

ANEXO RP-10 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR
DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS
TERMO DE COLABORAÇÃO/FOMENTO

ÓRGÃO PÚBLICO: PREFEITURA MUNICIPAL DE LINS

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: INSTITUTO SOMA

CNPJ: 07.257.758/0001-59

ENDEREÇO E CEP: RUA GERSON FRANÇA, Nº 14-77, VILA MESQUITA, CEP 17014-380

RESPONSÁVEL PELA OSC: JOSÉ CABRAL

CPF: [REDACTED]

OBJETO DA PARCERIA: Fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

EXERCÍCIO: 01/04/2025 à 30/04/2025.

ORIGEM DOS RECURSOS (1): Municipal

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$
Termo de Colaboração/Fomento nº	002/2024	31/12/2029	R\$ 3.700.000,00
Aditamento nº			

DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
MAI / 25	R\$ 67.745,45	-	-	R\$ 0,00
(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				R\$ 153.972,71
(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO				R\$ 0,00
(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS				R\$ 503,50
(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)				R\$ 0,00
(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B+ C + D)				R\$ 154.476,21
(F) RECURSOS PRÓPRIOS DA ENTIDADE PARCEIRA				R\$ 0,00
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO (E + F)				R\$ 154.476,21

(1) Verba: Federal, Estadual ou Municipal, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(2) Incluir valores previstos no exercício anterior e repassados neste exercício.

(3) Receitas com estacionamento, aluguéis, entre outras.

O signatário, na qualidade de representante do INSTITUTO SOMA vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício Março/2025 bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4):					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J= H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
Recursos humanos (5)	20.092,82		20.092,82	20.092,82	
Recursos humanos (6)	23.767,00		23.767,00	23.767,00	
Outros materiais de consumo	0,00		0,00	0,00	
Serviços médicos (*)	0,00		0,00	0,00	
Outros serviços de terceiros	0,00		0,00	0,00	
Outras despesas	972,83		972,83	972,83	
TOTAL	44.832,65		44.832,65	44.832,65	

(4) Verba: Federal, Estadual, Municipal e Recursos Próprios, devendo ser elaborado um anexo para cada fonte de recurso.

(5) Salários, encargos e benefícios.

(6) Autônomos e pessoa jurídica.

(7) Energia elétrica, água e esgoto, gás, telefone e internet.

(8) No rol exemplificativo incluir também as aquisições e os compromissos assumidos que não são classificados contabilmente como DESPESAS, como, por exemplo, aquisição de bens permanentes.

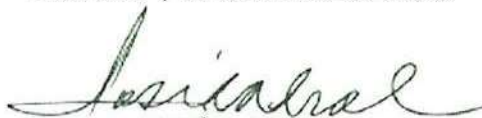
(9) Quando a diferença entre a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO e a Coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO for decorrente de descontos obtidos ou pagamento de multa por atraso, o resultado não deve aparecer na coluna DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE, uma vez que tais descontos ou multas são contabilizados em contas de receitas ou despesas. Assim sendo deverá ser indicado como nota de rodapé os valores e as respectivas contas de receitas e despesas.

(*) Apenas para entidades da área da Saúde.

DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO	R\$ 154.476,21
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H+I)	R\$ 44.832,65
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E - (J - F)]	R\$ 109.643,56
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO	R\$ 0,00
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)	R\$ 109.643,56

Declaro, na qualidade de responsável pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Parceiro.

Bauru/SP, 09 de maio de 2025



JOSÉ CABRAL
PRESIDENTE

INSTITUTO

SOMA: [REDACTED]

00159

Assinado de forma digital
por INSTITUTO

SOMA: [REDACTED]

Dados: 2025.05.19 16:33:03
-03'00'



Extratos - CDB / RDB e BB Reaplic

G337061705043764012
06/05/2025 17:12:29

Dados consultados

Agência 37-X
Conta 73264-8 INSTITUTO SOMA
Período 01/04/2025 a 30/04/2025

BB CDB DI

Data	Dt.proc	Histórico	Nr.deposito	Valor
31/03		Saldo anterior		
		valor capital		69.500,00
10/04		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		500,00
		valor juros até mês ant		7,62
		valor juros no mês		2,03
		valor IR		2,17-
		valor líquido		507,48
17/04		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		6.500,00
		valor juros até mês ant		99,06
		valor juros no mês		42,90
		valor IR		31,85-
		valor líquido		6.610,11
22/04		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		500,00
		valor juros até mês ant		7,62
		valor juros no mês		3,56
		valor IR		2,51-
		valor líquido		508,67
24/04		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		3.500,00
		valor juros até mês ant		53,34
		valor juros no mês		28,49
		valor IR		18,41-
		valor líquido		3.563,42
25/04		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		500,00
		valor juros até mês ant		7,62
		valor juros no mês		4,32
		valor IR		2,68-
		valor líquido		509,26
28/04		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		1.000,00
		valor juros até mês ant		15,24
		valor juros no mês		9,16
		valor IR		5,48-
		valor líquido		1.018,92
30/04		Resgate	- 0300973164406	
		valor capital		3.000,00
		valor juros até mês ant		76,26
		valor IR		17,10-
		valor líquido		3.059,16
30/04		Rendimento mensal	- 0300973164406	
		valor juros		580,26
30/04		Saldo final		
		valor capital		54.000,00

SALDO NOS ULTIMOS 6 MESES

Data	Capital em ser	Juros	IR proj.	Liquid.proj.
28/02/2025	69500,00	421,17	52,82	69868,35
31/03/2025	69500,00	1059,18	237,69	70321,49
30/04/2025	54000,00	1372,68	307,80	55064,88

RESUMO DOS DEPOSITOS EM SER

Numero	Dt.aplic	Capital Inicial	Saldo de Capital	Taxa	Dt.vcto
0300973164406	11/02/2025	86.000,00	54.000,00	95,00	16/01/2030

RENDIMENTO BRUTO NO PERIODO POR DEPOSITO

Data	Nr. depósito	Rend.bruto
30/04	0300973164406	1.372,68

Transação efetuada com sucesso por: JG730872 LETICIA ROCCO KIRCHNER.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

Extratos - Compromissada BB Aplic

Extrato de operações compromissadas

Agência		37-X	
Conta		73264-8	
Mês/Ano de referência		04/2025	
Data	Historico	Número da operação	ValorD/C
31/03/2025	SALDO ANTERIOR		0,00
--/--	SEM MOVIMENTO		0,00
30/04/2025	SALDO FINAL		0,00
Lista operações em ser			

**Extratos - Investimentos Fundos - Mensal**G337061705043764011
06/05/2025 17:11:52**Cliente**

Agência	37-X
Conta	73264-8 INSTITUTO SOMA
Mês/ano referência	ABRIL/2025

NÃO HOUVE MOVIMENTO NO PERÍODO SOLICITADO.

Transação efetuada com sucesso por: JG730872 LETICIA ROCCO KIRCHNER.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088



BB RENDE FÁCIL

Dados do Cliente

Agência
37-X

Conta
73264-8

Cliente
INSTITUTO SOMA

CNPJ
7257758000159

Resumo do mês - Janeiro/2025

Saldo bruto em 31/12/2024	R\$ 0,00
Aplicações no mês:	R\$ 0,00
Resgates líquidos no mês:	R\$ 0,00
IR sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 0,00
Saldo bruto em 31/01/2025:	R\$ 0,00

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
31/12/2024	Saldo Anterior	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
31/01/2025	Saldo Final	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.

Impresso em 14/05/2025 às 15:14



BB RENDE FÁCIL

Dados do Cliente

Agência
37-X

Conta
73264-8

Cliente
INSTITUTO SOMA

CNPJ
7257758000159

Resumo do mês - Fevereiro/2025

Saldo bruto em 31/01/2025	R\$ 0,00
Aplicações no mês:	R\$ 0,00
Resgates líquidos no mês:	R\$ 0,00
IR sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 0,00
Saldo bruto em 28/02/2025 :	R\$ 0,00

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
31/01/2025	Saldo Anterior	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
28/02/2025	Saldo Final	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.

Impresso em 14/05/2025 às 15:15



BB RENDE FÁCIL

Dados do Cliente

Agência

37-X

Conta

73264-8

Cliente

INSTITUTO SOMA

CNPJ

7257758000159

Resumo do mês - Março/2025

Saldo bruto em 28/02/2025	R\$ 0,00
Aplicações no mês:	R\$ 0,00
Resgates líquidos no mês:	R\$ 0,00
IR sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 0,00
Saldo bruto em 31/03/2025 :	R\$ 0,00

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
28/02/2025	Saldo Anterior	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
31/03/2025	Saldo Final	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.

Impresso em 14/05/2025 às 15:15



BB RENDE FÁCIL

Dados do Cliente

Agência

37-X

Conta

73264-8

Cliente

INSTITUTO SOMA

CNPJ

7257758000159

Resumo do mês - Abril/2025

Saldo bruto em 31/03/2025	R\$ 0,00
Aplicações no mês:	R\$ 54.536,43
Resgates líquidos no mês:	R\$ 0,00
IR sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
IOF sobre resgates no mês:	R\$ 0,00
Rendimentos no mês:	R\$ 42,25
Saldo bruto em 30/04/2025:	R\$ 54.578,68

Histórico de movimentação

Data	Histórico	Capital	Rendimento*	IR	IOF	Valor Líquido
31/03/2025	Saldo Anterior	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
07/04/2025	Aplicação	R\$ 53.189,37	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 53.189,37
10/04/2025	Aplicação	R\$ 264,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 264,44
11/04/2025	Aplicação	R\$ 7,48	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 7,48
17/04/2025	Aplicação	R\$ 126,59	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 126,59
22/04/2025	Aplicação	R\$ 120,11	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 120,11
23/04/2025	Aplicação	R\$ 8,67	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 8,67
24/04/2025	Aplicação	R\$ 194,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 194,15
25/04/2025	Aplicação	R\$ 292,44	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 292,44
28/04/2025	Aplicação	R\$ 254,26	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 254,26
29/04/2025	Aplicação	R\$ 18,92	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 18,92
30/04/2025	Aplicação	R\$ 60,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 60,00
30/04/2025	Saldo Final	R\$ 54.536,43	R\$ 42,25	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

* Rendimento desde o início da aplicação, referente ao capital resgatado.

DATA	Valor da aplicação/ saldo	Juros	IR	Líquido Projetado	Resultado rend.	CDB líquido à considerar	Rende Fácil	Saldo resgate	Total
11/02/2025	R\$ 86.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 0,00
28/02/2025	R\$ 69.500,00	R\$ 421,17	R\$ 52,82	R\$ 69.868,35	R\$ 368,35	R\$ 368,35	R\$ 0,00	R\$ 5,98	R\$ 374,33
31/03/2025	R\$ 69.500,00	R\$ 1.059,18	R\$ 237,69	R\$ 70.321,49	R\$ 821,49	R\$ 453,14	R\$ 0,00	R\$ -	R\$ 453,14
30/04/2025	R\$ 54.000,00	R\$ 1.372,68	R\$ 307,80	R\$ 55.064,88	R\$ 1.064,88	R\$ 243,39	R\$ 42,25	R\$ 217,86	R\$ 503,50

JANEIRO	RENDE FÁCIL	* APLICAÇÃO
R\$ 47.718,97	R\$ -	R\$ -
-R\$ 4.604,00		
R\$ 43.114,97		
*Saldo em conta corrente	R\$ 43.114,97	
R\$ 43.114,97		

FEVEREIRO	RENDE FÁCIL	* APLICAÇÃO
R\$ 43.114,97	R\$ -	R\$ 69.868,35
R\$ 59.311,27		
R\$ 55.882,97		
R\$ 374,33		
-R\$ 32.563,19		
R\$ 126.120,35		
*Saldo em conta corrente	R\$ 56.252,00	
R\$ 126.120,35		

MARÇO	RENDE FÁCIL	* APLICAÇÃO
R\$ 126.120,35	R\$ -	R\$ 70.321,49
R\$ 71.237,61		
R\$ 453,14		
-R\$ 44.256,06		
R\$ 417,67		
R\$ 153.972,71		
*Saldo em conta corrente	R\$ 83.651,22	
R\$ 153.972,71		

ABRIL	RENDE FÁCIL	*APLICAÇÃO
R\$ 153.972,71	R\$ 54.578,68	R\$ 55.064,88
R\$ 503,50		
-R\$ 44.832,65		
R\$ 109.643,56		
*Saldo em conta corrente		R\$ 0,00
		R\$ 109.643,56

☐ Visualizar Pix agrupados

Consultas - Extrato de conta corrente

G337061705043764009
06/05/2025 17:10:18

Cliente - Conta atual

Agência 37-X
 Conta corrente 73264-8 INSTITUTO SOMA
 Período do extrato 04 / 2025

Lançamentos

Dt. balancete	Dt. movimento	Ag. origem	Lote	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
31/03/2025		0000	00000	000 Saldo Anterior			83.651,22 C
04/04/2025		0037	99015	470 Transferência enviada 04/04 08:28 LUIZ FERNANDO M RODRIGUE	550.058.000.043.236	3.148,20 D ✓	
04/04/2025		0037	99015	470 Transferência enviada 04/04 08:28 59.434.681 P H Z SILVA	556.600.000.033.126	6.750,00 D ✓	
04/04/2025		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv 341 9115 23085108890 FLAVIA DA SILVA R	40.401	2.994,71 D ✓	
04/04/2025		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv 748 3021 050730549000100 OBSERVATORIO	40.402	2.002,00 D ✓	
04/04/2025		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv 403 0001 042327974000124 EUGAIR CASTRO	40.403	5.720,00 D ✓	
04/04/2025		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv 260 0001 023633402000129 23.633.402 MA	40.404	4.290,00 D ✓	
04/04/2025		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv 336 0001 06173812835 ELIZABETH CORREIA	40.405	3.840,94 D ✓	54.905,37 C
07/04/2025		0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv 237 1473 052307461000105 PRADO E FOGOL	40.701	1.716,00 D ✓	
07/04/2025		0000	00000	351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	53.189,37 D	0,00 C
10/04/2025		0000	13105	109 Pagamento de Boletto VIDAS REAIS CENTRO DE SOLUCOES	41.001	129,00 D ✓	
10/04/2025		0000	13105	109 Pagamento de Boletto PROAGIR CLUBE DE BENEFICIOS SO	41.002	106,56 D ✓	
10/04/2025		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	500,00 C	
10/04/2025		0000	00000	351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	264,44 D	
10/04/2025	11/04/2025	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	7,48 C	7,48 C
11/04/2025		0000	00000	351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	7,48 D	0,00 C
17/04/2025		0000	13105	375 Impostos RFB-DARF CODIGO DE BARRAS	41.701	5.464,81 D ✓	
17/04/2025		0000	13105	144 Pix - Agendamento 17/04 05:30 CAIXA ECONOMICA FEDERAL	41.702	908,60 D ✓	
17/04/2025		0000	00000	989 Resgate BB CDB DI BB CDB DI	98	6.500,00 C	
17/04/2025		0000	00000	351 BB Rende Fácil Rende Facil	9.903	126,59 D	
17/04/2025	22/04/2025	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	110,11 C	110,11 C

06/05/2025, 17:08

Banco do Brasil

22/04/2025	0000	13105	109 Pagamento de Boleto	42.201	490,00 D	
			ALELO INSTITUICAO DE PAGAMENTO			
22/04/2025	0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	500,00 C	
			BB CDB DI			
22/04/2025	0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	120,11 D	
			Rende Facil			
22/04/2025 23/04/2025	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	8,67 C	8,67 C
23/04/2025	0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	8,67 D	0,00 C
			Rende Facil			
24/04/2025	0000	13105	393 TED Transf.Eletr.Disponiv	42.401	3.289,00 D	
			104 0287 011972251000154 START GESTAO			
24/04/2025	0000	13105	144 Pix - Enviado	42.402	16,85 D	
			24/04 09:22 INSTITUTO SOMA			
24/04/2025	0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	3.500,00 C	
			BB CDB DI			
24/04/2025	0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	194,15 D	
			Rende Facil			
24/04/2025 25/04/2025	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	63,42 C	63,42 C
25/04/2025	0000	13105	144 Pix - Enviado	42.501	42,37 D	
			25/04 09:24 INSTITUTO SOMA			
25/04/2025	0000	13105	144 Pix - Enviado	42.502	228,61 D	
			25/04 15:31 GALATAS EMBALAGENS LTDA			
25/04/2025	0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	500,00 C	
			BB CDB DI			
25/04/2025	0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	292,44 D	
			Rende Facil			
25/04/2025 28/04/2025	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	9,26 C	9,26 C
28/04/2025	0000	13105	144 Pix - Enviado	42.801	70,00 D	
			28/04 10:01 GENESIS GESTAO DE SEGURANC			
28/04/2025	0000	13105	144 Pix - Enviado	42.802	685,00 D	
			28/04 15:43 CALCADA0 MUSIC CENTER EIRE			
28/04/2025	0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	1.000,00 C	
			BB CDB DI			
28/04/2025	0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	254,26 D	
			Rende Facil			
28/04/2025 29/04/2025	0000	14060	798 Resgate BB CDB DI	300.973.164.406	18,92 C	18,92 C
29/04/2025	0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	18,92 D	0,00 C
			Rende Facil			
30/04/2025	0000	13105	109 Pagamento de Boleto	43.001	2.940,00 D	
			ALELO INSTITUICAO DE PAGAMENTO			
30/04/2025	0000	00000	989 Resgate BB CDB DI	98	3.000,00 C	
			BB CDB DI			
30/04/2025	0000	00000	351 BB Rende Fácil	9.903	60,00 D	
			Rende Facil			
30/04/2025	0000	00000	999 S A L D O			0,00 C

*** A CONTA NAO FOI MOVIMENTADA ***

OBSERVAÇÕES:

Transação efetuada com sucesso por: JG730872 LETICIA ROCCO KIRCHNER.

13. Relatório técnico de atividades desenvolvidas.

RELATÓRIO DE GERAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

APRESENTAÇÃO

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas no período entre 01 a 30 de abril de 2025 para cumprimento do Plano de Trabalho e do Termo de Colaboração.

REFERÊNCIA CONTRATUAL

Termo de Colaboração firmado entre o Instituto Soma e o Município de Lins (Chamamento Público nº 005/2024).

OBJETO

Desenvolvimento de atividades de fomento e execução de programas, projetos e ações voltados ao desenvolvimento urbano, rural, econômico e social através do incentivo ao empreendedorismo, qualificação de pessoas e fortalecimento do ambiente de negócios no município de Lins, visando à consecução de finalidade de interesse público e recíproco, conforme especificações estabelecidas no plano de trabalho.

OBJETIVO GERAL

Prestação de apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, compreendendo a gestão, articulação e operacionalização de projetos e atividades de interesse do Município, objetivando o desenvolvimento urbano, rural, econômico e social, inclusive para a operacionalização da parceria Prefeitura/SEBRAE e na operacionalização do Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, objetivando o fortalecimento do desenvolvimento econômico do Município de Lins e de seus empreendimentos, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade, através da capacitação de pessoas e empresas.

Implementação de um conjunto de ações estratégicas e de apoio técnico-operacional, visando fortalecer a capacidade do Município de Lins na promoção de políticas de incentivo ao empreendedorismo inovador, proporcionando todo o suporte necessário para ações de acolhimento, orientação e estímulo ao ambiente empreendedor.

RESUMO DAS ATIVIDADES REALIZADAS POR META

Apresenta-se, a seguir, o relatório das atividades que demonstra o cumprimento de cada uma das metas estabelecidas pelo Plano de Trabalho para o referido período.

RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 1

META 1		Promover o desenvolvimento, capacitação e consolidação das micro e pequenas empresas através de ações de fomento e incubação.	
OBJETIVO		Prestar apoio técnico e operacional à Prefeitura Municipal de Lins, representada pela Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, na operacionalização da Incubadora de Empresas de Lins – IEL, fomentando, orientando e apoiando o empreendedorismo e o desenvolvimento das empresas locais, com inclusão social, tecnologia, inovação, sustentabilidade. Promover o desenvolvimento e consolidação das micro e pequenas empresas locais, orientando e capacitando empresários através da oferta de consultorias ou mesmo capacitações que possam ser articuladas com outros parceiros institucionais, inclusive o Sebrae e o Senai, de modo a qualificar e assessorar essas empresas e fortalecer a economia local e regional.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
1.1	Serviço de atendimento a empresas incubadas e empreendedores.	Sim	Relatório de Atividades. Holerite.
1.2	Oferta de consultorias a empresas incubadas e empreendedores.	Sim	Relatório das empresas assistidas. Declaração das empresas assistidas. Notas Fiscais. Relatório de Atividades.

1.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA META 1 REALIZADAS NO PERÍODO
1.1.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO ÀS EMPRESAS INCUBADAS E EMPREENDEDORES:
1.1.1.1. Posição das Empresas Incubadas

O mês corrente registrou 15 empresas incubadas, sendo 6 empresas residentes e 9 não residentes. Outras 2 empresas já graduadas são mantidas em monitoramento. E constam ainda 2 grandes empresas, já consolidadas, que se mantém como apoiadoras do programa. Consta, a seguir, a relação dessas empresas:

Tabela 1: Relação de empresas residentes atendidas

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO	BOX
1	Vinea Paisagismo	Incubado residente	Maria Clara Pazini	Serviço - Paisagismo	██████████	1
2	Associação dos Contabilistas	Incubado residente	Andreza Venturini	Serviço - Contábil	██████████	3

3	Pé de Salada	Incubado residente	Juliana e Murilo Silva	Alimentício - Saladaria		5
4	Dom Fidelis	Incubado residente	Fabricio Siviero Fidelis	Alimentício - Charcutaria		7
5	VIA LEX	Incubado residente	João Carlos Lemes	Assessoria de Trânsito		9
6	ANP	Incubado residente	Mario R. Perussi	Prótese dentária		11

Tabela 2: Relação de empresas não residentes atendidas

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	Caires Arquitetura	Incubado não residente	Thayna da Silva Caires	Serviço - Arquitetura	
2	Associação Linense dos Artistas Plásticos	Incubado não residente	Ana C. Motta Carvalho Sandra R. C. da Silva Maria Angelica Corbucci	Artesanato	
3	Planet Bug	Incubado não residente	Bruna Rangel Fernandes de Paula	Entretenimento	
4	Mandai	Incubado não residente	Guilherme Mandai Takeshi	Alimentos	
5	Patrícia Mituiti	Incubado não residente	Patrícia Mituiti	Alimentos	
6	Enaldo Montanha	Incubado não residente	Enaldo Montanha	Material Elétrico	
7	Agrofertil	Incubado não residente	Maria Carolina Pazini	Comercio de produtos agrícolas	
8	SPIGTEC Instal. Manutenção Ltda	Incubado não residente	João Spigolon Júnior e Marileia Spigolon	Serviço - manutenção e instalação de ar condicionado	
9	Remarvi	Incubado não residente	Arthur Zenaro Bertolatti	Moveis planejados	

Tabela 3: Relação de empresas graduadas com vínculo de monitoramento

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	NB	Graduado	Estela e Matheus Hernandes	Alimentício - produção e comercialização de doces finos	

2	C.I.G.O Gestão Ocupacional	Graduado	Ailton	Serviços ocupacionais	
---	----------------------------	----------	--------	-----------------------	--

Tabela 4: Relação de empresas apoiadoras do projeto de incubação

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO
1	Granja Tinoco	Apoiador	Romulo Tinoco	Agroindústria - produção de ovos	
2	Usina Lins	Apoiador	Alex Pupin	Agroindústria - álcool e açúcar	

1.1.1 Termos de Permissão de Uso e Parceria

O período corrente registrou a formalização de um novo termo de permissão de uso oneroso, firmado pela Prefeitura com a empresa Via Lex, que foi instalada no box 8. Assim como os demais, o termo de permissão de uso firmado tem vigência até 30/06/2025.

Tabela 1: Relação de empresas residentes que assinaram o termo de cessão de uso

	RAZÃO SOCIAL	TPO DE INCUBAÇÃO	RESPONSÁVEIS	RAMO DE ATIVIDADE	CONTATO	BOX
1	Vinea Paisagismo	Incubado residente	Maria Clara Garcia Pazini	Serviço - Paisagismo		1
2	Dom Fidelis	Incubado residente	Fabricao Siviero Fidelis	Alimentício - Charcutaria		7
3	Pé de Salada	Incubado residente	Juliana e Murilo Silva	Alimentício - Saladaria		5
4	Associação dos Contabilistas	Incubado residente	Andreza Venturini	Serviço - Contábil		9
5	ANP	Incubado residente	Mario R. Perussi	Prótese dentária		11
6	Via Alex	Coworking	João Carlos Lemes	assessoria de trânsito e transporte		8

1.1.2. OFERTA DE CONSULTORIA ÀS EMPRESAS INCUBADAS E EMPREENDEDORES

No mês de referência foi dada continuidade à prestação de consultorias individuais na área Financeira/Empresarial. Esta consultoria possui caráter generalista entre as demais consultorias e foi oferecida para as empresas incubadas (residentes e não residentes). O convite foi enviado para todos os cadastros através de contato por whatsapp. As 15 empresas incubadas retornaram com disponibilidade e agendaram o atendimento. Contudo somente 12 consultorias foram efetivadas (3 empresas que haviam confirmado presença não compareceram). A consultoria foi

prestada com 1 hora de atendimento individual para cada empresa. Os atendimentos foram realizados entre os dias 22 a 24 de abril de 2025. Consta, a seguir, uma breve descrição e especificações das consultorias prestadas.

1.1.2.1. Consultoria Financeira/Empresarial

a. Escopo:

- **Gestão financeira:** Análise da saúde financeira da empresa, controle de fluxo de caixa, investimentos e planejamento orçamentário.
- **Endividamento:** Avaliação das dívidas e das condições de pagamento, buscando formas de reestruturação e redução do endividamento.
- **Ausência de investimentos:** Identificação das lacunas em investimentos estratégicos e sugestões para captação de recursos.
- **Crescimento sustentável:** Desenvolvimento de estratégias que garantam a expansão da empresa sem comprometer a sua estabilidade financeira.
- **Desenvolvimento de soluções e/ou produtos inovadores:** Acompanhamento de processos criativos e de inovação que possam agregar valor ao portfólio de produtos e serviços.
- **Retenção de clientes:** Análise das práticas atuais de fidelização e desenvolvimento de novas estratégias para manter a base de clientes.
- **Uso de tecnologia:** Avaliação das tecnologias aplicadas nos processos empresariais e oportunidades para implementação de novas ferramentas que melhorem a eficiência e a competitividade.

b. Agenda

22/04/2025 (Terça-feira):

	STATUS	HORARIO	EMPRESA	RESPONSAVEL
1	Ok	08:00 às 9:30h	Pé de Salada	Murilo
2	Ok	09:30 às 11:00h	Via Lex	Major Lemes
3	Ausente*	11:00 às 12:30h	ANP	Adriano
4	Ok	14:00 às 15:30h	Associação dos Contabilistas	Reinaldo
5	Ok	15:30 às 17:00h	Vinea Paisagismo	Maria Clara

Obs.:

(*) A empresa 3 (ANP) justificou imprevisto de última hora e não compareceu a agenda.

23/04/2025 (Quarta-feira):

	STATUS	HORARIO	EMPRESA	RESPONSAVEL
1	Ok	08:00 às 9:30h	D. Fidelis	Fabricio
2	Ok	09:30 às 11:00h	Associação de Artesanato	Ana Cândida
3	Ok	11:00 às 12:30h	Agrofertil	Maria Carolina
4	Ausente**	14:00 às 15:30h	REMARVI	Arthur
5	Ausente***	15:30 às 17:00h	Spigtec	Mariléia

Obs.:

(**) A empresa 4 (REMARVI) justificou imprevisto de última hora e não compareceu a agenda.

(***) A empresa 5 (SPIGTEC) justificou imprevisto de última hora e não compareceu a agenda.

24/04/2025 (Quinta-feira):

	STATUS	HORARIO	EMPRESA	RESPONSAVEL
1	Ok	08:00 às 9:30h	WOK House	Du Horita
2	Ok	09:30 às 11:00h	Patricia Mituiti	Patricia
3	Ok	11:00 às 12:30h	Planet Bug	Victor
4	Ok	14:00 às 15:30h	Caires Aruitetura	Thayna
5	Ok	15:30 às 17:00h	Enaldo	Enaldo

1.1.2.2. Assessoria/Consultoria para monitoramento das empresas incubadas

Foram dedicadas 6 horas técnicas para o monitoramento dos incubados, onde foram analisados dados e impressões e desenvolvido relatório individual que integra o Anexo 1.

1.1.2.3. Síntese das horas de consultoria prestadas no período, referentes à Meta 1.2:

DESCRIÇÃO	HORAS TÉCNICAS
Consultoria Individual Financeira/Empresarial	12 horas
Assessoria/Consultoria para Monitoramento	6 horas
TOTAL	18 horas

Complementarmente às informações contidas nesse relatório, apresenta-se, em anexo (Anexo 1), as declarações dos responsáveis pelas empresas confirmando o recebimento da consultoria individual e os relatórios de monitoramento das empresas.

1.1.2 Atendimento de interessados e empreendedores

1.1.4.1. Orientações e atendimento à cidadãos

No período em análise foram realizados atendimentos presenciais aos cidadãos e empreendedores que visitaram a Incubadora, oferecendo orientações e redirecionamento para os serviços disponibilizados pela Prefeitura de Lins, incluindo o Simplifica, Banco do Povo, PAT (para entrega de currículos) e a Sala do Empreendedor – Sebrae Aqui.

1.1.4.2. Prospecção de novos projetos

Apesar da continuidade no atendimento às empresas interessadas em fazer parte do processo de incubação, conforme diretriz que estabeleceu a necessidade de compilar informações referentes ao registro de interesse em uma futura adesão ao programa de incubação, neste mês não houve a formalização de novos “Termo de prospecção de Novos Projetos”. Mantendo o banco de dados de três empresas.

A seguir, consta a relação das empresas:

	Período	EMPRESA	RESPONSÁVEL	CONTATO	RAMO DE ATIVIDADE
1	Jan 25	Empresa em prospecção (*)	Mário Burghi Paulo R. da Silva		Comercialização de Perfumes e Aromatizantes de Ambientes
2	Jan 25	Empresa em prospecção	Flamarion Aparecido Câmara		Desenvolvimento de Software - Plataforma de Negócios e Educação Empreendedora
3	Fev 25	Empresa em prospecção	Guilherme Beltrame Massolla		Empresa especializada em consultoria de gestão corporativa e financeira, inovações tecnológicas, implementação de dashboards e BI

1.1.3 Participação em atividades de fomento ao empreendedorismo e geração de emprego e renda, desenvolvidas em parceria com empresas apoiadoras:

No período analisado, referente aos dias 02, 15, 17, 24 e 25 de abril de 2025 aconteceu, no auditório da Incubadora, mutirões para ofertar vagas de emprego realizados através da parceria com a empresa Usina Lins. Na ocasião realizou-se o cadastro de currículos, triagem e entrevistas de emprego.

2. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 2

META 2		Promover a integração com o SEBRAE para assessoramento de incubados/associados e empreendedores.	
OBJETIVO		Promover a integração entre a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, a Incubadora e o Sebrae, de modo a eficientizar o suporte a incubados e também a outros empreendedores locais que demandam por orientação, capacitação e assessoramento. Realizar atendimentos diários a empreendedores, articulação e ações voltadas à integração entre empreendedores e a estrutura SEBRAE, com a oferta de cursos preferencialmente gratuitos da grade do SEBRAE e a realização de capacitações para empresas incubadas/associadas e empreendedores em geral.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
2.1	Serviço de atendimento ao empreendedor e articulação para integração entre empreendedores e estrutura Sebrae	Sim	Relatório de Atividades com fotos. Holerite.
2.2	Oferta de cursos e outros eventos para capacitação de empresas e empreendedores	Sim	Relatório técnico contendo a ementa do curso ofertado. Fotos. Lista de presença. Pesquisa de satisfação.

2.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA META 2 REALIZADAS NO PERÍODO**2.1.1. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO EMPREENDEDOR E ARTICULAÇÃO PARA INTEGRAÇÃO ENTRE EMPREENDEDORES E ESTRUTURA SEBRAE**

Durante este período foram realizadas atividades de atendimento ao público, reuniões de planejamento e treinamento, além de ações de divulgação dos serviços ofertados pelo Sebrae no município.

2.1.1.1. Atendimentos realizados

No período em análise foi realizado um total de 618 atendimentos. Os principais assuntos abordados durante os atendimentos foram:

- Abertura de MEI (Microempreendedor Individual);
- Regularização de pendências;
- Declaração de Imposto de Renda;

- Encerramento de atividades;
- Orientações técnicas;
- Criação e recuperação de contas no Gov.br exclusivo ao MEI;
- Parcelamento de débitos Simples Nacional (SIMEI);
- Parcelamento de débitos da PGFN, dívida ativa MEI;
- Emissão de boletos, entre outros.

O relatório gerado pelo sistema municipal de registro de senhas demonstra os atendimentos presenciais contabilizados para o período de 01/04/2025 a 30/04/2025.

Serviço	Total
Sala do Empreendedor - Banco do Povo Paulista	5
Sala Do Empreendedor - Protocolo	13
Sala do Empreendedor - Viabilidade	1
Sala do Empreendedor - Vigilância	4
Sebrae Aqui	595
	Total: 618

Figura 1. Quantitativo dos atendimentos realizados, observando-se que o sistema somente registrou os atendimentos de 20/02/2025 a 28/02/2025.

2.1.2.OFERTA DE CURSOS E OUTROS EVENTOS PARA CAPACITAÇÃO DE EMPRESAS E EMPREENDEDORES

No mês corrente foram realizados novos eventos de capacitação voltados a empresas e empreendedores, sendo realizados dois eventos no período, cujas sínteses são apresentada a seguir.

2.1.3. Evento "Faça suas vendas decolarem"

Oficina gratuita aberta ao público, destinada às pessoas que atuam na área comercial, com abordagem em estratégias para vendas. O evento foi realizado no dia 23 de abril de 2025, às 19h, no Auditório da Incubadora de Empresas de Lins.

Durante a oficina, os participantes aprenderam estratégias práticas para impulsionar as vendas, incluindo a aplicação dos sete passos essenciais para o fechamento de vendas. Além disso, a oficina auxiliou a desenvolver o perfil ideal do vendedor e a compreender melhor as necessidades dos clientes, mapeando sua jornada de compra.

O Sebrae Aqui deu as boas-vindas na abertura do evento e aproveitou a oportunidade para compartilhar sobre a importância dos empreendedores aproveitarem os serviços oferecidos pelo Sebrae para fortalecer e apoiar seus negócios, destacando o papel fundamental do apoio técnico e das consultorias especializadas, também destacou relevância de buscar a Incubadora de Empresas como um espaço estratégico para impulsionar o crescimento dos negócios de forma mais rápida e eficiente. Finalizando com o convite aos participantes para conhecerem o espaço da Incubadora e a se informar sobre os programas de apoio para empresas residentes e não residentes, que podem ser grandes aliados no desenvolvimento de suas empresas. Além da abertura do evento, durante todo o processo de capacitação foi oferecido suporte tanto aos alunos quanto ao professor, reforçando nosso compromisso de apoio contínuo.

a. Parcerias e Divulgação

O evento foi realizado em colaboração com o Sebrae. A divulgação prévia ao evento contou com estratégias diversificadas, incluindo:

- Divulgação entre os incubados;
- Divulgação em redes sociais;
- Apoio de parceiros;
- Divulgação junto ao Setor de Comunicação da Prefeitura.

A arte promocional foi desenvolvida pelo Instituto Soma. O planejamento, a estruturação e a condução do evento foram realizados pela equipe técnica do Instituto Soma em parceria com os profissionais do Sebrae e da Prefeitura Municipal de Lins.

Oficina

FAÇA SUAS VENDAS DECOLAREM!



Inscreva-se

Gratuito!**23/04/25****19hrs****Incubadora de Empresas**
Rua Floriano Peixoto 1.093
Centro – Lins – SP**INCUBADORA de
EMPRESAS**
EMPREENDE • CAPACITA • INOVA

Figura 2: Arte para divulgação para redes sociais





Oficina

FAÇA SUAS VENDAS DECOLAREM!

Inscriva-se

Gratuito!

23/04/25

19hrs

Incubadora de Empresas
Rua Floriano Peixoto 1.093
Centro - Lins - SP

SEBRAE
Aqui

incubadoradeempresaslins

incubadoradeempresaslins Faça Suas Vendas Decolarem!

Chegou a hora de turbinar seu negócio! Se você quer vender mais, conquistar clientes e fazer sua empresa crescer, não pode perder essa oportunidade.

- Onde? Auditório da Incubadora de Empresas de Lins
- Endereço: Rua Floriano Peixoto, 1.093 - Centro, Lins
- Data: 23 de abril de 2025
- Horário: 19h
- Evento 100% gratuito!

Em parceria com o Sebrae, essa oficina prática vai te mostrar estratégias reais e simples para melhorar suas vendas — seja você iniciante ou já experiente no mercado.

⚠ Vagas limitadas! Chame seus colegas empreendedores e venha com a gente dar o próximo passo no seu negócio.

👉 Inscreva-se agora pelo link

Turbinar post

Ver insights

👍👍 Curtido por **super_banca** e outras 20 pessoas

11 de abril

😊 Adicione um comentário...

Figura 3: Divulgação do evento na página da Incubadora
https://www.instagram.com/p/DITmYb_xjTO/?next=%2F



Oficina

FAÇA SUAS VENDAS DECOLAREM!

Inscriva-se

Gratuito!

23/04/25

19hrs

Incubadora de Empresas
Rua Floriano Peixoto 1.093
Centro - Lins - SP

SEBRAE
Aqui

LINS

INCUBADORA DE EMPRESAS

prefeituradelins

prefeituradelins OFICINA GRATUITA "FAÇA SUAS VENDAS DECOLAREM"

A Prefeitura de Lins, por meio da Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, em parceria com o Sebrae, informa que estão abertas as inscrições para a oficina gratuita "Faça suas vendas decolarem".

A atividade tem como objetivo apresentar estratégias práticas e acessíveis para impulsionar as vendas, sendo indicada tanto para quem está iniciando no mercado quanto para empreendedores experientes.

Data: 23 de abril
Horário: 19h
Local: Auditório da Incubadora de Empresas - Rua Floriano Peixoto, 1.093 - Centro

Inscrições gratuitas pelo link:
<https://inscricao.sebraesp.com.br/produto/turma/34748523> ou via QR Code disponível nas redes sociais oficiais.

Participe e aprimore seus conhecimentos em vendas!

Curtido por daianebrigaderia e outras 13 pessoas

Adicione um comentário...

Figura 4: Divulgação do evento na página da Prefeitura

Link: <https://www.instagram.com/p/Div4E8gM9wJ/>

b. Registro Fotográfico



Figura 5: Foto da oficina

c. Lista de Presença

Sistema de Atendimento
Emissão: 23/04/2025 17:12:46
Lista de presença
Semana: 1 / 1
Unidade: BAURU
Produto: Faça suas vendas decolarem (Presencial)
Nº da Turma: 34748523
Período do Atendimento: 23/04/2025
Ministrante(s): ASSOCIACAO EDUCACIONAL IBS AMERICAS

Inscrição	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	Assinatura
34866191	ADRIANA XXXXXXXX BARBOZA		H. R. GALINARI CALCADOS	14.970.585/0001-87	
34855872	AMON XXXXXXXX XX ALMEIDA				
34845852	ANA XXXXX GERALDO				
34791041	ANA XXXXX XXXXXXXX UEMURA				
34796891	ANA XXXXXXXX XXXXXXXX XX PAULA				
34846372	ARLETE XXXXX.XXX SANTOS				
34865202	CAROLINA XXXXXXXX MENDES				
34790647	CLEZI CONFORTO		CLEZI CONFORTO ZAMBON MEI	37.514.858/0001-29	
34796890	DAIANE XXXXXXXX XXXXXXXX XXX SANTOS				
34827155	DANIELI XXXXXXXX NASCIMENTO		DANIELI FERNANDA NASCIMENTO COSTA	14.971.233/0001-46	
34798020	ELIZABETH POLASTRI				
34869525	ELIZIANE BUENO				
34791130	FERNANDA				
34871567	GERALDO ASSIS				
34797122	GRACIELE SILVA		SORVETERIA E LANCHONETE CRISTAL DE LINS LTDA	00.846.971/0001-57	

Inscrição	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	Assinatura
34797123	GRACIELE SILVA		SORVETERIA E LANCHONETE CRISTAL DE LINS LTDA	00.846.971/0001-57	
34827684	GUILHERME XXXXXXXX FRANCO		51.354.784 GUILHERME KANADANI FRANCO	51.354.784/0001-97	
34786219	ISABELA XX XXXXX ATANÁSIO		ISABELA DA SILVA ATANASIO 44382824893	33.302.825/0001-10	
34783179	ISIS CASTELANO				
34871279	JAIR ASSIS				
34869085	JESSICA REIS				
34796878	JULIANA XXXX XX XXXXXXXX CUNHA				
34869270	KARINA BARBOSA				
34796875	KATIA XXXXX XXXXXXXX TABIAN		43.701.296 KATIA MITIE TOKUTAKE TABIAN	43.701.296/0001-80	
34827269	LARISSA XX XXXXX XXXXX MARTINS		LARISSA DE PAULA SOUZA MARTINS 41903194814	44.393.167/0001-35	
34866222	MARCELO XX MEDEIROS				
34870785	MARCIA MOURA		MARCIA DE MOURA FARIA	44.170.775/0001-80	
34822482	MARIA XXXXX GARCIA		MARIA CAROLINA GARCIA PAZINI LTDA	46.430.348/0001-20	
34784655	NEUZA XXXXXXXX YAMAMOTO				
34796881	RAFAELA ZINI				



Matrícula	Nome	CPF	Razão Social	CNPJ	23/04/2025
34795900	REDLAINE XXXXXXXX PAIA		52.530.644 REDLAINE MARTINS PAIA	52.530.644/0001-85	<i>[Assinatura]</i>
34789735	RENATO DIAS		HOMEM ELEGANTE LTDA	57.680.170/0001-81	<i>[Assinatura]</i>
34827088	ROSEANE XXXXXXXX JULIO				
34872153	TALITA SOZZO		CLAUDIA CERNOV 81311796800	33.072.509/0001-67	<i>[Assinatura]</i>

Faça suas vendas decolaram (Presencial)

Data inicial: 23/04/2025 Horário inicial: 19:00:00

Data final: 23/04/2025 Horário final: 23:00:00

Nº Turma: 34748523

ASSOCIACAO EDUCACIONAL IBS AMERICAS

Figura 6: Lista de presença de inscritos

3. RELATÓRIO DE ATIVIDADES - META 3

META 3		Assessorar e operacionalizar a oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI.	
OBJETIVO		Assessorar o Município de Lins na operacionalização da oferta de cursos pelo Centro Municipal de Formação Profissional SENAI, em articulação com as necessidades das empresas locais e regionais, promovendo apoio à sua operacionalização e a realização dos controles gerenciais dos alunos matriculados, além de prospectar ações voltadas ao fomento de atividades e eventos de incentivo à inovação e novos projetos.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
3.1	Coordenação e operacionalização da oferta de cursos SENAI.	Sim	Relatório de Atividades contendo relação e cursos ofertados e relação de matriculados. Recibo de pagamento pessoa física e nota fiscal.
3.2	Realização de visitas técnicas em locais relevantes à formação dos alunos.	Sim	Meta realizada conforme registros contidos neste relatório, porém sem desembolso de recurso do Plano de Colaboração.
3.3	Realização de evento de incentivo a novos projetos.	Não	Meta não prevista para o período (não houve desembolso para este item).

3.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA META 3 REALIZADAS NO PERÍODO

Durante o período corrente foram realizados serviços de gestão pedagógica e de gestão administrativa com os seguintes objetivos:

- **Atendimento Presencial e Telefônico:**

O atendimento é realizado diariamente para alunos e interessados nos cursos do SENAI, proporcionando informações detalhadas sobre oferta de cursos, processos de matrícula, requisitos e documentação necessária. O atendimento ocorre tanto presencialmente na unidade quanto por telefone, garantindo acessibilidade e suporte adequado para todos os interessados.

- **Coordenação da Grade e Oferta de Cursos:**

A definição da grade curricular e a oferta de cursos são estruturadas de forma estratégica, em articulação com as demandas das indústrias locais e regionais. Esse processo envolve levantamento de necessidades do mercado, consulta às indústrias e avaliação da viabilidade de cursos, garantindo que a formação oferecida esteja alinhada às exigências do setor produtivo.

- **Controle de Frequência e Matrículas:**

A gestão da frequência dos alunos é feita através do portal educacional, ferramenta informatizada de responsabilidade dos instrutores, diariamente faço a conferência com os instrutores para acompanhar os casos de faltas, e realizando contato direto com os jovens, para compreensão do motivo e as devidas ações. A efetivação das matrículas é registrada no sistema SENAI, garantindo conformidade com os procedimentos internos e mantendo um banco de dados atualizado para consulta e gestão administrativa.

- **Lançamento de Notas:**

Os registros de notas são efetuados diretamente no sistema portal educacional, assegurando transparência e organização no acompanhamento do desempenho dos alunos. Esse processo é conduzido conforme os prazos estabelecidos em calendário semestral, após o lançamento das notas e atividades, realizamos as ações necessárias para intervenções pedagógicas em casos de desempenhos insuficientes.

As atividades desenvolvidas visam oferecer um atendimento de qualidade, facilitar o acesso à formação profissional e manter a gestão eficiente dos cursos ofertados no convênio. A integração entre atendimento, gestão da grade, controle de frequência e lançamento de notas contribui diretamente para a melhoria contínua dos serviços prestados e para a satisfação dos alunos e empresas envolvidas.

Consta, a seguir, a relação das principais atividades realizadas no período, seguida dos objetivos alcançados, relação de cursos ofertados e eventos realizados no mês.

3.1.1.1. Atividades realizadas:

- Viabilização de inscrição para o Programa Jovem Aprendiz Sabesp, turma de Assistente Administrativo para o período manhã com início das aulas em 26/maio/2025, total 12 vagas para Lins, jornada de 4h 1 x por semana no Senai, os demais dias na Sabesp;
- Viabilização e organização das Visitas Técnicas das turmas do CAI – Programa de Aprendizagem Industrial na Usina Lins, realizadas nos dias 16, 23, 24 e 30/04/2025, horário previsto das 8h às 11h;
- Gestão e viabilização do serviço de atendimento:
 - público presencial externo a procura de cursos;
 - público presencial interno;
 - contatos telefônicos, e-mails e WhatsApp;
- Relacionamento com empresas parceiras para tratativas sobre os alunos contratados;
- Assessoria para formalização e acompanhamento das matrículas com responsável pela secretaria da unidade SENAI BAURU;
- Assessoria para a gestão de contratos com alunos e serviços terceirizados;
- Assessoria para a gestão de frequência dos alunos;
- Assessoria para a gestão de compras e entrada e saída de materiais;
- Assessoria para gestão de rotinas e controles diários necessários a adequada operacionalização da escola;
- Relacionamento com a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico de Lins.

3.1.1.2. Objetivos alcançados:

- Acompanhamento e controle diário de atraso dos alunos;
- Acompanhamento e controle diário de faltas dos alunos;
- Acompanhamento do uso diário de uniformes dos alunos;
- Envio de controle de faltas dos alunos para as empresas parceiras do programa de aprendizagem industrial;
- Relação de aquisição de uniformes para os alunos e cursos do CAI e FIC;

- Recebimento dos pagamentos dos uniformes dos alunos;
- Edição das artes dos cursos ofertados pelo SENAI;
- Divulgação dos cursos ofertados;
- Controle de entrega dos livros e apostilas didáticas dos professores;
- Controle de doação de livros e organização da sala de leitura, para viabilização da estruturação da biblioteca para o uso diário dos alunos.

3.1.1.3. Relação de cursos ofertados no mês:

CURSOS REGULARES DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL	
Auxiliar de Linha de Produção	32 matriculados
Técnico em Administração	32 matriculados
Eletricista Industrial	32 matriculados
Mecânico de Usinagem Convencional	32 matriculados
Técnico em Eletromecânica	32 matriculados
Auxiliar de Veículos Pesados	15 matriculados
CURSOS DE FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA	
Pespontador da calçados (finalizado)	11 matriculados (finalizado)
Operação de Trator Rural	16 matriculados (finalizado)
Pespontador da calçados (Previsto início em 24/02)	16 matriculados
Auxiliar Mecânico de Manutenção	20 matriculados
TOTAL: 9 CURSOS, 15 TURMAS E 238 ALUNOS	

Tabela 1: Relação de cursos ofertados, com a quantificação de matrículas realizadas, sendo preservados os dados pessoais dos alunos em conformidade à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD.

3.1.1.4. Eventos / registros do mês:

- **06/04 – 1º Encontro da Delegação Paulista – WorldSkills Brasil 2025.** O aluno Diogo Mathias, da modalidade Tecnologia de Veículos Pesados, participou do encontro realizado na FIESP.



- **07/04 – Divulgação do curso de Assistente Administrativo Jovem Aprendiz – SABESP – Lins.** Divulgação realizada nas escolas estaduais Dom Henrique Mourão e Octacílio Santana junto às turmas do ensino médio, além de parceria com a Assistência Social da Prefeitura para divulgação nos CRAs e CREAs. **Resultado: 300 inscritos no processo seletivo.**

Inscreva-se

Jovem Aprendiz
(Cursos Técnicos)

Jovem Aprendiz
(Curso Assistente
Administrativo)

Jovem Aprendiz
(Curso Assistente
Administrativo)
Carregueirofubus

Jovem Aprendiz
(Curso Assistente
Administrativo)
Itapetininga

Jovem Aprendiz
(Curso Assistente
Administrativo)
Lins


Cadastramento das ofertas de vagas - Aprendizagem Industrial SABESP/SENAI 1sem25 - Caraguatatuba/Itapetininga/Lins

ETAPAS	RESPONSÁVEL	DATAS
Cadastramento das vagas	Escolas	de 19 a 20/03/2025
Validação das vagas	OPA	21/03/2025
Período de Inscrição	Candidatos	de 24/03 a 07/04/2025
Prazo final para acertos no cadastramento das notas e alterar o documento escolar e anexar o formulário do nome social	Candidatos	07/04/2025
Pré-classificação e liberação do resultado para as escolas	Seleção Escolar	08/04/2025
Revisão das notas cadastradas com relação ao documento escolar anexado	Escolas	de 09 a 14/04/2025
Classificação final e liberação do resultado para as escolas	Seleção Escolar	15/04/2025
Conferência das alterações realizadas	Escolas	16/04/2025
Envio do arquivo do relatório "carta de encaminhamento da empresa" com o resultado dos candidatos para Cristina Seibert (GCM)	Escolas	16/04/2025
Envio dos arquivos dos relatórios da "carta de encaminhamento da empresa" para a SABESP	Cristina Seibert (GCM)	17/04/2025
Envio das listas dos candidatos escolhidos pela SABESP para Cristina Seibert (GCM)	SABESP	07/05/2025
Envio das listas dos candidatos para as escolas realizarem a classificação	Cristina Seibert (GCM)	07/05/2025
Classificação dos candidatos	Escolas	08 e 09/05/2025
Envio do arquivo da lista dos candidatos classificados para Cristina Seibert (GCM)	Escolas	12/05/2025
Envio do arquivo das listas dos candidatos classificados para a SABESP para divulgação	Cristina Seibert (GCM)	13/05/2025
Divulgação do resultado para os candidatos	SABESP	14/05/2025 às 14h
Período de matrícula candidatos classificados	Escola/candidatos	de 14 a 16/05/2025
Início aulas	Escolas	26/05/2025
Fim aula	Escolas	26/11/2026

- 09/04 – Reunião Técnica e Pedagógica – Conselho de Classe. Realizada no Senai Bauru, com participação dos professores e análise pedagógica dos 170 aprendizes.



- Habilidades mundiais*
- 10/04 – Reunião de Alinhamento Estratégico – WorldSkills. Participantes: competidor Diogo Mathias e família (pai e mãe), representantes da Usina Lins, professores Ademir e Bruno, Cesar e Pedro. Tema: procedimentos e comunicação relacionados à divulgação da competição.



- **11/04 – Visita do diretor da escola Adventista Sr. Luciano Franco**, além de professores e alunos, sendo na ocasião realizada a entrega de livros “A Chave da Virada”, para disponibilização na escola.



- **14/04 – Treinamento de Brigadistas – SENAI CMFP Lins.** Capacitação da equipe nos cursos NR-7 – Primeiros Socorros e NR-23 – Brigada de Incêndio.



- 14/04 – Palestra “Eu x Ansiedade: o que fazer?”. Realizada das 15h30 às 17h no SENAI, ministrada por Mário Luiz Junquilha Junior, psicólogo clínico com formação em Psicodrama.



- 16/04 (quarta-feira) – Técnico em Administração. Turma de 20 alunos, com o Prof. Amauri Ferreira.



28 / 39

- 23/04 (quarta-feira) – Eletricista Industrial. Turma de 25 alunos, com o Prof. João Pedro Nieto.



23/04/2025

NOME	TURMA
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-M1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A
	ELI-T1A

- 24/04 (quinta-feira) – Mecânico de Usinagem Convencional. Turma de 28 alunos, com o Prof. Joel Soares.



NOME	TURMA
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-M1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A
	MUC-T1A

- **25/04 – Visita Técnica – Especialistas em Extrusores de Plástico – SENAI Pompeia.** Recebemos os especialistas Caio Cesar da Silva Fernandes, Jairo Aparecido Vicentin e Leandro Oliveira Barros.



- Modelo Visitas Técnicas das turmas de Aprendizagem Industrial na Usina Lins das 8h às 11:00.

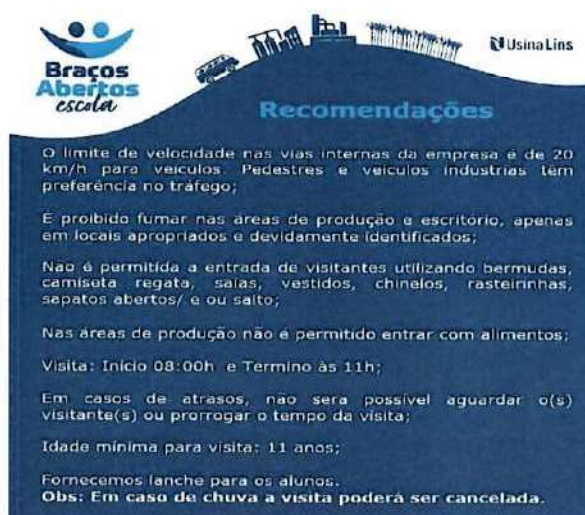


Braços Abertos escola 

Confirmação de Visita Escolar

Escola: SENAI
Data: 30/04/2025
Horário: 08:00h às 11h
Local: Auditório Colhendo Conhecimento B
Público: 32 participantes
Roteiro da visita: Indústria

E, desde já, saiba que estamos ansiosos esperando por todos vocês de Braços Abertos.



Braços Abertos escola 

Recomendações

O limite de velocidade nas vias internas da empresa é de 20 km/h para veículos. Pedestres e veículos industriais têm preferência no tráfego;

É proibido fumar nas áreas de produção e escritório, apenas em locais apropriados e devidamente identificados;

Não é permitida a entrada de visitantes utilizando bermudas, camiseta regata, saias, vestidos, chinelos, rasteirinhas, sapatos abertos/ e ou salto;

Nas áreas de produção não é permitido entrar com alimentos;

Visita: Início 08:00h e Término às 11h;

Em casos de atrasos, não será possível aguardar o(s) visitante(s) ou prorrogar o tempo da visita;

Idade mínima para visita: 11 anos;

Fornecemos lanche para os alunos.

Obs: Em caso de chuva a visita poderá ser cancelada.

- 29/04 – Visita da Presidente Nacional da Fundação Republicana Brasileira (FRB): Renata Sene. Renata é Ex-prefeita de Francisco Morato e Representante do Brasil na ONU. A visita foi acompanhada do Secretário de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico, Juliano Beltrame; do Vereador Robson Peres; e da Coordenadora do Instituto Soma, Letícia Rocco Kirchner.



4. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 4

META 4		Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural.	
OBJETIVO		Assessorar o Município de Lins em ações estratégicas para a reestruturação da Incubadora de Empresas e Lins e para diagnóstico, formulação e implementação de políticas, programas e ações voltadas ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural. Auxiliar o Município de Lins na implantação de um observatório econômico, prestando assessoria para o mapeamento de indicadores que possibilitarão o monitoramento e o planejamento das ações governamentais no setor. Assessorar o Município para o estabelecimento de políticas e ações estratégicas necessárias à reestruturação e regulação do Programa de Incubação, incluindo a elaboração do novo Regimento Interno da Incubadora e do Edital destinado à seleção de empresas para o programa de incubação e associação. Assessorar o Município na implementação de ações de ordem estratégica, englobando a elaboração de políticas, programas, projetos e normativas, bem como às ações destinadas à integração entre as Metas 1, 2 e 3.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
4.1	Assessoria para mapeamento de indicadores econômicos e implantação de observatório econômico.	Sim	Relatório. Nota Fiscal.
4.2	Realização de eventos de empreendedorismo / encontro de empreendedores.	Não	Meta não realizada no período (não houve desembolso para este item).
4.3	Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos das metas 1, 2 e 3	Sim	Relatório de atividades. Notas fiscais.
4.4	Assessoria em ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural	Não	Meta não realizada no período (não houve desembolso para este item).

4.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA META 4 REALIZADAS NO PERÍODO

Durante o mês corrente foi dada continuidade às ações de monitoramento dos indicadores econômicos e desenvolvidas ações estratégicas para promover a integração entre a Incubadora de Empresas de Lins, o Sebrae, o Senai e a Secretaria de Desenvolvimento e Planejamento Estratégico. A seguir, apresenta-se a descrição das atividades realizadas.

4.1.1. Assessoria para mapeamento de indicadores econômicos e implantação do observatório econômico

Os dados socioeconômicos do Município de Lins foram atualizados e compilados em portal web que permite consultas interativas aos gestores públicos, funcionando como “observatório digital”, podendo ser acessado pelo link: <https://lins.observatorioeconomico.com.br/>

O portal permite consultar informações relativas às atividades econômicas, produção industrial e agropecuária, atividades de serviço e comércio, além de indicadores socioeconômicos de Lins, como cadeia produtiva, abertura de empresas no município, detalhamento dos ramos de atuação das empresas situadas no município, mercado de trabalho, movimentações financeiras, arrecadação de impostos, número de aposentados, PIB do município e principais setores de contribuição, etc.

Todas essas informações permaneceram disponíveis no portal no período de referência, possibilitando sua aplicação à Prefeitura de Lins, para suporte às demandas de planejamento, gestão pública e fomento ao desenvolvimento econômico.

Neste mês também foi produzido um relatório de Destaques Econômicos para integrar a divulgação do aniversário da cidade, que é celebrado em 22 de abril. Este documento consta anexo (Anexo 2).

4.1.2. Realização de eventos de empreendedorismo

Devido à programação já estabelecida pela Prefeitura de Lins e que inclui diversos eventos direcionados ao segmento neste período, a Secretaria de Desenvolvimento orientou para que o primeiro evento de empreendedorismo seja realizado em 05 de junho, quando será possível dar maior visibilidade a ele no contexto da agenda municipal. Desta forma, não houve desembolso relacionado a este item.

4.1.3. Estruturação e desenvolvimento de ações estratégicas para o fortalecimento e integração dos projetos das metas 1, 2 e 3

As ações estratégicas relacionadas ao cumprimento dessa etapa foram estruturadas em três frentes, conforme a seguir:

4.1.3.1. Levantamentos e Estudos para Reestruturação do Programa Local de Incubação

Em conformidade com o Plano de Trabalho, foram priorizadas, ao longo do mês, as ações estratégicas voltadas à reestruturação e regulação do Programa de Incubação.

Complementando os documentos e estruturações já produzidos nos meses anteriores, neste mês de abril a equipe técnica especialista do Instituto Soma se debruçou na elaboração do regimento interno da Incubadora, cuja minuta preliminar é apresentada em anexo (Anexo 3).

4.1.3.2. Estudos técnicos para revitalização do espaço da Incubadora de Empresas de Lins

Durante o mês corrente foram realizados aperfeiçoamentos ao projeto de reforma e acessibilidade para o do “Poupatempo do Empreendedor”, e desenvolvida a planilha orçamentária da obra, a qual é apresentada anexa a este relatório (Anexo 4). Tal intervenção é uma proposta para otimizar o espaço da Incubadora onde hoje já estão sendo prestados serviços do Sebrae Aqui e de emissão de alvarás, ampliando o serviço e a qualidade do espaço de atendimento, para que o empresário de Lins possa ter um espaço dedicado ao atendimento completo de suas necessidades.

4.1.3.3. Gestão da rede social da Incubadora de Empresas de Lins

Foram realizadas publicação nas redes sociais, tanto com storys como no feed de notícias, sendo possível conferir esse conteúdo nos seguintes endereços eletrônicos:

<https://www.instagram.com/incubadoradeempresaslins?igsh=MXh4aTh2N3Zpc3AwdA==>

<https://www.facebook.com/incubadoradeempresaslins>

4.1.4. Assessoria em ações estratégicas, planos e projetos voltados ao desenvolvimento econômico e social, urbano e rural

O Plano de Trabalho não previu ações específicas relacionadas ao cumprimento dessa meta para o mês corrente, não havendo despesas relacionadas a esse item.

5. RELATÓRIO DE ATIVIDADES – META 5

META 5		Realizar a gestão contábil e financeira do Termo de Colaboração	
OBJETIVO		Realizar o controle contábil e de fluxo financeiro, os pagamentos, os recolhimentos de tributos, as contratações de pessoas e terceiros, bem como a gestão das receitas e despesas do Termo de Colaboração, contemplando todos os controles administrativos e financeiros para elaboração dos relatórios mensais de monitoramento e para as prestações de contas previstas em lei, que deverão ser publicizadas ao final de cada exercício e ao final do período de vigência da parceria, assegurando o cumprimento dos dispositivos legais aplicados ao Termo de Colaboração.	
SUBMETAS / ETAPAS		REALIZADA NO PERÍODO	COMPROVAÇÕES DEMONSTRADAS / OBSERVAÇÕES
5.1	Gestão contábil e financeira do Termo de Fomento	Sim	Relatório mensal de controle financeiro e prestação de contas.

5.1. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DA META 5 REALIZADAS NO PERÍODO

A Meta 5 foi integralmente cumprida, com a realização do controle contábil e financeiro, incluindo a gestão de pagamentos, recolhimento de tributos, contratações de profissionais e terceiros, além do acompanhamento das receitas e despesas do Termo de Colaboração.

Lins, 30 de abril de 2025.



Letícia Rocco Kirchnner
Coordenadora do projeto