & IA para Negócios

O workshop de Marketing & IA para Negócios teve como objetivo orientar empresários e empreendedores sobre a importância do uso prático de ferramentas de IA para impulsionar negócios, melhorar o marketing das empresas, aumentando vendas e otimizando gestão.

O workshop foi realizado no dia 18 de dezembro de 2025, por meio de uma consultoria coletiva gratuita e aberta ao público, ocorrendo presencialmente no auditório da Incubadora de Lins. O encontro foi ministrado pelo consultor Elcio Miquelino, especialista em Marketing.

a. Divulgação e foto do evento:



b. Lista de presença

LISTA DE PRESENÇA

WORKSHOP MKT & IA. NEGÓCIOS

Data: 18/12/2025 – das 10 às 12h - Palestrante: Elcio Miquelino

Local: Auditório da Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093 – Lins/SP

Nome Completo	Nome da Empresa	Contato/zap	Cidade	Visto
Rosamary Correia Polastri			Lins	
ALESSANDRO SOUZA	NAT CTA MATHEO MANUO		Lins	
Wagner Felipe R de Amor			Sua	
Christophe Anguini Santos	Dr. CIURROS		Lins	
Natalia Alice Truoni Malhao	Dr. Chaves		Lins	
Mauricio Pereira Hussein			Lins	
Leticia Juliana Tinto	Rosmar Jampert		Lins	
André Rodolfo Lima	Agência		Lins	
Julia C.B. J. Quintal	Flora de Lins		Lins	
Victor Emanuel Santos Jaramao	Flora de Lins		Lins	
Don. Eduardo Henrique Buita	Yeli House		Lins	
Clarice Cavaleiro Montenegro	Portuário Santa Galé		Lins	
Enilda Lins Martins Junior	Enilda Lins Martins Junior		Lins	
Orlando de Oliveira	Monumento dos Condeiros		Lins	
Paulo Roberto Mica Pereira	Silvia Agui		Lins	
Robson Sales Carneiro Zanca	Sala de Empreendimentos		Lins	
Maria Clara Correa Bui Silva	Vinicius Pereira		Lins	
Ricardo Yoshiko Harita			Lins	
Wesley Gomes Martins	Robson de Oliveira		Lins	
Wesley da Silva Borges	Unilins		Lins	
ELLEN APOLINIA OLIVEIRA	Unilins		Lins	



LISTA DE PRESENÇA

WORKSHOP MKT & IA NEGÓCIOS

Data: 18/12/2025 – das 10 às 12h - Palestrante: Elcio Miquelino

Local: Auditório da Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093 – Lins/SP

[illegible]

1.2.2.4 Café do Empreendedor

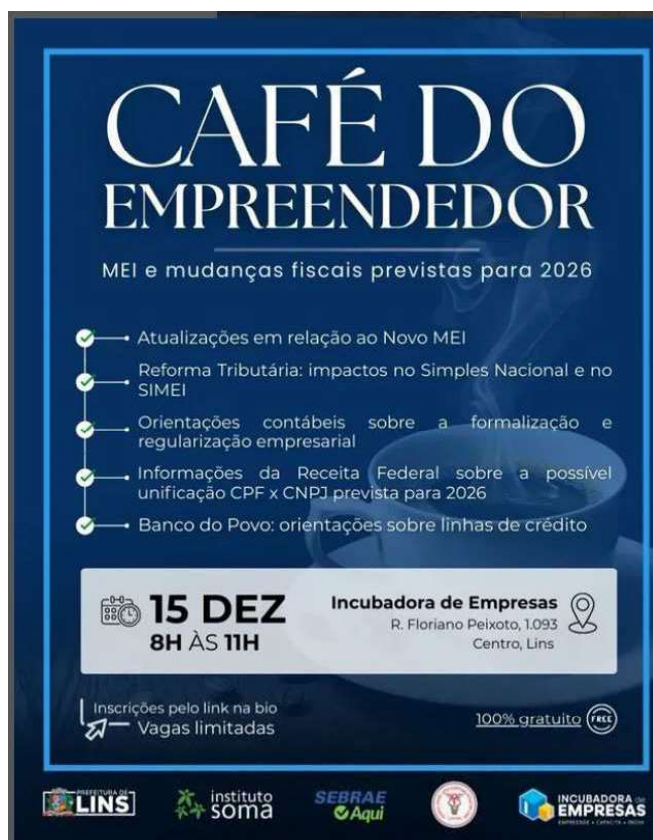
O Café do Empreendedor reuniu empresários, consultores da Incubadora e autoridades do município de Lins, com o objetivo de promover networking, fortalecer a integração entre os participantes e apresentar temas de interesse dos Microempreendedores Individuais (MEIs).

O encontro foi realizado em 15 de dezembro de 2025, de forma gratuita, aberta ao público e presencial, no auditório da Incubadora de Lins. A ação contou com a participação de consultores das áreas de Marketing, Gestão Empresarial, Jurídica, Alimentos, Vendas e Financeiro, que realizaram uma breve apresentação de suas especialidades e das consultorias ofertadas pela Incubadora, seguida de espaço para diálogo e troca de experiências.

Na sequência, foi ministrada palestra pelo contador Flamarion Câmara, abordando atualizações normativas relacionadas ao Novo MEI, orientações iniciais sobre a Reforma Tributária e seus impactos no Simples Nacional e no SIMEI, além de informações divulgadas pela Receita Federal acerca da possível unificação do CPF e do CNPJ, prevista para 2026.

O evento contou com serviço de coffee break custeado pelo Termo de Colaboração.

a. Divulgação e foto do evento:





b. Lista de presença[illegible]

LISTA DE PRESENÇA

CAFÉ DO EMPREENDEDOR

Data: 15/12/2025 – das 8 às 11h - Palestrante: Flamarion Câmara

Local: Auditório da Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1095 – Lins/SP

Nome Completo	Nome da Empresa	Contato/cap	Cidade	Assinatura
Nelson I. H. H. R. R.	RJ MBSAS		Lins	
Ricardo V. R. R.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G. G.			Lins	
R. R. R. R. R.			Lins	
M. M. M. M. M.			Lins	
P. P. P. P. P.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
S. S. S. S. S.			Lins	
B. B. B. B. B.			Lins	
L. L. L. L. L.			Lins	
J. J. J. J. J.			Lins	
A. A. A. A. A.			Lins	
G. G. G. G.				

LISTA DE PRESEÇA

CAFÉ DO EMPREENDEDOR

Data: 15/12/2025 – das 8 às 11h - Palestrante: Flamarion Câmara

Local: Auditório da Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093 – Lins, SP

Nome Completo	Nome da Empresa	Contato/zip	Cidade	Visto
Antonio Carlos de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	
Roberto de Oliveira	BRUNO RHT		Lins	



LISTA DE PRESEÇA

LISTA DE PRESEÇA DE CONSULTORES

CAFÉ DO EMPREENDEDOR

Data: 15/12/2025 – das 8 às 11h - Palestrante: Flamarion Câmara

Local: Auditório da Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093 – Lins, SP

Nome Completo	CPF	SEGMENTO	HORAS	Visto
ELIOT RIBEIRO		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		
Roberto de Oliveira		VENDEDOR		



1.1.1. Síntese das horas de consultoria realizadas no período

DESCRIÇÃO	CARGA HORARIA (h)				
	Lins Orienta Empresas bairros	Lins Orienta Empresas	Capacitação Marketing & IA	Café do Empreendedor	TOTAL
Consultoria Financeira	-	08	-	04	12
Consultoria Empresarial	04	-	-	04	08
Consultoria Jurídica	04	08	-	04	16
Consultoria em Marketing	-	08	02	04	14
Consultoria em Vendas	-	04	-	04	08
Consultoria em Alimentos	04	10	-	04	18
TOTAL	12	38	02	24	76

2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 2

META 2		Promover a integração com o SEBRAE para assessoramento de incubados/associados e empreendedores.	
OBJETIVO		Promover a integração entre a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, a Incubadora e o Sebrae, de modo a eficientizar o suporte a incubados e também a outros empreendedores locais que demandam por orientação, capacitação e assessoramento. Realizar atendimentos diários a empreendedores, articulação e ações voltadas à integração entre empreendedores e a estrutura SEBRAE, com a oferta de cursos preferencialmente gratuitos da grade do SEBRAE e a realização de capacitações para empresas incubadas/associadas e empreendedores em geral.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
2.1	Serviço de atendimento ao empreendedor e articulação para integração entre empreendedores e estrutura Sebrae	Sim	Relatório de Atividades com fotos. Holerite.
2.2	Oferta de cursos e outros eventos para capacitação de empresas e empreendedores	Sim	Relatório técnico com descrição do curso ofertado. Fotos. Nota Fiscal. Lista de presença.

2.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO EMPREENDEDOR E ARTICULAÇÃO PARA INTEGRAÇÃO ENTRE EMPREENDEDORES E ESTRUTURA SEBRAE

Durante o presente período foram realizadas atividades de atendimento ao público, reuniões de planejamento e treinamento, além de ações de divulgação dos serviços ofertados pelo Sebrae no município.

a. Atendimentos realizados

No período em análise foi realizado um total de **337 atendimentos**. Os principais assuntos abordados durante os atendimentos foram:

- Abertura de MEI (Microempreendedor Individual)
- Regularização de pendências
- Declaração de Imposto de Renda
- Encerramento de atividades
- Orientações técnicas
- Criação e recuperação de contas no Gov.br exclusivo ao MEI
- Emissão de boletos

- Parcelamento de débitos Simples Nacional Simei
- Parcelamento de débitos da PGFN, dívida ativa MEI

O relatório gerado pelo sistema municipal de registro de senhas demonstra os atendimentos presenciais contabilizados para o período

INCUBADORA DE EMPRESAS

Período de 01/12/2025 a 31/12/2025

Serviço	Total
Sala do Empreendedor - Banco do Povo Paulista	2
Sala Do Empreendedor - Protocolo	182
Sala do Empreendedor - Viabilidade	213
Sala do Empreendedor - Vigilância	83
Sebrae Aqui	337
	Total: 817

Serviços executados - Novo SGA v2.0.8

2.2. OFERTA DE CURSOS E OUTROS EVENTOS PARA CAPACITAÇÃO DE EMPRESAS E EMPREENDEDORES

Em dezembro, os cursos de capacitação foram ofertados de forma integrada à Meta 1 do Plano de Trabalho, com o propósito de ampliar a atuação dos consultores por meio de atividades coletivas, alcançando um número maior de empreendedores em processo de consolidação empresarial. A descrição desses eventos consta na Meta 1 deste relatório de atividades.

3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 3

META 3		Assessorar e operacionalizar a oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI.	
OBJETIVO		Assessorar o Município de Lins na operacionalização da oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, em articulação com as necessidades das empresas locais e regionais, promovendo apoio à sua operacionalização e a realização dos controles gerenciais dos alunos matriculados, além de prospectar ações voltadas ao fomento de atividades e eventos de incentivo à inovação e novos projetos.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
3.1	Coordenação e operacionalização da oferta de cursos SENAI.	Sim	Relatório de Atividades contendo relação e cursos ofertados e relação de matriculados.
3.2	Realização de visitas técnicas em locais relevantes à formação dos alunos.	Não	Não houve desembolso para este item.

3.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA META 3 REALIZADAS NO PERÍODO

Durante o mês em referência, o Centro Municipal de Formação Profissional manteve em pleno funcionamento as turmas dos cursos regulares, assegurando a continuidade das atividades pedagógicas previstas no cronograma.

Foram realizados ajustes na grade de oferta, alinhados às demandas identificadas junto às empresas parceiras e ao mercado local, com o objetivo de otimizar a adequação entre oferta formativa e necessidades profissionais regionais.

As atividades administrativas foram executadas dentro dos prazos estabelecidos, incluindo o lançamento integral das avaliações no sistema SENAI e a efetivação das matrículas programadas.

Adicionalmente, foram realizados atendimentos presenciais e virtuais para novos interessados, bem como iniciado o planejamento operacional e pedagógico referente ao mês subsequente, contemplando ações de melhoria contínua e atualização da oferta formativa.

- **Gestão pedagógica:**

Acompanhamento da oferta formativa com base nas demandas regionais, alinhando grade e abertura de cursos às necessidades do mercado local. Inclusão e lançamento de notas no sistema SENAI, garantindo organização acadêmica. Atendimento e apoio contínuos a alunos e interessados, promovendo relacionamento próximo e resolutivo. Realização de visitas técnicas e eventos de inovação, fortalecendo a integração entre teoria e prática e estimulando o desenvolvimento profissional e tecnológico dos participantes.

- **Gestão administrativa:**

Apoio à formalização de matrículas junto ao SENAI Bauru, gestão de contratos, controle de frequência e gestão de materiais. Elaboração de orçamentos e controles diários para dar eficiência às rotinas operacionais. No relacionamento externo, destaque para a articulação com empresas parceiras e com a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico de Lins. Entre os resultados, registram-se: melhoria no controle de faltas, atrasos e uso de uniformes, envio sistemático de relatórios às empresas, organização da aquisição e pagamento de uniformes e divulgação dos cursos.

3.1.1. Relação de matriculados e cursos

ACUMULADO 2025					
PROGRAMAS	ALUNOS		EVAZÃO	CURSOS	TURMAS
	MATRICULADOS	ATIVOS			
CURSO DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL	123	118	4,1%	5	8
CURSO TÉCNICO	66	60	9,1%	2	4
FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	516	503	2,5%	19	33
TOTAIS	705	681	3,4%	26	45

CURSOS REGULARES		
CURSOS	MATRICULADOS	ATIVOS
Assistente administrativo	11	11
Auxiliar de linha de produção (2 turmas)	32	32
Auxiliar de mecânico de veículos pesados	16	14
Eletricista industrial (2 turmas)	32	31
Mecânico de usinagem convencional (2 turmas)	32	30
Técnico em administração (2 turmas)	34	29
Técnico em eletromecânica (2 turmas)	32	31

FORMAÇÃO INICIAL CONTINUADA - FIC						
CURSO	PERÍODO	Nº DE ALUNOS	CURSO			
		MATRICULADOS	Início	Término	C.H	A.H
PESPONTADOR DE CALÇADOS - 160h	NOITE	11	01/01/2025	07/02/2025	160	1760
OPERAÇÃO DE TRATOR RURAL - 40h	NOITE	16	10/02/2025	21/02/2025	40	640
PESPONTADOR DE CALÇADOS - 160h	NOITE	16	24/02/2025	15/05/2025	160	2560
AUXILIAR MECÂNICO DE MANUTENÇÃO - 160h	NOITE	20	24/03/2025	08/07/2025	160	3200
PESPONTADOR DE CALÇADOS - 160h	NOITE	16	19/05/2025	25/07/2025	160	2560
PRODUTOS DE CONFEITARIA/SEBRAE - 40h	NOITE	16	10/09/2025	26/09/2025	40	640
PESPONTADOR DE CALÇADOS - 160h	NOITE	16	11/08/2025	03/10/2025	160	2560
FABRICAÇÃO DE BOLOS CASEIROS - 40h	NOITE	16	30/09/2025	09/10/2025	40	640
FABRICAÇÃO DE SALGADOS - 40h	NOITE	12	16/10/2025	29/10/2025	40	480
SOLDAGEM ARCO ELÉTRICO E OXICORTE - 168h	TARDE	16	08/09/2025	31/10/2025	168	2688
SOLDAGEM ARCO ELÉTRICO E OXICORTE - 168h	NOITE	16	08/09/2025	31/10/2025	168	2688
MICROSOFT OFFICE SPECIALIST - 60h	NOITE	15	29/10/2025	17/12/2025	60	900
SKETCHUP - MODELAGEM ARQUITETÔNICA - 40h	TARDE	16	20/10/2025	31/10/2025	40	640
SOLDA ELÉTRICA (ELETRODO REVESTIDO) - 20h	NOITE	16	03/11/2025	07/11/2025	20	320
AUXILIAR DE ELETRICISTA - 40h	NOITE	16	03/11/2025	14/11/2025	16	256
CONFEITARIA - 40h	NOITE	16	03/11/2025	14/11/2025	40	640
SOLDA ELÉTRICA (ELETRODO REVESTIDO) - 20h	TARDE	16	10/11/2025	14/11/2025	20	320
SOLDA ELÉTRICA (ELETRODO REVESTIDO) - 20h	NOITE	16	10/11/2025	14/11/2025	20	320
ALVENARIA COM FUNÇÃO ESTRUTURAL - 60h	TARDE	15	10/11/2025	02/12/2025	60	900
REVESTIMENTO CERÂMICO - 60h	NOITE	17	10/11/2025	02/12/2025	60	1020
CONFEITARIA - 40h	NOITE	16	17/11/2025	01/12/2025	40	640
COLHEDORA DE CANA - 16h	NOITE	17	17/11/2025	19/11/2025	16	272
FABRICAÇÃO DE PANETONES - 24h	NOITE	15	08/12/2025	15/12/2025	24	360
FABRICAÇÃO DE PANETONES - 24h	TARDE	16	16/12/2025	23/12/2025	24	384
BORRACHEIRO - 40h	TARDE	11	15/12/2025	19/01/2026	40	440
BORRACHEIRO - 40h	NOITE	16	15/12/2025	19/01/2026	40	640
5S - 20h	NOITE	15	09/12/2025	17/12/2025	20	300
NR 33 - 16h	MANHÃ	16	08/12/2025	09/12/2025	16	256
NR 33 - 16h	MANHÃ	16	10/12/2025	11/12/2025	16	256
NR 33 - 16h	MANHÃ	16	12/12/2025	15/12/2025	16	256
NR 33 - 16h	MANHÃ	16	16/12/2025	17/12/2025	16	256
CONFEITARIA - 40h	NOITE	16	08/12/2025	19/12/2025	16	256
COLHEDORA DE CANA - 16h	MANHÃ	16	08/12/2025	10/12/2025	16	256

Obs: preservados os dados pessoais dos alunos em conformidade à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD.

3.1.2. Conclusão

O Centro Municipal de Formação Profissional registrou, em 2025, 705 matrículas, com a oferta de 26 cursos distribuídos em 45 turmas.

4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 4

META 4		Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.	
OBJETIVO		Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas para a reestruturação da Incubadora de Empresas e Lins e para diagnóstico, formulação e implementação de políticas, programas e ações voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural. Auxiliar o Município de Lins na implantação de um observatório econômico, prestando assessoria para o mapeamento de indicadores que possibilitarão o monitoramento e o planejamento das ações governamentais no setor. Assessorar o Município para o estabelecimento de políticas e ações estratégicas necessárias à reestruturação e regulação do Programa de Incubação, incluindo a elaboração do novo Regimento Interno da Incubadora e do Edital destinado à seleção de empresas para o programa de incubação e associação. Assessorar o Município na implementação de ações de ordem estratégica, englobando a elaboração de políticas, programas, projetos e normativas, bem como às ações destinadas à integração entre as Metas 1, 2 e 3.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
4.1	Assessoria para mapeamento de indicadores econômicos e implantação de observatório econômico.	Sim	Relatório. Nota Fiscal.
4.2	Realização de eventos de empreendedorismo / encontro de empreendedores.	Sim	Relatório. Nota Fiscal.
4.3	Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos das metas 1, 2 e 3.	Sim	Relatório de atividades.
4.4	Assessoria em ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural	Sim	Meta sem previsão desembolso para o período. Desenvolvida de forma integrada à meta 4.3.

4.1. ASSESSORIA PARA MAPEAMENTO DE INDICADORES ECONÔMICOS E IMPLANTAÇÃO DO OBSERVATÓRIO ECONÔMICO

Os dados socioeconômicos do Município de Lins foram atualizados e compilados em portal web que permite consultas interativas aos gestores públicos, funcionando como “observatório digital”, podendo ser acessado pelo link: <https://lins.observatorioeconomico.com.br/>

O portal permite consultar informações relativas às atividades econômicas, produção industrial e agropecuária, atividades de serviço e comércio, além de indicadores socioeconômicos de Lins, como cadeia produtiva, abertura de empresas no município, detalhamento dos ramos de atuação das empresas situadas no município, mercado de trabalho, movimentações financeiras,

arrecadação de impostos, número de aposentados, PIB do município e principais setores de contribuição, etc.

Todas essas informações permaneceram disponíveis no portal no período de referência, possibilitando sua aplicação à Prefeitura de Lins, para suporte às demandas de planejamento, gestão pública e fomento ao desenvolvimento econômico. Para sua execução, foram dedicadas.

4.2. REALIZAÇÃO DE EVENTOS DE EMPREENDEDORISMO / ENCONTRO DE EMPREENDEDORES

No mês de dezembro foi realizado Encontro de Empreendedores, ação integrada à Meta 1 (descrita anteriormente), com o objetivo de reunir empreendedores locais e regionais, promover networking, fortalecer a integração entre os participantes e abordar temas de interesse dos Microempreendedores Individuais (MEIs).

O encontro ocorreu em 15 de dezembro de 2025 e reuniu empresários, consultores da Incubadora e autoridades do município de Lins. O evento contou com serviço de coffee break, custeado pelo Termo de Colaboração.

O detalhamento e o registro do evento constam na descrição da Meta 1 deste relatório.

4.3. ESTRUTURAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS PARA O FORTALECIMENTO E INTEGRAÇÃO DOS PROJETOS DAS METAS 1, 2 E 3

As ações estratégicas voltadas ao cumprimento desta etapa foram organizadas em diferentes frentes de trabalho, contemplando atividades de gestão técnica, articulação institucional e suporte especializado às demandas da Secretaria.

Para sua execução, foram dedicadas horas de consultoria técnica remuneradas conforme previsto no Plano de Aplicação Detalhado, integrante do Termo de Colaboração, além de um volume adicional de horas de trabalho oferecidas em contrapartida pelo Instituto Soma, como parte de seu compromisso no Termo de Colaboração.

Esse conjunto de esforços representa não apenas a aplicação dos recursos previstos, mas também o aporte de tempo e expertise suplementar, imprescindível para a integração das metas 1, 2 e 3, bem como para o desenvolvimento de soluções alinhadas às prioridades estratégicas do Município.

4.3.1. Produção de Artes Gráficas e gestão da rede social da Incubadora de Empresas de Lins

Foi implementada ação estratégica de produção de artes gráficas e postagens nas redes sociais, com foco principal na divulgação de eventos e, complementarmente, em conteúdos sobre empreendedorismo e sobre as atividades da Incubadora. A ação envolveu planejamento estratégico, desenvolvimento gráfico, produção de textos e postagens em redes sociais.

No total, foram realizadas 60 publicações nas redes sociais, sendo 37 no Instagram (19 no feed de notícias, 12 nos stories e 6 em reels); e mais 23 no facebook (11 no feed de notícias e 12 nos stories).

Também foram desenvolvidas artes gráficas diversas. Apresenta-se, a seguir, algumas das postagens realizadas, sendo possível conferir o conteúdo completo produzido nos seguintes endereços eletrônicos:

<https://www.instagram.com/incubalins/>

<https://www.facebook.com/incubadoradeempresaslins>





Lins Orienta EMPRESAS

**CONSULTORIAS PRESENCIAIS
E GRATUITAS**

- ✓ Marketing
- ✓ Jurídico
- ✓ Financeiro
- ✓ Alimentos

**Atendimentos sem necessidade de
agendamento**

Confira a programação na legenda.

10 E 11 DE DEZEMBRO

🕒 8h às 12h e das 14h às 18h

📍 Incubadora de Empresas
R. Floriano Peixoto, 1.093
Centro, Lins





incubalins

incubalins Sua empresa não está decolando? Talvez o que falte seja uma boa orientação! 💡

O Instituto Soma, em parceria com a Prefeitura Municipal de Lins, por meio da Incubadora de Empresas oferecerá consultorias gratuitas e presenciais com especialistas para ajudar você a organizar, planejar e impulsionar seu negócio — tudo de forma prática e sem burocracia.

📅 Dias: 10 e 11 de dezembro
🕒 Horários: das 8h às 12h e das 14h às 18h
📍 Local: Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093

PROGRAMAÇÃO:

- Quarta-feira (10/12)
Manhã: Alimentos | Jurídica
Tarde: Marketing | Alimentos
- Quinta-feira (11/12)
Manhã: Financeiro | Marketing
Tarde: Jurídica | Financeiro

Atendimento individual, direto ao ponto e gratuito, sem necessidade de agendamento!
Venha tirar suas dúvidas e fortalecer sua empresa, você não vai perder né? ✨

Editado - 4 sem

[Ver insights](#) [Turbinar post](#)

👍👍👍 Curtido por elciofernandodel e outras 11 pessoas
4 de dezembro de 2025

🗨️ Adicione um comentário... Postar



CAFÉ DO EMPREENDEDOR

MEI e mudanças fiscais previstas para 2026

- ✓ Atualizações em relação ao Novo MEI
- ✓ Reforma Tributária: impactos no Simples Nacional e no SIMEI
- ✓ Orientações contábeis sobre a formalização e regularização empresarial
- ✓ Informações da Receita Federal sobre a possível unificação CPF x CNPJ prevista para 2026
- ✓ Banco do Povo: orientações sobre linhas de crédito

15 DEZ

8H ÀS 11H

Incubadora de Empresas
R. Floriano Peixoto, 1.093
Centro, Lins

Inscrições pelo link na bio
👉 Vagas limitadas

100% gratuito 







incubalins

incubalins Café do Empreendedor: MEI e MUDANÇAS FISCAIS 2026

O que as atualizações sobre o NOVO MEI e as mudanças propostas pela RECEITA FEDERAL podem impactar no seu negócio?
Se você é microempreendedor, autônomo ou pequeno empresário, é fundamental estar bem informado! 💡

O Instituto Soma, em parceria com a Prefeitura Municipal de Lins, por meio da Incubadora de Empresas e SebraeAqui, realizará o evento "Café do Empreendedor", totalmente gratuito, com foco em orientações práticas para fortalecer e regularizar pequenos negócios.

📅 Data: 15 de dezembro
🕒 Horário: das 8h às 11h
📍 Local: Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093

TEMAS ABORDADOS

- Atualizações sobre o Novo MEI
- Reforma Tributária – impactos no Simples Nacional e no SIMEI
- Orientações contábeis sobre formalização e regularização empresarial
- Informações da Receita Federal sobre a possível unificação CPF x CNPJ prevista para 2026 (ainda sem decisão oficial)
- Orientações sobre linhas de crédito – Banco do Povo

✓ Inscrições e evento gratuito.

[Ver insights](#) [Turbinar post](#)

👍👍👍 Curtido por elciofernandodel e outras 22 pessoas
5 de dezembro de 2025

🗨️ Adicione um comentário... Postar



elciofernandoconsultor e incubalins

elciofernandoconsultor WORKSHOP DE MARKETING & IA PARA NEGÓCIOS

Descubra como a Inteligência Artificial está redefinindo o mercado e aprenda, na prática, a usar essas ferramentas para impulsionar seu negócio, aumentar suas vendas e otimizar sua gestão.

Este workshop vai muito além de criar posts: você vai entender como planejar, decidir e agir estrategicamente usando IA — desde o marketing até a operação diária da sua empresa. Um encontro presencial, prático e totalmente gratuito, ideal para empreendedores que querem ganhar competitividade, modernizar seu negócio e dominar as novas tecnologias que estão mudando a forma de vender.

Data: 18 de dezembro
Horário: 10h às 12h
Local: Incubadora de Empresas de Lins – Rua Floriano Peixoto, 1093

Temas que serão abordados

1. O novo cenário: como a IA está transformando os negócios.
2. Fundamentos de marketing aplicados a pequenos empreendedores.
3. IA como ferramenta estratégica.
4. Marketing de conteúdo com IA.
5. Redes sociais inteligentes.
6. IA para vendas.
7. Identidade visual e branding com IA.
8. IA para gestão e operações.
9. Ética, limites e riscos no uso da IA.

3 sem

Curtido por **daidocesoficial** e outras 16 pessoas
17 de dezembro de 2025

Adicione um comentário...

Postar



incubalins

incubalins LINS ORIENTA EMPRESAS NOS BAIRROS: AÇÃO NO RESIDENCIAL SANTANA REUNE EMPREENDEDORES E GARANTE ATENDIMENTO GRATUITO 📍🔥

O Instituto Soma, em parceria com a Prefeitura de Lins e Câmara Municipal, por meio da Incubadora de Empresas realizou no último sábado (06/12) a ação Lins Orienta Empresas nos bairros. A atividade, realizada no Residencial Santana, ofereceu orientações gratuitas para pequenos empreendedores, incluindo aqueles que ainda atuam na informalidade. O Vereador Wesley de Madureira também esteve presente no local.

O atendimento foi voltado a quem enfrenta dificuldades para organizar o dinheiro do negócio, definir preços, melhorar as vendas ou estruturar a empresa. Especialistas das áreas: Financeira, Trabalhista, Segurança Alimentar, Sebrae Aqui e Banco do Povo estiveram à disposição, oferecendo suporte prático, direto e sem burocracia, com foco no crescimento e fortalecimento dos negócios locais.

Durante o evento, os participantes receberam orientações sobre como separar o dinheiro da empresa do dinheiro da casa, organizar o fluxo de caixa, calcular custos e lucro para definir o preço ideal dos produtos, utilizar o celular e as redes sociais para vender mais, contratar e gerir ajudantes ou funcionários, aplicar boas práticas de atendimento para fidelizar clientes, acessar linhas de crédito por meio do Banco do Povo, formalizar a empresa como MEI e seguir as recomendações de segurança alimentar para quem trabalha com alimentos.

Ver insights

Turbinar post

Curtido por **elciofernandodel** e outras 10 pessoas
10 de dezembro de 2025

Adicione um comentário...

Postar



4.3.2. Gestão técnica estratégica para apoiar o adequado cumprimento e a integração das metas 1, 2 e 3.

Este tópico consolida as ações estratégicas voltadas à uniformização e integração das atividades das metas 1, 2 e 3, além do suporte técnico especializado à elaboração de relatórios, notas técnicas e demais documentos demandados pela Secretaria de Desenvolvimento Econômico e de Planejamento Estratégico.

No mês de referência, foi dada continuidade ao novo modelo de prestação de serviços da Incubadora, com a ampliação do atendimento à comunidade por meio do Programa “Lins Orienta Empresas”. Além do atendimento na sede, o serviço passou a ser disponibilizado de forma descentralizada, com a realização de ação no Residencial Santana, ampliando o alcance territorial e aproximando a orientação técnica do público empreendedor.

Paralelamente, avançou-se na articulação institucional com empresas, estratégia orientada à construção de parcerias e aproximações que possam resultar em novas oportunidades de desenvolvimento para o município e sua população. Essa agenda tem como finalidade fortalecer o ecossistema local, estimulando conexões capazes de gerar encadeamentos produtivos,

oportunidades de qualificação profissional, ampliação de mercados para pequenos negócios, além de perspectivas de empregabilidade e inovação.

Nesse período, foram conduzidas interlocuções com a Fatec e a MSP, buscando aproximações que viabilizem cooperações por meio de projetos de alunos de graduação; com a empresa TecnoAtende, visando a consolidação de iniciativas relacionadas ao uso de Inteligência Artificial; e com representantes da empresa Denver, para levantamento de informações institucionais e avaliação de possíveis sinergias a partir de sua atuação em software ERP e na comercialização/distribuição da marca 7 Léguas. Também foram realizadas tratativas com representantes da marca Rota do Mar, voltadas à identificação de oportunidades e à promoção de Lins como rota logística estratégica, considerando a possibilidade de instalação de Centro de Distribuição para atendimento aos mercados de São Paulo, Paraná e Mato Grosso do Sul, tendo em vista a atuação da empresa no segmento de moda surf com as marcas Rota do Mar, Hausport e Billboard.

Nesse contexto, o assessoramento técnico prestado ao Município tem contribuído para que a Secretaria de Desenvolvimento Econômico consolide seu papel como instância articuladora entre o poder público, entidades representativas, empresas e a comunidade, promovendo um ambiente de negócios mais estruturado e fortalecendo iniciativas voltadas ao desenvolvimento econômico e social de Lins.

Por fim, registra-se também que foi prestado suporte à Secretaria de Desenvolvimento Econômico e de Planejamento Estratégico, com atendimento a solicitações, participação em reuniões para discussão da governança do Termo de Colaboração e apoio à Prefeitura na estruturação de programas e ações em desenvolvimento econômico, empregabilidade e empreendedorismo.

5. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 5

META 5		Realizar a gestão contábil e financeira do Termo de Colaboração	
OBJETIVO		Realizar o controle contábil e de fluxo financeiro, os pagamentos, os recolhimentos de tributos, as contratações de pessoas e terceiros, bem como a gestão das receitas e despesas do Termo de Colaboração, contemplando todos os controles administrativos e financeiros para elaboração dos relatórios mensais de monitoramento e para as prestações de contas previstas em lei, que deverão ser publicizadas ao final de cada exercício e ao final do período de vigência da parceria, assegurando o cumprimento dos dispositivos legais aplicados ao Termo de Colaboração.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
5.1	Gestão contábil e financeira do Termo de Fomento	Sim	Relatório mensal de controle financeiro e prestação de contas.

A Meta 5 foi integralmente cumprida, com a realização do controle contábil e financeiro, incluindo a gestão de pagamentos, recolhimento de tributos, contratações de profissionais e terceiros, além do acompanhamento das receitas e despesas do Termo de Colaboração.

Lins, 31 de dezembro de 2025.



Letícia Rocco Kirchner
Coordenadora do projeto