

ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR
DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS
TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO

ÓRGÃO PÚBLICO: PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS
ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: INSTITUTO SOMA
CNPJ: 07.257.758/0001-59

ENDEREÇO E CEP: [REDACTED]

RESPONSÁVEL PELA OSC: JOSÉ CABRAL

CPF: [REDACTED]

OBJETO DA PARCERIA: Fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

EXERCÍCIO: 01/05/2025 à 31/05/2025.

ORIGEM DOS RECURSOS (1): Municipal

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Colaboração/Fomento nº	002/2024	31/12/2029	R\$ 3.700.000,00
Aditamento nº			

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
MAI / 25	R\$ 67.807,06	05/05/2025	550.058.000.073.014	R\$ 67.807,06 ✓
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				R\$ 109.643,56 ✓
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				R\$ 0,00
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				R\$ 137,60
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				R\$ 0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B + C + D)				R\$ 177.588,22
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				R\$ 0,00
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				R\$ 177.588,22

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O signatário, na qualidade de representante do INSTITUTO SOMA vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício maio/2025 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4):					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Recursos humanos (5)	20.484,78		20.484,78	20.484,78	
Recursos humanos (6)	28.772,00		28.772,00	28.772,00	
Outros materiais de consumo	0,00		0,00	0,00	
Serviços médicos (*)	0,00		0,00	0,00	
Outros serviços de terceiros	0,00		0,00	0,00	
Outras despesas	665,50		665,50	665,50	
TOTAL	49.922,28		49.922,28	49.922,28	

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá ser indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(*) Apenas para entidades da área da Saúde.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 177.588,22
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	R\$ 49.922,28 ✓
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E - (J - F)]	R\$ 127.665,94
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ORÇÃO PÚBLICO	R\$ 685,00
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)	R\$ 128.350,94 ✓

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

Bauru/SP, 16 de junho de 2025

INSTITUTO	Assinado de forma digital por
SOMA:0725775800015	INSTITUTO
9	SOMA:07257758000159

JOSÉ CABRAL
PRESIDENTE

Serviço de validação de assinaturas eletrônicas



Simples

Completo

**Atenção:** O conteúdo do documento é de inteira responsabilidade do(s) signatário(s).**Informações gerais do arquivo:**

Nome do arquivo: ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR - DEMONSTRATIVO INTEGRAL_MÃ's 05_ass.pdf
Hash: 0aagdc6c5fb416727339d6c53d5b8019ffc1220dd626734579850aa8607e1d46f
Data da validação: 16/06/2025 18:41:42 BRT

Informações da Assinatura:

Assinado por: INSTITUTO SOMA

CNPJ: 07.257.758/0001-59

CPF do representante

Nº de série de certificado emitente: 0x724d2a022934d781

Data da assinatura: 16/06/2025 18:47:53 BRT

Assinatura aprovada.

[Ver Relatório de Conformidade](#)**ACESSO RÁPIDO**[Validar](#)[Sobre](#)[Dúvidas](#)[Informações](#)[Fale Conosco](#)

Texto destinado a exibição de informações relacionadas à licença de uso.



Consultas - Extrato de conta corrente

G3330509162900261
05/06/2025 09:22:06

Ciente - Conta atual

Agência 37-X
Conta corrente 73264-8INSTITUTO SOMA
Período do extrato 05 / 2025

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
30/04/2025		0000	00000 000 Saldo Anterior			0,00 C
30/04/2025	02/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	59,16 C	59,16 C
02/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil	9.903	59,16 D	0,00 C
			Rende Facil			
05/05/2025		0058	99015 870 Transferência recebida	550.058.000.073.014	67.807,06 C	
			05/05 11:48 PREF.MUN.LINS			
05/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil	9.903	67.807,06 D	0,00 C
			Rende Facil			
07/05/2025		0037	99015 470 Transferência enviada	550.058.000.043.236	3.167,28 D	
			07/05 10:14 LUIZ FERNANDO M RODRIGUE			
07/05/2025		0037	99015 470 Transferência enviada	556.600.000.033.126	6.750,00 D	
			07/05 10:14 P H Z SILVA			
07/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	50.701	3.863,20 D	
			336 0001 LIZABETH CORREIA			
07/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	50.702	3.010,61 D	
			341 9115 LAVIA DA SILVA R			
07/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	50.703	5.720,00 D	
			403 0001 EUGAIR CASTRO			
07/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	50.704	1.716,00 D	
			237 1473 PRADO E FOGOL			
07/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	50.705	1.287,29 D	
			237 0007 CAMILE VITORIA AL			
07/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	50.706	6.721,00 D	
			260 0001 MA			
07/05/2025		0000	13105 144 Pix - Enviado	50.707	75,60 D	
			07/05 10:40 28.049.458 ARISTOFANES PIN			
07/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI	98	32.500,00 C	
			BB CDB DI			
07/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil	9.903	189,02 D	
			Rende Facil			
07/05/2025	08/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	692,25 C	692,25 C
08/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv	50.801	2.002,00 D	
			748 3021 050730549000100 OBSERVATORIO			
08/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI	98	1.500,00 C	
			BB CDB DI			
08/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil	9.903	190,25 D	
			Rende Facil			
08/05/2025	09/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	32,55 C	32,55 C
09/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil	9.903	32,55 D	0,00 C
			Rende Facil			
12/05/2025		0000	13105 109 Pagamento de Bolet	51.201	142,08 D	
			PROAGIR CLUBE DE BENEFICIOS SO			
12/05/2025		0000	13105 109 Pagamento de Bolet	51.202	172,00 D	
			VIDAS REAIS CENTRO DE SOLUCOES			
12/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI	98	500,00 C	
			BB CDB DI			
12/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil	9.903	185,92 D	
			Rende Facil			
12/05/2025	13/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	11,26 C	11,26 C
13/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil	9.903	11,26 D	0,00 C
			Rende Facil			

15/05/2025		0000	13105 144 Pix - Enviado 15/05 19:48 A GARAGEM	51.501	48,00 D	
15/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	500,00 C	
15/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	452,00 D	
15/05/2025	16/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	11,88 C	11,88 C
16/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 104 0287 011972251000154 START GESTAO	51.601	2.574,00 D	
16/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	3.000,00 C	
16/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	437,88 D	
16/05/2025	19/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	72,48 C	72,48 C
19/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	72,48 D	0,00 C
20/05/2025		0000	13105 144 Pix - Enviado 20/05 14:32 CAIXA ECONOMICA FEDERAL	52.001	1.019,93 D	
20/05/2025		0000	13105 144 Pix - Enviado 20/05 14:32 28.049.458 ARISTOFANES PIN	52.002	46,62 D	
20/05/2025		0000	13105 375 Impostos RFB-DARF CODIGO DE BARRAS	52.003	5.022,39 D	
20/05/2025		0000	13105 144 Pix - Enviado 20/05 15:08 LETICIA ROCCO KIRCHNER	52.004	247,64 D	
20/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	6.500,00 C	
20/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	163,42 D	
20/05/2025	21/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	162,50 C	162,50 C
21/05/2025		0000	13105 144 Pix - Enviado 21/05 14:05 LETICIA ROCCO KIRCHNER	52.101	247,64 D	
21/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	500,00 C	
21/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	414,86 D	
21/05/2025	22/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	12,70 C	12,70 C
22/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	12,70 D	0,00 C
23/05/2025		0000	13105 375 Impostos RFB-DARF CODIGO DE BARRAS	52.301	54,91 D	
23/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	500,00 C	
23/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	445,09 D	0,00 C
26/05/2025		0037	99015 870 Transferência recebida 26/05 09:21 INSTITUTO SOMA	550.037.000.040.710	685,00 C	685,00 C
23/05/2025	26/05/2025	0000	14060 798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	13,11 C	698,11 C
26/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	698,11 D	0,00 C
30/05/2025		0000	13105 109 Pagamento de Boletto ALELO INSTITUICAO DE PAGAMENTO	53.001	2.800,00 D	
30/05/2025		0000	13105 393 TED Transf.Eletr.Disponiv 756 3214 017514963000106 GUINALT DORIS	53.002	3.289,00 D	
30/05/2025		0000	00000 989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	6.500,00 C	
30/05/2025		0000	00000 351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	411,00 D	0,00 C
31/05/2025		0000	00000 999 S A L D O			0,00 C

3. Extrato bancário da aplicação dos recursos.



Extratos - CDB / RDB e BB Reaplic

G333050916290026020
05/06/2025 09:24:17

Dados consultados

Agência 37-X
Conta 73264-8 INSTITUTO SOMA
Período 01/05/2025 a 30/05/2025

BB CDB DI

Data	Dt.proc	Histórico	Nr.depósito	Valor
30/04		Saldo anterior		
		valor capital		54.000,00
07/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		32.500,00
		valor juros até mês ant		826,15
		valor juros no mês		66,95
		valor IR		200,85-
		valor líquido		33.192,25
08/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		1.500,00
		valor juros até mês ant		38,13
		valor juros no mês		3,84
		valor IR		9,42-
		valor líquido		1.532,55
12/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		500,00
		valor juros até mês ant		12,71
		valor juros no mês		1,81
		valor IR		3,26-
		valor líquido		511,26
15/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		500,00
		valor juros até mês ant		12,71
		valor juros no mês		2,61
		valor IR		3,44-
		valor líquido		511,88
16/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		3.000,00
		valor juros até mês ant		76,26
		valor juros no mês		17,22
		valor IR		21,00-
		valor líquido		3.072,48
20/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		6.500,00
		valor juros até mês ant		165,23
		valor juros no mês		44,33
		valor IR		47,06-
		valor líquido		6.662,50
21/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		500,00
		valor juros até mês ant		12,71
		valor juros no mês		3,67
		valor IR		3,68-
		valor líquido		512,70
23/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		500,00
		valor juros até mês ant		12,71
		valor juros no mês		4,20
		valor IR		3,80-
		valor líquido		513,11
30/05		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		6.500,00
		valor juros até mês ant		237,25
		valor IR		53,30-
		valor líquido		6.683,95
30/05		Rendimento mensal	- 0300973164406	
		valor juros		94,18
30/05		Saldo final		
		valor capital		2.000,00

SALDO NOS ULTIMOS 6 MESES

Data	Capital em ser	Juros	IR proj.	Liquid.proj.
28/02/2025	69500,00	421,17	52,82	69868,35
31/03/2025	69500,00	1059,18	237,69	70321,49
30/04/2025	54000,00	1372,68	307,80	55064,88
30/05/2025	2000,00	73,00	16,40	2056,60

RESUMO DOS DEPOSITOS EM SER

Numero	Dt.aplic	Capital Inicial	Saldo de Capital	Taxa	Dt.vcto
0300973164406	11/02/2025	86.000,00	2.000,00	95,00	16/01/2030

RENDIMENTO BRUTO NO PERÍODO POR DEPOSITO

Data	Nr. depósito	Rend.bruto
30/05	0300973164406	73,00

Transação efetuada com sucesso por: JG410029 PAULO ROBERTO FERREIRA DE MELO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



BB RENDE FÁCIL

Dados do Cliente

Agência
37-X

Conta
73264-8

Cliente
INSTITUTO SOMA

CNPJ
7257758000159

Resumo do mês - Maio/2025

Saldo bruto em 30/04/2025	R\$ 54.578,68
Aplicações no mês:	R\$ 71.582,76
Resgates líquidos no mês:	R\$ 0,00
sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 132,90
Saldo bruto em 30/05/2025:	R\$ 126.294,34

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
30/04/2025	Saldo Anterior	R\$ 54.536,43	R\$ 42,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
02/05/2025	Aplicação	R\$ 59,16	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 59,16
05/05/2025	Aplicação	R\$ 67.807,06	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 67.807,06
07/05/2025	Aplicação	R\$ 189,02	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 189,02
08/05/2025	Aplicação	R\$ 190,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 190,25
09/05/2025	Aplicação	R\$ 32,55	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 32,55
12/05/2025	Aplicação	R\$ 185,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 185,92
13/05/2025	Aplicação	R\$ 11,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 11,26
15/05/2025	Aplicação	R\$ 452,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 452,00
16/05/2025	Aplicação	R\$ 437,88	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 437,88
19/05/2025	Aplicação	R\$ 72,48	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 72,48
20/05/2025	Aplicação	R\$ 163,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 163,42
21/05/2025	Aplicação	R\$ 414,86	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 414,86
22/05/2025	Aplicação	R\$ 12,70	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 12,70
23/05/2025	Aplicação	R\$ 445,09	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 445,09
26/05/2025	Aplicação	R\$ 698,11	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 698,11

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
30/05/2025	Aplicação	R\$ 411,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 411,00
30/05/2025	Saldo Final	R\$ 126.119,19	R\$ 175,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.

Impresso em 05/06/2025 às 09:24



Extratos - Investimentos Fundos - Mensal

G333050916290026016
05/06/2025 09:22:59

Cliente

Agência 37-X
Conta 73264-8 INSTITUTO SOMA
Mês/ano referência MAIO/2025

NÃO HOUVE MOVIMENTO NO PERÍODO SOLICITADO.

Transação efetuada com sucesso por: [REDACTED] PAULO ROBERTO FERREIRA DE MELO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

13. Relatório técnico de atividades desenvolvidas.

RELATÓRIO DE GERAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas no período entre 01 a 31 de maio de 2025 para cumprimento do Plano de Trabalho e do Termo de Colaboração.

REFERÊNCIA CONTRATUAL

Termo de Colaboração firmado entre o Instituto Soma e o Município de Lins (Chamamento Público nº 005/2024).

OBJETO

Desenvolvimento de atividades de fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

OBJETIVO GERAL

Prestação de apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, compreendendo a gestão, articulação e operacionalização de projetos e atividades de interesse do Município, objetivando o desenvolvimento urbano, rural, econômico e social, inclusive para a operacionalização da parceria Prefeitura/SEBRAE e na operacionalização do Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, objetivando o fortalecimento do desenvolvimento econômico do Município de Lins e de seus empreendimentos, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade, através da capacitação de pessoas e empresas.

Implementação de um conjunto de ações estratégicas e de apoio técnico-operacional, visando fortalecer a capacidade do Município de Lins na promoção de políticas de incentivo ao empreendedorismo inovador, proporcionando todo o suporte necessário para ações de acolhimento, orientação e estímulo ao ambiente empreendedor.

RESUMO DAS ATIVIDADES REALIZADAS POR META

Apresenta-se, a seguir, o relatório das atividades que demonstra o cumprimento de cada uma das metas estabelecidas pelo Plano de Trabalho para o referido período.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 1

META 1		Promover o desenvolvimento, capacitação e consolidação das micro e pequenas empresas através de ações de fomento e incubação.	
OBJETIVO		Prestar apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, na operacionalização da Incubadora de Empresas de Lins – IEL, fomentando, orientando e apoiando o empreendedorismo e o desenvolvimento das empresas locais, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade. Promover o desenvolvimento e consolidação das micro e pequenas empresas locais, orientando e capacitando empresários através da oferta de consultorias ou mesmo capacitações que possam ser articuladas com outros parceiros institucionais, inclusive o Sebrae e o Senai, de modo a qualificar e assessorar essas empresas e fortalecer a economia local e regional.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
1.1	Serviço de atendimento a empresas incubadas e empreendedores.	Sim	Relatório de Atividades. Holerite.
1.2	Oferta de consultorias a empresas incubadas e empreendedores.	Sim	Relatório das empresas assistidas. Declaração das empresas assistidas. Notas Fiscais. Relatório de Atividades.

1.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO ÀS EMPRESAS INCUBADAS E EMPREENDEDORES:
1.1.1. Controle das Empresas Incubadas

O mês corrente registrou 14 empresas incubadas, sendo 5 empresas residentes e 9 não residentes. Outras 2 empresas já graduadas são mantidas em monitoramento. E constam ainda 2 grandes empresas, já consolidadas, que se mantém como apoiadoras do programa. Consta, a seguir, a relação dessas empresas:

Tabela 1: Relação de empresas residentes atendidas

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO	BOX
1	Vinea Paisagismo	Incubado residente	Maria Clara Pazini	Serviço - Paisagismo	██████████	1
2	Associação dos Contabilistas	Incubado residente	Andreza Venturini	Serviço - Contábil	██████████	3

3	Pé de Salada	Incubado residente	Juliana e Murilo Silva	Alimentício - Saladaria		5
4	VIA LEX	Incubado residente	João Carlos Lemes	Assessoria de Trânsito		9
5	ANP	Incubado residente	Mario R. Perussi	Prótese dentária		11

Tabela 2: Relação de empresas não residentes atendidas

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	Caires Arquitetura	Incubado não residente	Thayna da Silva Caires	Serviço - Arquitetura	
2	Associação Linense dos Artistas Plásticos	Incubado não residente	Ana C. Motta Carvalho Sandra R. C. da Silva Maria Angelica Corbucci	Artesanato	
3	Planet Bug	Incubado não residente	Bruna Rangel Fernandes de Paula	Entretenimento	
4	Mandai	Incubado não residente	Guilherme Takeshi Mandai	Alimentos	
5	Patrícia Mituiti	Incubado não residente	Patrícia Mituiti	Alimentos	
6	Enaldo Montanha	Incubado não residente	Enaldo Montanha	Material Elétrico	
7	Agrofertl	Incubado não residente	Maria Carolina Pazini	Comercio de produtos agrícolas	
8	SPIGTEC Instal. Manutenção Ltda	Incubado não residente	João Spigolon Júnior e Marileia Spigolon	Serviço - manutenção e instalação de ar condicionado	
9	Remarvi	Incubado não residente	Arthur Zenaro Bertolatti	Moveis planejados	

Tabela 3: Relação de empresas graduadas sob monitoramento

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	NB	Graduado	Estela Hernandes	Produção/comercio de doces finos	
2	C.I.G.O Gestão Ocupacional	Graduado	Ailton Silva	Serviços ocupacionais	

Tabela 4: Relação de empresas apoiadoras

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	Granja Tinoco	Apoiador	Romulo Tinoco	Agroindústria - produção de ovos	
2	Usina Lins	Apoiador	Alex Pupin	Agroindústria - álcool e açúcar	

Termos de Permissão de Uso e Parceria

No início do período corrente foi registrada a rescisão contratual com a empresa D. Fidelis que ocupava o box 7. A seguir, apresenta-se a relação atualizada das demais empresas incubadas.

Tabela 5: Relação de empresas residentes que assinaram o termo de cessão de uso

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO	BOX
1	Vinea Paisagismo	Incubado residente	Maria Clara Pazini	Serviço - Paisagismo		1
2	Associação dos Contabilistas	Incubado residente	Andreza Venturini	Serviço - Contábil		3
3	Pé de Salada	Incubado residente	Juliana e Murilo Silva	Alimentício - Saladaria		5
4	VIA LEX	Incubado residente	João Carlos Lemes	Assessoria de Trânsito		9
5	ANP	Incubado residente	Mario R. Perussi	Prótese dentária		11

1.1.2. Atendimento de interessados e empreendedores

1.1.2.1. Orientações e atendimento à cidadãos

No período em análise foram realizados atendimentos presenciais aos cidadãos e empreendedores que visitaram a Incubadora, oferecendo orientações e redirecionamento para os serviços disponibilizados pela Prefeitura de Lins, incluindo o Simplifica, Banco do Povo, PAT (para entrega de currículos) e a Sala do Empreendedor – Sebrae Aqui.

1.1.2.2. Prospecção de novos projetos

Apesar da continuidade de atendimento às empresas interessadas em fazer parte do processo de incubação, neste mês não houve a formalização de novos “Termo de prospecção de Novos Projetos”.

1.1.2.3. Participação em atividades de fomento ao empreendedorismo e geração de emprego e renda, desenvolvidas em parceria com empresas apoiadoras:

No período analisado, referente ao dia 6 de maio de 2025 aconteceu, no auditório da Incubadora, mutirão para ofertar vagas de emprego realizada através da parceria com a empresa Usina Lins. Na ocasião realizou-se o cadastro de currículos, triagem e entrevistas de emprego.

1.2. OFERTA DE CONSULTORIA ÀS EMPRESAS INCUBADAS E EMPREENDEDORES

No mês de referência, além da oferta das consultorias individuais nos segmentos Financeira e Vendas/Marketing, foram incluídos novos segmentos: Empresarial e Trabalhista. As consultorias individuais foram disponibilizadas para as empresas incubadas residentes e não residentes. O convite foi enviado para todos os cadastros através de contato whatsapp. Das 14 empresas incubadas, 12 empresas confirmaram disponibilidade, sendo 2 empresas que não manifestaram interesse de participação: Spigtec e ANP – Prótese Dentária. As consultorias foram prestadas com duração de 1 hora por empresa, em formato virtual ou presencial. Os atendimentos foram realizados no período entre 12 a 30 de maio de 2025.

Complementarmente, também foi realizada uma ação multidisciplinar para unificação e análise transversal das empresas visando o seu pleno monitoramento, sendo produzidos relatórios individuais para cada empresa monitorada.

Consta, a seguir, a relação dos serviços de consultoria prestados e, em anexo, os documentos comprobatórios (Anexo 1):

1.2.1. Consultoria Financeira:

a. Escopo: abrangeu o entendimento dos seguintes aspectos:

- **Gestão financeira:** Análise da saúde financeira da empresa, controle de fluxo de caixa, investimentos e planejamento orçamentário.
- **Endividamento:** Avaliação das dívidas e das condições de pagamento, buscando formas de reestruturação e redução do endividamento.

- **Ausência de investimentos:** Identificação das lacunas em investimentos estratégicos e sugestões para captação de recursos.
- **Crescimento sustentável:** Desenvolvimento de estratégias que garantam a expansão da empresa sem comprometer a sua estabilidade financeira.
- **Desenvolvimento de soluções e/ou produtos inovadores:** Acompanhamento de processos criativos e de inovação que possam agregar valor ao portfólio de produtos.
- **Retenção de clientes:** Análise das práticas atuais de fidelização e desenvolvimento de novas estratégias para manter a base de clientes.
- **Uso de tecnologia:** Avaliação das tecnologias aplicadas nos processos empresariais e oportunidades para implementação de novas ferramentas que melhorem a eficiência e a competitividade.

b. Agenda:

	HORARIO	EMPRESA	RESPONSAVEL	
12/05	08:00 às 09:00h	Pé de Salada	Murilo	1
	09:00 às 10:00h	Via Lex	Major Lemes	2
	10:00 às 11:00h	Vinea Paisagismo	Maria Clara	3
	11:00 às 12:00h	Associação dos Contabilistas	Reinaldo	4
13/05	08:00 às 09:00h	Associação de Artesanato	Ana Cândida	5
	09:00 às 10:00h	Agrofertil	Maria Carolina	6
	10:00 às 11:00h	REMARVI	Arthur	7
15/05	08:00 às 09:00h	Wok House	Du Hotita	8
	09:00 às 10:00h	Patricia Mituiti	Patricia	9
	10:00 às 11:00h	Planet Bug	Victor	10
	08:00 às 9:30h	Caires Arquitetura	Thayna	11
19/05	14:00 às 15:00h	Enaldo Montanha	Enaldo	12

1.2.2. Consultoria Empresarial:

a. Escopo: abrangeu o entendimento dos seguintes aspectos:

- **Diagnóstico Organizacional:** Levantamento de informações sobre estrutura, processos, cultura e ambiente interno e identificação de pontos fortes, oportunidades de melhoria e gargalos operacionais.
- **Planejamento Estratégico:** Definição de missão, visão, valores e objetivos estratégicos, apoio na construção de planos de ação para crescimento sustentável e estabelecimento de indicadores de desempenho (KPIs). *→ indicadores chave de desempenho*
- **Consultoria em Processos e Produtividade:** Otimização de fluxos de trabalho e redução de desperdícios, estruturação de processos administrativos e operacionais e implantação de ferramentas de gestão da qualidade e melhoria contínua.
- **Clima e Cultura Organizacional:** Aplicação de pesquisas de clima organizacional, desenvolvimento de ações para engajamento e retenção de talentos e apoio na gestão da mudança cultural.

b. Agenda:

	HORARIO	EMPRESA	RESPONSAVEL	
14/05	08:00 às 09:00h	Pé de Salada	Murilo	1
	09:00 às 10:00h	Via Lex	Major Lemes	2
	10:00 às 11:00h	Associação dos Contabilistas	Reinaldo	3
	11:00 às 12:00h	Vinea Paisagismo	Maria Clara	4
	14:00 às 15:00h	Associação de Artesanato	Ana Cândida	5
16/05	08:00 às 09:00h	Wok House	Du Motita	6
	09:00 às 10:00h	Planet Bug	Victor	7
	10:00 às 11:00h	Patricia Mituiti	Patricia	8
	11:00 às 12:00h	Agrofertil	Maria Carolina	9
	14:00 às 15:00h	Caires Arquitetura	Thayna	10
	15:00 às 16:00h	REMARVI	Arthur	11
26/05	16:00 às 17:00h	Enaldo Montanha	Enaldo	12

1.2.3. Consultoria Trabalhista:

- a. Escopo:** abrangeu o entendimento dos seguintes aspectos:

- **Conformidade com a Legislação Trabalhista:** Orientação sobre contratos de trabalho (CLT, temporário, estagiário, autônomo, etc.) e revisão de processos de admissão, demissão, férias, jornada e controle de ponto.
- **Prevenção de Passivos Trabalhistas:** Adequação de rotinas para minimizar reclamações judiciais e acompanhamento de fiscalizações e suporte em defesas administrativas.
- **Gestão de Terceirização e Colaboradores Externos:** Análise da legalidade de contratos de terceiros e prestadores de serviços e estruturação de contratos para evitar vínculo empregatício indevido.
- **Treinamentos Trabalhistas:** Capacitação para líderes, RH e setor jurídico em temas como: atualização da legislação, prevenção de assédio e discriminação, entre outras.
- **Gestão de Contratos:** Implantação de modelos-padrão e checklists de controle e apoio na organização, renovação e encerramento de contratos.
- **Elaboração e Revisão de Contratos Empresariais:** Contratos de prestação de serviços, fornecimento, parceria, representação comercial, entre outros, adequação à LGPD, Código Civil e normas setoriais.
- **Elaboração e Revisão de Contratos com Colaboradores e Terceiros:** Contratos de trabalho, prestação de serviço, PJ e estagiários.

b. Agenda

	HORARIO	EMPRESA	RESPONSAVEL	
19/05	08:00 às 09:00h	Via Lex	Major Lemes	1
	09:00 às 10:00h	Vinea Paisagismo	Maria Clara	2
	10:00 às 11:00h	Associação de Artesanato	Ana Cândida	3
20/05	08:00 às 09:00h	Wok House	Du Motita	4
	09:00 às 10:00h	Caires Arquitetura	Thayna	5
	10:00 às 11:00h	REMARVI	Arthur	6
	11:00 às 12:00h	Agrofertil	Maria Carolina	7
	14:00 às 15:00h	Pé de Salada	Murilo	8
30/05	08:00 às 09:00h	Planet Bug	Victor	9
	09:00 às 10:00h (*)	Associação dos Contabilistas	Reinaldo	10
	10:00 às 11:00h	Patricia Mituiti	Patricia	11
	11:00 às 12:00h	Enaldo Montanha	Enaldo	12

Obs.: (*) A empresa Associação dos Contabilistas não compareceu à consultoria agendada, justificando a ausência para realização do Imposto de Renda 2025 para associados e clientes.

1.2.4. Consultoria de Vendas/Marketing:

a. Escopo: abrangeu o entendimento dos seguintes aspectos:

- **Diagnóstico de Marketing e Vendas:** Análise da comunicação da marca, canais de venda e posicionamento no mercado e identificação de pontos de melhoria nos processos de atração, conversão e retenção.
- **Planejamento Estratégico de Marketing:** Definição de objetivos, metas e indicadores de performance (KPIs), mapeamento do público-alvo e definição de persona(s).
- **Marketing Digital e Conteúdo:** Criação de estratégias para redes sociais, blog, e-mail marketing e SEO, gerenciamento de campanhas pagas (Google Ads, Facebook/Instagram Ads, etc.). *Search Engine Optimization - práticas para melhorar o posicionamento nos resultados de busca.*
- **Estratégias de Vendas:** Mapeamento e estruturação do processo comercial (pré-venda, venda e pós-venda) e implementação de CRM para gestão de leads e clientes.

	HORARIO	EMPRESA	RESPONSAVEL	
19/05	18:00 às 19:00h	Via Lex	Major Lemes	1
20/05	18:00 às 19:00h	Wok House	Du Horita	2
21/05	18:00 às 19:00h	Patricia Mituiti	Patrícia	3
	19:00 às 20:00h	Planet Bug	Victor	4
22/05	18:00 às 19:00h	Vinea Paisagismo	Maria Clara	5
	19:00 às 20:00h	Caires Arquitetura	Thayna	6
23/05	18:00 às 19:00h	REMARVI	Arthur	7
27/05	18:00 às 19:00h	Pé de Salada	Murilo	8

1.2.5. Assessoria/Consultoria para monitoramento das empresas incubadas

Foram dedicadas 8 horas técnicas para o monitoramento dos incubados, onde foram analisados dados e impressões e desenvolvimento do relatório individual que integra o Anexo 1.

1.2.6. Síntese das horas de consultoria prestadas no período, referentes à Meta 1.2:

DESCRIÇÃO	HORAS TÉCNICAS
Consultoria Individual Financeira	12 horas
Consultoria Individual Empresarial	12 horas
Consultoria Individual Trabalhista	11 horas
Consultoria Individual de Vendas/Marketing	8 horas
Assessoria/Consultoria para Monitoramento	8 horas
TOTAL	51 horas

Complementarmente às informações contidas nesse relatório, apresenta-se, em anexo (Anexo 1) as declarações dos responsáveis pelas empresas, confirmando o recebimento das consultorias individuais, bem como, os relatórios de monitoramento das empresas.

2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 2

META 2		Promover a integração com o SEBRAE para assessoramento de incubados/associados e empreendedores.	
OBJETIVO		Promover a integração entre a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, a Incubadora e o Sebrae, de modo a eficientizar o suporte a incubados e também a outros empreendedores locais que demandam por orientação, capacitação e assessoramento. Realizar atendimentos diários a empreendedores, articulação e ações voltadas à integração entre empreendedores e a estrutura SEBRAE, com a oferta de cursos preferencialmente gratuitos da grade do SEBRAE e a realização de capacitações para empresas incubadas/associadas e empreendedores em geral.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
2.1	Serviço de atendimento ao empreendedor e articulação para integração entre empreendedores e estrutura Sebrae	Sim	Relatório de Atividades com fotos. Holerite.
2.2	Oferta de cursos e outros eventos para capacitação de empresas e empreendedores	Sim	Relatório técnico contendo a ementa do curso ofertado. Fotos. Lista de presença. Pesquisa de satisfação.

2.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO EMPREENDEDOR E ARTICULAÇÃO PARA INTEGRAÇÃO ENTRE EMPREENDEDORES E ESTRUTURA SEBRAE

Durante o presente período foram realizadas atividades de atendimento ao público, reuniões de planejamento e treinamento, além de ações de divulgação dos serviços ofertados pelo Sebrae no município.

2.1.1.1. Atendimentos realizados

No período em análise foi realizado um total de 569 atendimentos. Os principais assuntos abordados durante os atendimentos foram:

- Abertura de MEI (Microempreendedor Individual)
- Regularização de pendências
- Declaração de Imposto de Renda
- Encerramento de atividades
- Orientações técnicas
- Criação e recuperação de contas no Gov.br exclusivo ao MEI
- Emissão de boletos entre outros.
- Parcelamento de débitos Simples Nacional Simei
- Parcelamento de débitos da PGFN, dívida ativa MEI

O relatório gerado pelo sistema municipal de registro de senhas demonstra os atendimentos presenciais contabilizados para o período

INCUBADORA DE EMPRESAS

Período de 01/05/2025 a 31/05/2025

Serviço	Total
Sala Do Empreendedor - Protocolo	18
Sala do Empreendedor - Viabilidade	2
Sala do Empreendedor - Vigilância	2
Sebrae Aqui	547
	Total: 569

Figura 1: Quantitativo dos atendimentos realizados, observando-se que o sistema somente registrou os atendimentos de 20/02/2025 a 28/02/2025.

2.2. OFERTA DE CURSOS E OUTROS EVENTOS PARA CAPACITAÇÃO DE EMPRESAS E EMPREENDEDORES

No mês corrente foram realizados novos eventos de capacitação voltados a empresas e empreendedores, conforme a seguir:

DATA	LOCAL	ASSUNTO
15/05/25	Presencial	Workshop Senai Habilidades essenciais na Profissão
26 e 27/05/25	Presencial	Mutirão de Regularização
27/05/25	Presencial	Missão Empresarial do Sebrae visita Feira Fispal
28/05/25	Presencial	Comece a Planejar o Marketing da sua Empresa

2.2.1. Workshop “Senai Habilidades essenciais na Profissão”

No dia 15 de maio foi realizado o Workshop “Senai Habilidades Essenciais na Profissão”, numa sinergia entre a Incubadora e o Senai, ambas geridas pelo Instituto Soma. A ação foi voltada para estudantes dos cursos de Eletricista Industrial, Mecânico de Usinagem Convencional, Auxiliar de Linha de Produção, Técnico em Administração e Técnico em Eletromecânica. O evento foi dividido em duas turmas, manhã e tarde e aconteceu no auditório da Incubadora.

Os alunos participaram de palestras educativas sobre educação financeira e empreendedorismo, com foco em habilidades essenciais para o mercado de trabalho e para a criação de negócios próprios. A abertura oficial foi realizada por Elizabeth Correia Polastri, gestora da Incubadora e funcionária do Instituto Soma, e contou com a presença do responsável pela coordenação de cursos, Pedro Zanquim, que enfatizou a importância de uma formação que alia conhecimentos técnicos e competências socioemocionais para o sucesso profissional.

A primeira palestra foi conduzida por Sabrina Miranda Honório e Flavio Augusto da Silva Dias, representantes do banco Sicredi, que abordaram temas relacionados ao planejamento financeiro, controle de gastos, uso consciente do crédito e estratégias para manter a saúde financeira.

Na sequência, Luiz Fernando Meira, funcionário do Instituto Soma e interlocutor do Sebrae Aqui Lins, ministrou uma palestra sobre empreendedorismo, incentivando os jovens a desenvolverem uma mentalidade inovadora, a pensarem de forma criativa e confiante na possibilidade de criar e liderar novos negócios na região.

O Workshop foi acompanhado ainda pela equipe de apoio, composta por Marta Ribeiro, pelo Instituto Soma, além dos professores Amauri Ferreira e Ricardo Cuervo, que participaram ativamente ao longo de toda a programação.

Mais uma ação que reforça o compromisso do SENAI CMFP Lins com a formação integral dos jovens, promovendo conhecimentos que contribuem para o seu crescimento pessoal e profissional, além de estimular o empreendedorismo e a educação financeira entre os estudantes.



Figura 2: Print de divulgação nas redes sociais (Link: https://www.instagram.com/p/DJrszgAPNpo/?img_index=1)

a. Registro Fotográfico do Evento



2.2.2. Evento “Mutirão de Regularização – Semana do MEI”

Nos dias 26 e 27 de maio de 2025 foi realizado um mutirão de regularização para atendimento de microempreendedores individuais, denominado Semana do MEI. Estima-se que no período houve o atendimento de aproximadamente 100 microempreendedores. A ação ofereceu orientações sobre formalização, declaração anual, planejamento, crédito, gestão financeira, inovação e suporte em dúvidas sobre crédito, impostos e investimentos.

A iniciativa, em parceria com a Prefeitura, Sebrae Aqui e parceiros bancários, reforça o compromisso de fomentar o empreendedorismo e fortalecer os pequenos negócios de Lins.

a. Divulgação

A divulgação foi realizada a partir da elaboração de arte gráfica desenvolvida pelo Instituto Soma e que foi distribuída:

- Entre os incubados;
- Nas redes sociais (Whatsapp, Instagram e Facebook);
- Entre parceiros;
- Pelo Setor de Comunicação da Prefeitura;
- Através de contato direto com instituições locais.

Consta, a seguir, print de divulgação do evento:



Figura 3: Print de divulgação do evento nas redes sociais (Link: <https://www.instagram.com/p/DKFKcTXqL-f/>)

b. Registro Fotográfico do Evento

2.2.3. Evento “Comece a Planejar o Marketing da sua Empresa”

No dia 28/05/2025, o Instituto Soma, em parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico de Lins e com o Sebrae Aqui, promoveu um workshop intitulado “Comece a Planejar o Marketing da sua empresa”, voltado para empresários e empreendedores locais. O evento registrou a participação de mais de mais de 30 pessoas e ofereceu aos participantes orientações sobre como elaborar um planejamento de marketing eficaz, identificar seu público-alvo, usar ferramentas digitais e tradicionais, além de compartilhar boas práticas para fortalecer a marca no mercado.

A iniciativa teve como objetivo equipar os empresários com conhecimentos práticos para fortalecer seus negócios e promover um crescimento sustentável. Ao apoiar a capacitação do setor produtivo, a ação reforça o compromisso da administração municipal com o desenvolvimento econômico de Lins, contribuindo para a consolidação de um ambiente empresarial mais sólido e inovador.

b. Divulgação

A divulgação foi realizada a partir da elaboração de arte gráfica desenvolvida pelo Instituto Soma e que foi distribuída:

- Entre os incubados;
- Nas redes sociais (Whatsapp, Instagram e Facebook);
- Entre parceiros;
- Pelo Setor de Comunicação da Prefeitura;
- Através de contato direto com instituições locais.

Consta, a seguir, print de divulgação do evento:



Figura 4: Print de divulgação do evento nas redes sociais (Link: <https://www.instagram.com/p/DKHjrbHs8j3/>)

c. Registro Fotográfico do Evento



d. Lista de Presença

Sistema de Atendimento
Lista de presença
Emissão: 28/05/2025 17:21:44
Semana: 1 / 1
Unidade: BAURU
Produto: Comece a planejar o marketing de sua empresa (Presencial)
Nº da Turma: 34749852
Ministrante(s): ASSOCIACAO EDUCACIONAL IBS AMERICAS
Período do Atendimento: 28/05/2025

Inscrição	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	28/05/2025
35101745	ALESSANDRA BRONZOLI		ALESSANDRA BRONZOLI 28086344800	48.189.424/0001-53	
35161259	ALICE XXXXX XX SILVA				
35087784	AMANDA CARVALHO		AMANDA LUDMILA BARBOSA DOS SANTOS CARVALHO MEI	48.414.638/0001-03	
35064064	AMON XXXXXXXXXX XX ALMEIDA				
35112383	ANA XXXXXXXX CAMARA		ANA CECILIA CAMARA 46502716814	43.113.394/0001-05	
35142518	ANA XXXXXXXX XXXXXX XX PAULA				
35080599	ANDREA XX XXXXXX HASS		15.597.173 ANDREA DE ARAUJO HASS	15.597.173/0001-06	
35142522	ANDRESSA				
35142521	ANDRESSA				
35111450	ANDREZA XXXXXXXX XXXXXXXX PRADO				
35047583	CAROLINA CARVALHO				
35093381	CIEZI CONFORTO		CIEZI CONFORTO ZAMBON MEI	37.514.859/0001-29	
35138687	ELELTON XXXXXXXX XX SILVA				
35054195	FLAVIA XXXXXXXX RABELLO				
35111548	GABRIEL XXXXXXXX XX SOUZA				

Inscrição	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	21/05/2025
35112714	GIL CRUZ		GILVANI TAVARES OLIVEIRA LOUREIRO DA CRUZ	60.675.289/0001-26	
35159260	GISELE XXXXX XXXXXXXXXXXX PEREIRA				✓
35145225	GUILHERME XXXXXXXX FRANCO		51.354.784 GUILHERME KANADANI FRANCO	51.354.784/0001-97	
35110487	ISABELA FREITAS				
35142446	ISABELLA XXXXXXXX XXXXX SAVASSI				
35111359	ISADORA MARIANO				
35115990	JOÃO XXXXXX NICOLINO				
35082138	JULIANA XXXX XX XXXXXXXX CUNHA				
35162152	KÁTIA XXXXX XXXXXXXX TABIAN		43.701.296 KÁTIA MITIE TOKUTAKE TABIAN	43.701.296/0001-80	
35163078	LARISSA XX XXXXX XXXXX MARTINS		LARISSA DE PAULA SOUZA MARTINS 41903194814	44.393.167/0001-35	
35087790	LEILA XXXXXXX XXX XXXXXX NARCISO		50.000.896 LEILA ANTONIA DOS SANTOS NARCISO	50.000.896/0001-87	
35102159	LUIZ XXXXXXX XX SILVA				
35116165	MABILI				
35116166	MABILI				
35112747	MARCELO XXXXX XXXXXXXX XX CRUZ				

Inscrição	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	Assinatura
35111398	MARIA XXXXXXXX NICHIO				
35142439	MAYRA XXXXXXXX XXX SANTOS				
35142525	MILKA XXXXXXXX XX SOUSA				
35155763	NATALIA XXX VOSS		NATALIA OTA VOSS 32957444836	36.440.128/0001-13	
35142499	NATALIA XXXXXXXX XX XXXXX MATOS				
35115894	NAYARA XXXXXXXX XX ALMEIDA				
35132364	NEUZA XXXXXXXX YAMAMOTO				
35065035	REDLAINE XXXXXXXX PAIA		52.530.644 REDLAINE MARTINS PAIA	52.530.644/0001-95	
35094010	SARA XXXXX RODRIGUES				
35111939	SÉRGIO OLIVEIRA		SERGIO DE OLIVEIRA	54.745.004/0001-28	
35116087	TAYNARA XXXXXXXX XXXX CAMPOS		TAYNARA ROBERTA CERON CAMPOS	24.663.179/0001-44	
35142387	VANESSA ANDRADE		CENTRO ESTADUAL DE EDUCACAO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA	62.823.257/0148-27	
35102166	VANESSA XX XXXXX HASS		VANESSA DA SILVA HASS	15.648.411/0001-65	
35112934	VICTOR XXXXXXXX XXXXXXXX XX CRUZ				

Comece a planejar o marketing de sua empresa
(Presencial)

Data inicial: 28/05/2025 Horário inicial: 19:00:00

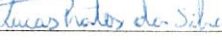
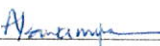
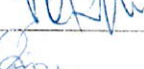
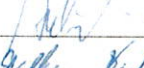
Data final: 28/05/2025 Horário final: 23:00:00

Nº Turma: 34749852

ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL IBS AMERICAS



Título:	
Título Comercial:	
Ministrante:	Turma:
Local:	Data:

#	NOME	CPF	ASSINATURA
1	Gleiverson Reguel Antunes	489.XXX.XXX-17	
2	Andressa Feres Xavier	492.XXX.XXX-86	
3	Germano Camillo Maciel	751.XXX.XXX-73	
4	Lucas Prates da Silva	466.XXX.XXX-10	
5	Alessandra Kawamura Frates	336.XXX.XXX-48	
6	Caroline D. V. Mourais	____.XXX.XXX-____	
7	João Grippes	094.XXX.XXX-06	
8	João Carlos Lemes	353.XXX.XXX-08	
9	Caroline H. M. Leite	214.XXX.XXX-13	
10	ALFONSO VAS M.	120.XXX.XXX-76	
11	Guilherme F. de S. Carvalho	385.XXX.XXX-08	
12		____.XXX.XXX-____	
13		____.XXX.XXX-____	
14		____.XXX.XXX-____	
15		____.XXX.XXX-____	
16		____.XXX.XXX-____	
17		____.XXX.XXX-____	
18		____.XXX.XXX-____	
19		____.XXX.XXX-____	
20		____.XXX.XXX-____	

2.2.4. Evento “Missão Empresarial do Sebrae visita Feira Fispal”

No dia 27 de maio foi realizada, em parceria com o Sebrae, uma visita técnica à Fispal Food Service, que é considerada uma das maiores feiras de negócios voltadas para as indústrias de alimentos e bebidas na América Latina. A visita foi custeada pelo Sebrae e o Instituto Soma apoiou na divulgação e na oferta das vagas aos interessados.

O evento possibilitou aos participantes conhecer as principais tendências do setor, inovações tecnológicas, equipamentos modernos e soluções para a gestão empresarial. Além disso, o encontro proporcionou espaços para networking com empresas e especialistas renomados, estimulando novas parcerias e trocas de ideias.

A iniciativa reforça o compromisso com o fortalecimento do ambiente de negócios na região, incentivando o crescimento das empresas locais e contribuindo para o avanço econômico de Lins e suas microrregiões. A ação demonstra o esforço contínuo em promover ações de estímulo à inovação e ao desenvolvimento empresarial, essenciais para o desenvolvimento sustentável do município.

Participaram da missão 09 empreendedores.

a. Divulgação

A divulgação prévia ao evento contou com estratégias diversificadas, incluindo:

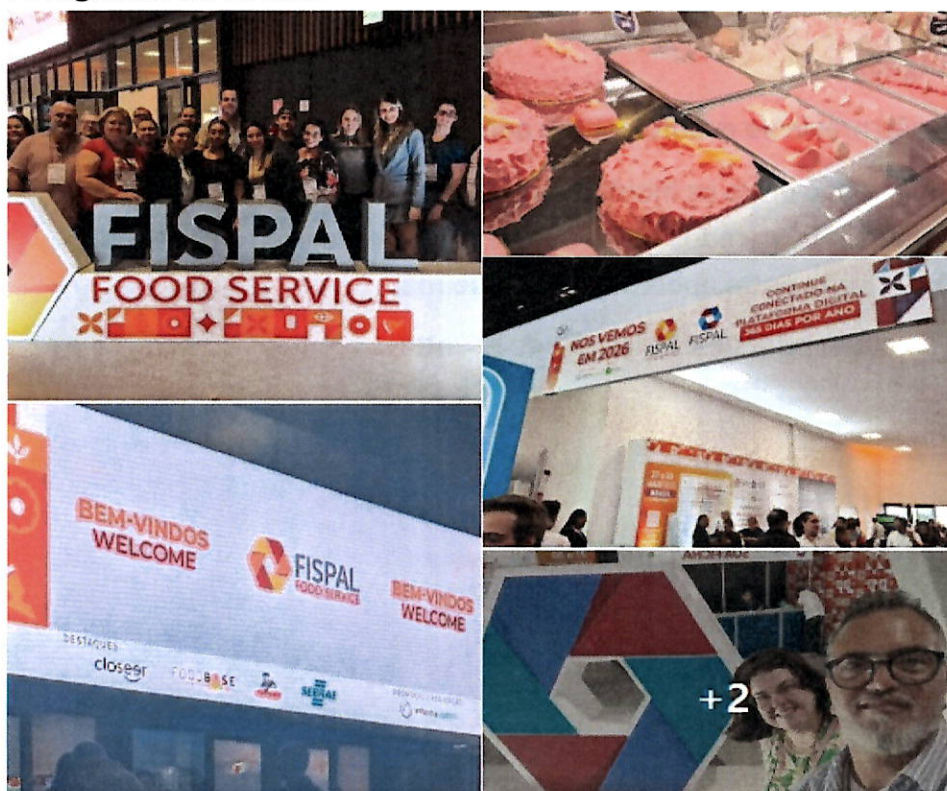
- Divulgação entre os incubados;
- Divulgação em redes sociais (Whatsapp, Instagram e Facebook);
- Divulgação entre apoiadores e parceiros;

Consta, a seguir, print de divulgação do evento:



Figura 5: Print de divulgação nas redes sociais (https://www.instagram.com/p/DKMxCX0tKdU/?img_index=1)

b. Registro Fotográfico do Evento



c. Lista de Presença



Sistema de Atendimento
Lista de presença

Emissão: 23/05/2025 12:07:20
Semana: 1 / 1

Unidade: BAURU
Produto: Missão Empresarial Intermunicipal - acima de 201km
Nº da Turma: 34915277
Ministrante(s): MARCELO RONDON BEZERRA

Período do Atendimento: 27/05/2025

Inscrição	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	27/05/2025
35066377	ALAUZ ZACARIAS				
35088334	BRUNIA SALETE				
34983701	BRUNIA XXXXXXXX XX XXXX TAVARES				
35092733	CAMILU XX XXXXX XXXXXX GARCIA				
35023036	ELISA PERDOLIA				
35009429	ELTON XX XXXXX VIEIRA		ELTON DA SILVA VIEIRA	44.108.493/0001-53	
35081443	ESTELA XXXXXXXXXX XXXXX PEREIRAS		HB DOCS FILIOS LTDA	22.148.432/0001-87	
35101603	GRACIELE XXXXX XXXX XXXXXXXX XX SILVA		SORTELIERA E LANCHONETE CRISTAL DE LUIS LTDA	00.846.971/0001-57	
35115756	JOAO XXXXXXXX XXXXXXXX XX SILVA				
35024053	JOSE XXXXXXXX PERDOLIA		54.831.628 ELISA PEREIRA DA SILVA PERDOLIA	54.831.628/0001-68	
35009384	LAYLA XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX VIEIRA		LAYLA ROBERTA VETLURA MARQUES VIEIRA	40.157.407/0001-19	
35003334	LETICIA XXXXXXXX REINALDO		LETICIA MARTELO REINALDO	25.203.724/0001-63	
35037308	LUCAS XXXXXX JOAQUIM				
35109861	MARCIA XXXXXXXX VILELA		REZENDE & REZENDE COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA	57.553.506/0001-80	
35012581	MARIA XXXX MARTELO		LETICIA MARTELO REINALDO	25.203.724/0001-63	

Inscrição	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	27/05/2025
35121036	MELISSA XXXXX XXXX FORTALIA		MELISSA MARIA SAIO FORTALIA 02907170979	28.475.050/0001-44	
34983705	PAIHALIA XXXXXXXXXX XXX SAHTOS				
34983690	PAI ZA XX XXXXX ZACARIAS		PAI ZA DE PAULA ZACARIAS 26999859802	46.348.313/0001-36	
35069523	PATRICIA XXXXX MITUTI		PATRICIA PEREIRA DIAS MITUTI	30.128.704/0001-76	
35087801	REDLAIE XXXXXXX PAIA		52.530.644 REDLAIE MARTINS PAIA	52.530.644/0001-95	
35069285	SILVANIA XXXXXXXX TOMAZ				
34900050	STHEFANIE XXXXXXX SAHTOS		STHEFANIE FLETSCH SAHTOS 36288104850	43.305.884/0001-03	
35085320	VICTOR XXXXX MITUTI				

Missão Empresarial Intermunicipal - acima de 201km

Data inicial: 27/05/2025 Horário inicial: 08:00:00

Data final: 27/05/2025 Horário final: 17:00:00

Nº Turna: 34915277

MARCELO RONDON BEZERRA

3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 3

META 3		Assessorar e operacionalizar a oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI.	
OBJETIVO		Assessorar o Município de Lins na operacionalização da oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, em articulação com as necessidades das empresas locais e regionais, promovendo apoio à sua operacionalização e a realização dos controles gerenciais dos alunos matriculados, além de prospectar ações voltadas ao fomento de atividades e eventos de incentivo à inovação e novos projetos.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
3.1	Coordenação e operacionalização da oferta de cursos SENAI.	Sim	Relatório de Atividades contendo relação e cursos ofertados e relação de matriculados. Recibo de pagamento pessoa física e nota fiscal.
3.2	Realização de visitas técnicas em locais relevantes à formação dos alunos.	Sim	Meta realizada conforme registros contidos neste relatório, porém sem desembolso de recurso do Plano de Colaboração.
3.3	Realização de evento de incentivo a novos projetos.	Não	Meta não prevista para o período (não houve desembolso para este item).

3.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA META 3 REALIZADAS NO PERÍODO

Durante o período corrente foram realizados serviços de gestão pedagógica e de gestão administrativa com os seguintes objetivos:

- **Atendimento Presencial e Telefônico:**

O atendimento é realizado diariamente para alunos e interessados nos cursos do SENAI, proporcionando informações detalhadas sobre oferta de cursos, processos de matrícula, requisitos e documentação necessária. O atendimento ocorre tanto presencialmente na unidade quanto por telefone, garantindo acessibilidade e suporte adequado para todos os interessados.

- **Coordenação da Grade e Oferta de Cursos:**

A definição da grade curricular e a oferta de cursos são estruturadas de forma estratégica, em articulação com as demandas das indústrias locais e regionais. Esse processo envolve levantamento de necessidades do mercado, consulta às indústrias e

avaliação da viabilidade de cursos, garantindo que a formação oferecida esteja alinhada às exigências do setor produtivo.

- **Controle de Frequência e Matrículas:**

A gestão da frequência dos alunos é feita através do portal educacional, ferramenta informatizada de responsabilidade dos instrutores, diariamente faço a conferência com os instrutores para acompanhar os casos de faltas, e realizando contato direto com os jovens, para compreensão do motivo e as devidas ações. A efetivação das matrículas é registrada no sistema SENAI, garantindo conformidade com os procedimentos internos e mantendo um banco de dados atualizado para consulta e gestão administrativa.

- **Lançamento de Notas:**

Os registros de notas são efetuados diretamente no sistema portal educacional, assegurando transparência e organização no acompanhamento do desempenho dos alunos. Esse processo é conduzido conforme os prazos estabelecidos em calendário semestral, após o lançamento das notas e atividades, realizamos as ações necessárias para intervenções pedagógicas em casos de desempenhos insuficientes.

As atividades desenvolvidas visam oferecer um atendimento de qualidade, facilitar o acesso à formação profissional e manter a gestão eficiente dos cursos ofertados no convênio. A integração entre atendimento, gestão da grade, controle de frequência e lançamento de notas contribui diretamente para a melhoria contínua dos serviços prestados e para a satisfação dos alunos e empresas envolvidas.

Consta, a seguir, a relação das principais atividades realizadas no período, seguida dos objetivos alcançados, relação de cursos ofertados e eventos realizados no mês.

3.1.1. Atividades realizadas:

- Viabilização e organização para Palestras EDUCAÇÃO FINANCEIRA com o banco SICREDI e EMPREENDEDORISMO Incubadora de Empresas – turmas da manhã e tarde, participação total de 110 jovens aprendizes.;
- Viabilização, orçamentos e organização da Visita Técnica MUNDO SENAI, que será dia 05/06/2025 no Senai de Bauru, serão em média 180 pessoas entre alunos e funcionários, no total de 4 ônibus, com os jovens aprendizes dos cursos: Técnico em Administração, Eletromecânica, Auxiliar de Linha de Produção, Eletricista Industrial, Mecânico de Usinagem Convencional, Assistente Administrativo e Auxiliar de Veículos Pesados;
- Divulgação e efetivação de matrículas do curso de Pespontador de Calçados V;
- Gestão e viabilização do serviço de atendimento:
 - público presencial externo a procura de cursos;

- público presencial interno;
- contatos telefônicos, e-mails e WhatsApp;
- Relacionamento com empresas parceiras para tratativas sobre os alunos contratados;
- Assessoria para formalização e acompanhamento das matrículas com a responsável pela secretaria da unidade SENAI BAURU;
- Assessoria para a gestão de contratos com alunos e serviços terceirizados;
- Assessoria para a gestão de frequência dos alunos;
- Assessoria para a gestão de compras e entrada e saída de materiais;
- Assessoria para gestão de rotinas e controles diários necessários a adequada operacionalização da escola;
- Relacionamento com a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico de Lins.

3.1.1.1. Objetivos alcançados:

- Acompanhamento e controle diário de atraso dos alunos;
- Acompanhamento e controle diário de faltas dos alunos;
- Acompanhamento do uso diário de uniformes dos alunos;
- Envio de controle de faltas dos alunos para as empresas parceiras do programa de aprendizagem industrial;
- Relação de aquisição de uniformes para os alunos e cursos do CAI e FIC;
- Recebimento dos pagamentos dos uniformes dos alunos;
- Edição das artes dos cursos ofertados pelo SENAI;
- Divulgação dos cursos ofertados;
- Controle de entrega dos livros e apostilas didáticas dos professores;
- Controle de doação de livros e organização da sala de leitura, para viabilização da estruturação da biblioteca para o uso diário dos alunos.

3.1.1.2. Relação de cursos ofertados:

CURSOS REGULARES DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL	
Auxiliar de Linha de Produção	32 matriculados

Técnico em Administração	32 matriculados
Eletricista Industrial	32 matriculados
Mecânico de Usinagem Convencional	32 matriculados
Técnico em Eletromecânica	32 matriculados
Auxiliar de Veículos Pesados	15 matriculados
CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	
Pespontador da calçados (finalizado)	11 matriculados (finalizado)
Operação de Trator Rural	16 matriculados (finalizado)
Pespontador da calçados (Previsto início em 24/02)	16 matriculados
Auxiliar Mecânico de Manutenção	20 matriculados
TOTAL: 10 CURSOS, 16 TURMAS E 254 ALUNOS	

Tabela 6: Relação de cursos ofertados, com a quantificação de matrículas realizadas, sendo preservados os dados pessoais dos alunos em conformidade à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD.

3.1.2. Registros e destaques de ações realizadas:

- 05/05 – Palestra Institucional - Escola Jardim Dom Bosco (Guaíçara)**
 Realizou-se uma palestra às 14h00 com o responsável pela coordenação de cursos do SENAI CMFP Lins, Pedro Zanquim. O objetivo foi apresentar aos alunos as oportunidades de formação profissional disponíveis, inspirando-os com o exemplo de Pedro, ex-aluno da instituição.



- **08/05 – Reconhecimento dos Alunos - Programa de Aprendizagem Industrial (CAI)**
Foram destacados os alunos com melhor desempenho no mês de abril. A iniciativa visa valorizar o comprometimento e incentivar o aprimoramento contínuo dos participantes.



- **12/05 – Visita Técnica ao SENAI Lins**

Alunos do 9º ano da Escola Jardim Dom Bosco visitaram as instalações do SENAI CMFP Lins para conhecer os laboratórios, oficinas e a estrutura da unidade.





- **13/05 – Entrevista na Rádio Amiga**
Ademir Budóia concedeu entrevista ao vivo sobre o curso de Pespontador de Calçados, destacando suas vantagens e mercado de trabalho.





- **15/05 – Workshop de Educação Financeira e Empreendedorismo**
Promovidas em parceria com o SICREDI e a Incubadora de Empresas. As atividades envolveram 110 jovens aprendizes das turmas da manhã e tarde.



- **22/05 – Recepção e Alinhamento – Empresa Bracol**
Às 18h30, o gerente de RH da Bracol realizou visita para dar boas-vindas aos alunos do curso de Pesponto, além de apresentar o benefício financeiro vinculado à frequência.



- **29/05 – Reunião com Gestores da JBS e Coordenadores SENAI**
Discussão sobre propostas de cursos superiores técnicos voltados às demandas industriais. A iniciativa prevê início das formações em Bauru, com expansão planejada para Lins-SP.



3.1.3. Recrutamento e Inserção no Mercado de Trabalho

- **21 e 28/05 – Recrutamento JBS Zemback**
Ação realizada nas salas A5 e A8 das 8h às 12h, com o objetivo de selecionar candidatos para oportunidades profissionais na empresa.

3.1.4. Visitas Institucionais

- **30/05 – Visita Técnica à Usina Lins**
Participaram Ademir, Shimoda, Vinicius, Julio, Leandro, com o objetivo de estreitar parcerias e conhecer as demandas da indústria local.



3.1.5. Confraternizações

- **30/05 – Aniversariantes do Mês de Maio**

Foi realizada confraternização com os colaboradores aniversariantes do mês, promovendo integração e valorização da equipe.



4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 4

META 4		Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.	
OBJETIVO		Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas para a reestruturação da Incubadora de Empresas e Lins e para diagnóstico, formulação e implementação de políticas, programas e ações voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural. Auxiliar o Município de Lins na implantação de um observatório econômico, prestando assessoria para o mapeamento de indicadores que possibilitarão o monitoramento e o planejamento das ações governamentais no setor. Assessorar o Município para o estabelecimento de políticas e ações estratégicas necessárias à reestruturação e regulação do Programa de Incubação, incluindo a elaboração do novo Regimento Interno da Incubadora e do Edital destinado à seleção de empresas para o programa de incubação e associação. Assessorar o Município na implementação de ações de ordem estratégica, englobando a elaboração de políticas, programas, projetos e normativas, bem como às ações destinadas à integração entre as Metas 1, 2 e 3.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
4.1	Assessoria para mapeamento de indicadores econômicos e implantação de observatório econômico.	Sim	Relatório. Nota Fiscal.
4.2	Realização de eventos de empreendedorismo / encontro de empreendedores.	Não	Meta não realizada no período (não houve desembolso para este item).
4.3	Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos das metas 1, 2 e 3	Sim	Relatório de atividades. Notas fiscais.
4.4	Assessoria em ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural	Não	Meta não realizada no período (não houve desembolso para este item).

Durante o mês corrente foi dada continuidade às ações de monitoramento dos indicadores econômicos e desenvolvidas ações estratégicas para promover a integração entre a Incubadora de Empresas de Lins, o Sebrae, o Senai e a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico. A seguir, apresenta-se a descrição das atividades realizadas.

4.1. ASSESSORIA PARA MAPEAMENTO DE INDICADORES ECONÔMICOS E IMPLANTAÇÃO DO OBSERVATÓRIO ECONÔMICO

Os dados socioeconômicos do Município de Lins foram atualizados e compilados em portal web que permite consultas interativas aos gestores públicos, funcionando como “observatório digital”, podendo ser acessado pelo link: <https://lins.observatorioeconomico.com.br/>

O portal permite consultar informações relativas às atividades econômicas, produção industrial e agropecuária, atividades de serviço e comércio, além de indicadores socioeconômicos de Lins, como cadeia produtiva, abertura de empresas no município, detalhamento dos ramos de atuação das empresas situadas no município, mercado de trabalho, movimentações financeiras, arrecadação de impostos, número de aposentados, PIB do município e principais setores de contribuição, etc.

Todas essas informações permaneceram disponíveis no portal no período de referência, possibilitando sua aplicação à Prefeitura de Lins, para suporte às demandas de planejamento, gestão pública e fomento ao desenvolvimento econômico.

4.2. REALIZAÇÃO DE EVENTOS DE EMPREENDEDORISMO

Devido à programação já estabelecida pela Prefeitura de Lins e que inclui diversos eventos direcionados ao segmento neste período, a Secretaria de Desenvolvimento orientou para que o primeiro evento de empreendedorismo seja realizado em 05 de junho, quando será possível dar maior visibilidade a ele no contexto da agenda municipal. Desta forma, não houve desembolso relacionado a este item.

4.3. ESTRUTURAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE AÇÕES ESTRATÉGICAS PARA O FORTALECIMENTO E INTEGRAÇÃO DOS PROJETOS DAS METAS 1, 2 E 3

As ações estratégicas relacionadas ao cumprimento dessa etapa foram estruturadas em três frentes, conforme a seguir:

4.3.1. Levantamentos e Estudos para Reestruturação do Programa Local de Incubação

Em conformidade com o Plano de Trabalho, foram priorizadas, ao longo do mês, as ações estratégicas voltadas à reestruturação e regulação do Programa de Incubação.

Complementando os documentos e estruturas já produzidos nos meses anteriores e em atendimento aos apontamentos da procuradoria jurídica do município, realizou-se a revisão do decreto que *Oficializa e institui o Programa de Incubação de Lins e a elaboração do novo regimento interno da Incubadora, além do Edital de Seleção do Programa de Incubação*. Estes três documentos desenvolvidos são apresentados no Anexo 2.

4.3.2. Gestão da rede social da Incubadora de Empresas de Lins

Foram realizadas publicação nas redes sociais, tanto com storys como no feed de notícias, sendo possível conferir esse conteúdo nos seguintes endereços eletrônicos:

<https://www.instagram.com/incubadoradeempresaslins?igsh=MXh4aTh2N3Zpc3AwdA==>

<https://www.facebook.com/incubadoradeempresaslins>

4.4. ASSESSORIA EM AÇÕES ESTRATÉGICAS, PLANOS E PROJETOS VOLTADOS AO DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL, URBANO E RURAL

O Plano de Trabalho não previu ações específicas relacionadas ao cumprimento dessa meta para o mês corrente, não havendo despesas relacionadas a esse item.

5. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 5

META 5		Realizar a gestão contábil e financeira do Termo de Colaboração	
OBJETIVO		Realizar o controle contábil e de fluxo financeiro, os pagamentos, os recolhimentos de tributos, as contratações de pessoas e terceiros, bem como a gestão das receitas e despesas do Termo de Colaboração, contemplando todos os controles administrativos e financeiros para elaboração dos relatórios mensais de monitoramento e para as prestações de contas previstas em lei, que deverão ser publicizadas ao final de cada exercício e ao final do período de vigência da parceria, assegurando o cumprimento dos dispositivos legais aplicados ao Termo de Colaboração.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
5.1	Gestão contábil e financeira do Termo de Fomento	Sim	Relatório mensal de controle financeiro e prestação de contas.

A Meta 5 foi integralmente cumprida, com a realização do controle contábil e financeiro, incluindo a gestão de pagamentos, recolhimento de tributos, contratações de profissionais e terceiros, além do acompanhamento das receitas e despesas do Termo de Colaboração.

Lins, 31 de maio de 2025.



Letícia Rocco Kirchner
Coordenadora do projeto